



**ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.06.2017 № 54-Р

О положении об Управлении сельского хозяйства Администрации
Колыванского района Новосибирской области

В связи с изменениями в структуре и штатном расписании Администрации Колыванского района Новосибирской области, Положением об Администрации Колыванского района Новосибирской области:

1. Утвердить положение об Управлении сельского хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу распоряжение Главы Колыванского района Новосибирской области от 17.05.2005 №190 «О положении об управлении сельского хозяйства администрации Колыванского района».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

В.П. Аверин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Колыванского района
Новосибирской области
«__» _____ 20__ г. №__

ПОЛОЖЕНИЕ

Об управлении сельского хозяйства Администрации
Колыванского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Управление сельского хозяйства Администрации (далее – управление) создано в целях реализации государственной политики в сфере агропромышленного комплекса (далее – АПК) на территории района.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Колыванского района Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Главы Колыванского района Новосибирской области, приказами министерства сельского хозяйства Новосибирской области и настоящим Положением.

1.3. Управление является структурным подразделением Администрации Колыванского района.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями АПК всех форм собственности.

2. Задачи

2.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

2.2. Организация обеспечения населения района продуктами питания, а предприятия перерабатывающей промышленности сельскохозяйственным сырьем в необходимом объеме и ассортименте.

2.3. Содействие формированию рыночных отношений.

2.4. Проведение мероприятий аграрной реформы, содействие развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, кооперативов, акционерных обществ и других реформ предпринимательства, личных подсобных хозяйств населения.

2.5. Организация внедрения достижений аграрной науки, распространения передовых технологий и новых методов хозяйствования, подготовки повышения квалификации управленческих кадров.

3. Функции.

В целях выполнения поставленных задач на управление возлагаются следующие функции:

3.1. Реализация мероприятий по стимулированию развития производства в отраслях АПК.

3.2. Разработка прогнозов развития отраслей АПК в районе.

3.3. Организация комплекса работ, связанных с проведением сезонных и межсезонных мероприятий, восстановлением плодородия земель, мелиорацией, обеспечением хозяйств удобрениями и средствами защиты растений, охраной окружающей среды.

3.4. Подготовка предложений по мерам государственной поддержки сельскохозяйственных организаций и осуществлению мероприятий по их финансовому оздоровлению.

3.5. Контроль за выполнением программ развития отраслей АПК района, соблюдением технологической дисциплины, требований охраны труда и техники безопасности.

3.6. Развитие системы закупок сельскохозяйственной продукции в районе, вовлечение в товарооборот продукции личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйств.

3.7. Контроль за состоянием семеноводства, сортосмены и сортообновления, содействие в организации производства и реализации посевного и посадочного материала.

3.8. Контроль за состоянием племенного дела, содействие организации выращивания и реализации племенного молодняка животных.

3.9. Разработка и осуществление мероприятий по производству всех видов кормов для скота и птицы, организация контроля за качеством и сбалансированностью рационов кормления.

3.10. Разработка и осуществление мер по поддержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных.

3.11. Взаимодействие с научными организациями, пропаганда научно-технических достижений и передового опыта в сельскохозяйственном производстве.

3.12. Содействие организации агросервиса на территории Колыванского района.

3.13. Организация подготовки и обеспечения кадрами предприятий АПК на территории Колыванского района и их переподготовки.

3.14. Организация мероприятий по эффективному использованию земли в хозяйствах всех форм собственности.

3.15. Составление сводной квартальной и годовой бухгалтерской отчетности и представление ее в министерство сельского хозяйства Новосибирской области в установленные сроки.

3.17. Участие в разработке и осуществлении программ социального и экономического развития.

3.18. Оказание методической помощи товаропроизводителям по вопросам организации бухгалтерского учета, оперативной статистической отчетности и ревизионной работы, оплаты труда, анализа производственно-финансовой деятельности.

3.19. Подготовка сводных справок-расчетов и других документов, необходимых для выделения бюджетных средств по соответствующим направлениям финансирования расходов федерального и областного бюджета.

3.20. Подготовка предложений по ценовой политике, финансовой поддержке организации АПК, формированию рыночной инфраструктуры и агромаркетинговой службы в агропромышленном комплексе Колыванского района.

4.Права

Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, статистики, предприятий и организаций АПК, независимо от форм собственности, отчетную и другую информацию, необходимую для выполнения возложенных функций и задач.

4.2. Участвовать в мероприятиях по реорганизации сельскохозяйственных организаций, принимать меры по обеспечению в них эффективного управления сельскохозяйственным производством.

4.3. Вносить предложения о назначении на должность руководителей государственных и муниципальных организаций АПК Колыванского района.

4.4. Использовать для работы государственные системы связи и коммуникации.

5. Организация деятельности.

5.1. Управление возлагает начальник, одновременно являющийся заместителем главы администрации, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Колыванского район Новосибирской области по согласованию с министерством сельского хозяйства Новосибирской области, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о государственной службе.

5.2. Начальник управления:

- осуществляет руководство управлением, имеет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на управление в соответствии с Настоящим Положением;
- организует и планирует работу управления, утверждает должностные инструкции сотрудников;
- вносит предложения по применению мер дисциплинарного взыскания и поощрения работников управления;
- обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.