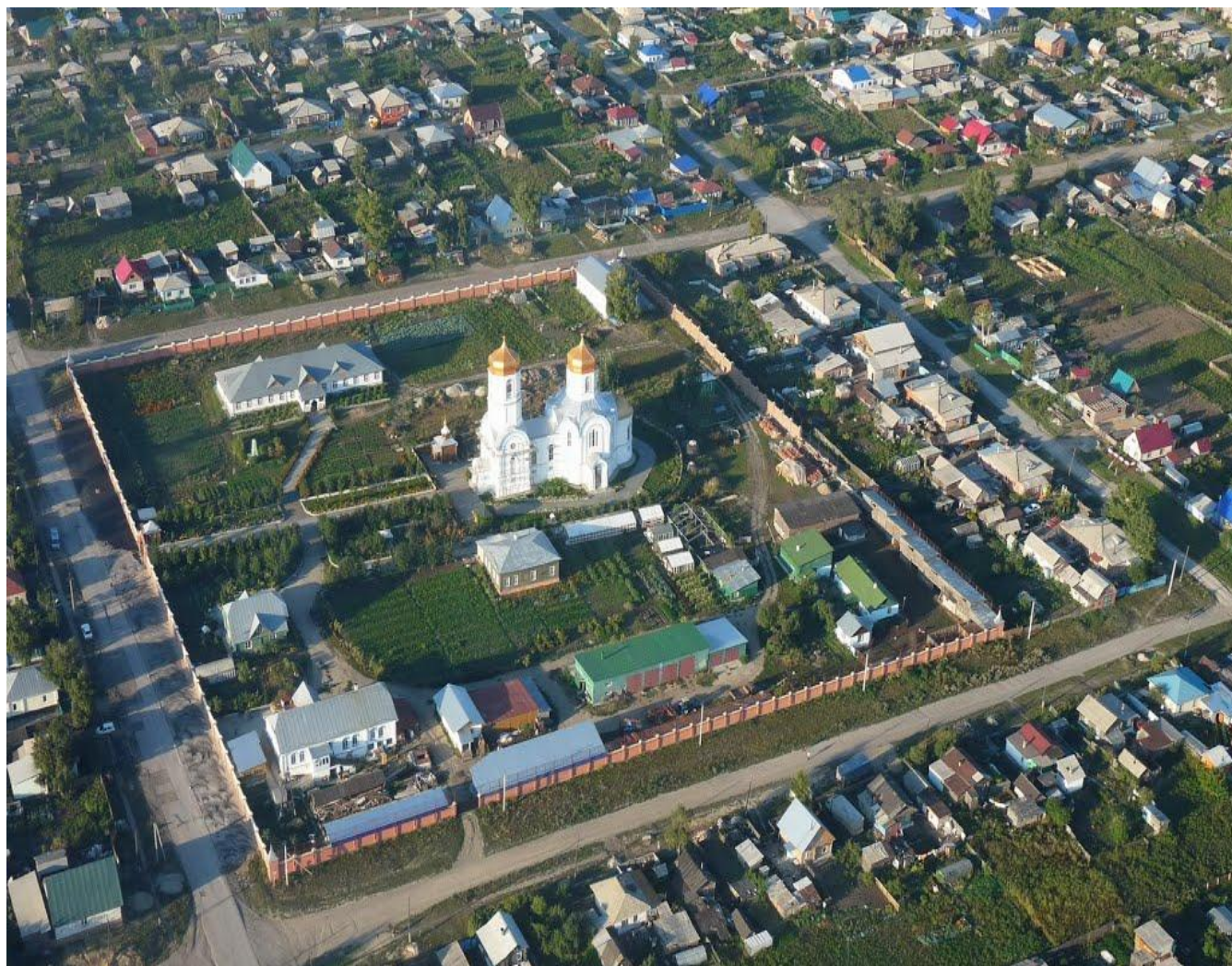




# Колыванский Вестник

№ 24 28.06.2019г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления  
Колыванского района Новосибирской области



## **I РАЗДЕЛ**

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

26.06.2019г.

№ 43

р.п. Колывань

О созыве тридцать третьей сессии Совета депутатов  
Колыванского района Новосибирской области  
третьего созыва

Созвать тридцать третью сессию Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области третьего созыва 04 июля 2019 года, в 11:00 часов в зале заседаний Администрации Колыванского района (по адресу: р.п. Колывань, ул. Ленина, 79).

I. Предложить на рассмотрение сессии Совета депутатов следующие вопросы:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 25.12.2018г. №199 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 года»;

2. И другие вопросы.

II. Пригласить на сессию глав МО, председателей Советов депутатов сельских поселений, руководителей предприятий, организаций и акционерных обществ Колыванского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов  
Колыванского района Новосибирской области

И.М. Вепрева

## **II РАЗДЕЛ**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.06. 2019 № 698-а

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 решения Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 19.06.2019 № 225 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 25.12.2018 № 199 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020-2021 года» и Муниципальной программой «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.10.2018 № 1155-а, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок определения объема и предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив», в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов (далее – Порядок) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) состав комиссии по рассмотрению документов на предоставление из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив», в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что деятельность Администрации Колыванского района Новосибирской области по предоставлению субсидии в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением, обеспечивает отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области (Нестерова Е.В.).



3. Управлению правовой, кадровой организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить:

1) опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник»;

2) направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Администрации Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение 1  
Утвержден Постановлением  
Администрации Колыванского района  
Новосибирской области  
от 24.06. 2019 № 698-а

#### Порядок

определении объема и предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов

#### Раздел 1. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливается правовое регулирование по вопросам предоставления субсидии из бюджета Колыванского района Новосибирской области местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» (далее – субсидия), в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.10.2018 № 1155-а, – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов, по финансированию расходов, необходимых для реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

Проекты-победители территориальных общественных самоуправлений определяются конкурсной комиссией по подведению итогов конкурса общественно значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Колыванском районе Новосибирской области, утвержденной постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.05.2019 № 548-а «О проведении районного конкурса общественно значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Колыванском районе Новосибирской области».

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами.

2. Для целей применения настоящего Порядка субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Колыванского района Новосибирской области на 2019 финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление таких субсидий.

3. Главным распорядителем средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация Колыванского района Новосибирской области (далее – главный распорядитель).

4. Получателем субсидии является местная общественная организация Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» (далее – получатель), осуществляющая финансирование расходов, необходимых для реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений.

5. Порядок взаимодействия Администрации Колыванского района Новосибирской области, территориальных общественных самоуправлений и получателя определяется договором.

#### Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Предоставление субсидии осуществляется в заявительном порядке, под которым понимается предварительное обращение получателя к главному распорядителю с заявлением о предоставлении субсидии (далее – заявление). К заявлению прилагаются сведения получателя о его соответствии требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

Документы, предоставленные получателем в соответствии с настоящим пунктом, рассматриваются комиссией по

рассмотрению документов на предоставление из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации «Ресурсный центр общественных инициатив», в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» - организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов (далее – комиссия) в течение 5 рабочих дней.

7. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов и сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной получателем информации и (или) документов;

в) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

8. Размер субсидии, предоставляемой местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив», составляет 416,5 (четырееста шестнадцать тысяч пятьсот) рублей.

9. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» - организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов (далее – соглашение), заключенного главным распорядителем и получателем по форме согласно Приложению к настоящему Порядку. В соглашении предусматриваются права и обязанности главного распорядителя и получателя, порядок предоставления и использования субсидии, порядок предоставления отчетности о целевом использовании субсидии, ответственность за нарушение условий, целей и порядка использования субсидий, а также другие условия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. При этом обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

а) целевое назначение субсидии;

б) согласие получателя на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии и порядок проведения таких проверок (за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации);

в) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление соответствующих субсидий;

г) право главного распорядителя на односторонний отказ от исполнения соглашения (в том числе при перераспределении бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Колыванского района Новосибирской области на 2019 финансовый год);

д) досудебный порядок разрешения споров между главным распорядителем и получателем, а также подсудность таких споров по месту нахождения главного распорядителя.

10. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

в) получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) получатель не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

11. Субсидия перечисляется получателю в течение 5 дней после рассмотрения документов.

### Раздел 3. Требования к отчетности о целевом использовании субсидий

12. Получатель предоставляет главному распорядителю отчет о целевом использовании средств субсидии по форме, установленной главным распорядителем, не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

13. Порядок, форма представления получателем отчетности о целевом использовании субсидии определяются в соответствии с соглашением.

### Раздел 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также ответственность за нарушение условий, целей и порядка использования субсидии

14. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля.

Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется в порядке, установленном соглашением (если иной порядок не предусмотрен Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами).

15. Средства субсидии, полученные и (или) использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, подлежат возврату получателем в местный бюджет в течение 10 календарных дней со дня предъявления требования главным распорядителем, а в случае неисполнения данного требования взыскиваются с получателя в судебном порядке по иску главного распорядителя.

16. При выявлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий главный распорядитель приостанавливает перечисление субсидии или принимает решение об одностороннем отказе от исполнения соглашения.

17. Остатки средств субсидии, не использованные получателем в отчетном финансовом году, подлежат возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 15 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено соглашением, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Приложение  
к Порядку утвержденному постановлением Администрации  
Колыванского района Новосибирской области  
от 24.06.2019 № 698-а

## ФОРМА

### Соглашение

о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы» - организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация \_\_\_\_\_ района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы \_\_\_\_\_ района \_\_\_\_\_ (ФИО), действующего на основании Устава \_\_\_\_\_ района, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование ресурсного центра, некоммерческой организации, обладающей специальной правоспособностью) (далее – Организация) в лице \_\_\_\_\_ (ФИО), действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) субсидии Организации.

Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат, связанных с реализацией проектов-победителей следующих территориальных общественных самоуправлений, определенных администрацией \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) по итогам конкурса \_\_\_\_\_, проведенного в рамках муниципальной программы «\_\_\_\_\_», утвержденной постановлением администрации \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также протоколом конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_:  
\_\_\_\_\_ (наименование проекта-победителя);  
\_\_\_\_\_ (наименование проекта-победителя).

1.2. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) Организации по настоящему Соглашению, составляет на 20 \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ тысяч) рублей, в том числе:  
\_\_\_\_\_ (наименование проекта-победителя) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ тысяч) рублей;  
\_\_\_\_\_ (наименование проекта-победителя) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ тысяч) рублей.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить в 20 \_\_\_\_\_ году Организации субсидию в срок до \_\_\_\_\_.

2.1.2. Перечислить Организации субсидию на ее лицевой (расчетный) счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_ (наименование банка).

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль и проводить проверки соблюдения Организацией условий, установленных Порядком определения объема и предоставления из бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) субсидии \_\_\_\_\_ (полное наименование получателя – ресурсного центра), в целях реализации в 20 \_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы) – \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также контроль за соблюдением условий Соглашения путем получения от Организации отчета (форма установлена Приложением к настоящему Соглашению), дополнительной информации или подтверждающих документов.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения при перераспределении бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период), и изменении лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Соблюдать условия, установленные Порядком определения объема и предоставления из бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) субсидии \_\_\_\_\_ (полное наименование получателя – ресурсного центра), в

целях реализации в 20 \_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы) – \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также Соглашением.

2.3.3. Представить в Администрацию сведения о целевом использовании средств субсидии (отчет) не позднее 20-го января года, следующего за отчетным.

2.3.4. Осуществить возврат субсидии, при условии установления Администрацией факта ее нецелевого использования.

2.3.5. Не препятствовать проведению Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, установленных Порядком определения объема и предоставления из бюджета \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования) субсидии \_\_\_\_\_ (полное наименование получателя – ресурсного центра), в целях реализации в 20 \_\_\_\_\_ году мероприятия муниципальной программы \_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы) – \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также Соглашением.

2.3.6. Не приобретать за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление соответствующих субсидий.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2019 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по Соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Соглашения, его изменением, расторжением или признанием недействительным, необходимо стремиться решить путем переговоров.

5.4. В случае недостижения взаимного согласия все споры по Соглашению разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подсудность споров определяется по месту нахождения Администрации.

5.5. До передачи спора на разрешение в суд принимаются меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии письменный ответ на неё должен быть направлен в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

| «Администрация»                          | «Организация»                      |
|------------------------------------------|------------------------------------|
| Глава _____ района<br>_____/ФИО/<br>М.П. | Руководитель<br>_____/ФИО/<br>М.П. |

о предоставлении из бюджета \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
субсидии \_\_\_\_\_ (полное наименование получателя  
– ресурсного центра)<sup>1</sup> в целях реализации в 2019 году  
мероприятия муниципальной программы « \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы)  
– \_\_\_\_\_ (наименование мероприятия)

Наименование Организации \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Отчет о целевом использовании средств субсидии  
согласно Соглашению № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
о предоставлении субсидии

1. Перечень товаров, работ, услуг приобретенных, полученных в целях реализации проектов-победителей территориальных общественных самоуправлений

а) \_\_\_\_\_:

б) \_\_\_\_\_:

2. Направления расходов по выполненным мероприятиям:<sup>2</sup>

| Наименование<br>статьи<br>расходов | Запланировано<br>по смете | Фактически<br>израсходован<br>о | Получено<br>субсидии | Израсходовано<br>субсидии | Остаток<br>неиспользованной<br>субсидии | Информация о<br>перераспределенном<br>остатке |
|------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1                                  | 2                         | 3                               | 4                    | 5                         | 6                                       | 7                                             |
|                                    |                           |                                 |                      |                           |                                         |                                               |
|                                    |                           |                                 |                      |                           |                                         |                                               |
| ИТОГО                              |                           |                                 |                      |                           |                                         |                                               |

Приложение:

1. заверенная руководителем Организации копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на цели, определенные договором;

2. заверенные руководителем Организации копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (счет-фактура, товарная накладная, акт о приемке выполненных работ, оказанных услуг, поставке товара, иные первичные учетные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты);

3. заверенные руководителем Организации копии договора (поставки, выполнения работ, оказания услуг) при их наличии.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

<sup>1</sup> Указывается полное наименование ресурсного центра или некоммерческой организации, обладающей специальной правоспособностью.

<sup>2</sup> Рекомендуются заполнять таблицу в отношении каждого проекта отдельно.



Состав

комиссии по рассмотрению документов на предоставление из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив», в целях реализации в 2019 году мероприятия муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов

|                                 |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Румынская Жанна Владимировна    | первый заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области – председатель комиссии                                           |
| Нестерова Елена Валентиновна    | начальник отдела экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области – заместитель председателя комиссии; |
| Вепрева Ирина Михайловна        | председатель районного Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);                                               |
| Гильмутдинова Лариса Юльевна    | начальник отдела правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;          |
| Копылов Людмила Ивановна        | управляющий делами Администрации Колыванского района Новосибирской области;                                                                        |
| Михальченко Елена Александровна | начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Колыванского района Новосибирской области;                                        |
| Кибаль Галина Викторовна        | начальник Управления финансов и налоговой политики Колыванского района Новосибирской области (по согласованию).                                    |

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 24.06.2019 № 702-а

О внесении изменений в постановление  
Администрации Колыванского района Новосибирской области от 22.08.2016 № 471-а

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения Колыванского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством Администрация Колыванского района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), утвержденный постановлением от 22.08.2016 № 471-а Администрации Колыванского района Новосибирской области «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее административный регламент) следующие изменения:

1) пункт 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Сведения о месте нахождения Администрации Колыванского района Новосибирской области, Управлении образования Администрации Колыванского района Новосибирской области, графике работы, почтовых адресах и адресах электронной почты для направления обращений, телефонных номерах, размещены на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области [www.kolivan.nso.ru](http://www.kolivan.nso.ru), на информационном стенде, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (далее – Единый портал) – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

2) пункт 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.8. Справочная информация и перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещена на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

3) в раздел 5 внести следующие изменения:

а) название раздела административного регламента изложить в следующей редакции: «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Колыванского района Новосибирской области, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

б) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Колыванского района Новосибирской области, предоставляющей муниципальную услугу, её должностных лиц, муниципальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе



предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в) пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Информирование заявителей и порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации Колыванского района, Едином портале портала государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги Администрацией Колыванского района.";

г) пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба на действия (бездействие) администрации Колыванского района Новосибирской области, должностных лиц, муниципальных служащих подается Главе Колыванского района.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.»;

д) дополнить раздел пунктом 5.9 следующего содержания:

«5.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации Колыванского района, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 28.04.2018 № 62 «Об утверждении порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Колыванского района Новосибирской области»

Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

4) приложение 1 к административному регламенту, содержащее информацию о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов Администрации Колыванского района Новосибирской области, исключить;

5) приложение 3 к административному регламенту, содержащее блок-схему последовательности действий при выполнении административных процедур, исключить.

2. Управлению образования Администрации Колыванского района Новосибирской области (Толстова А.А.) обеспечить исполнение административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

3. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник» и направление в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

4. Отделу экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области (Нестерова Е.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Новосибирской области».

5. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.06.2019 № 705-а**

О внесении изменений в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а

В связи с изменениями в структуре и штатной численности Администрации Колыванского района Новосибирской области,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а «Об утверждении состава комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Колыванского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и признании утратившим силу постановления Администрации Колыванского района от 30.07.2013 № 1158» следующие изменения:

приложение Состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Колыванского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 06.03.2018 № 246-а «О внесении изменений

в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а «Об утверждении состава комиссии по предоставлению субсидий из областного бюджета Колыванского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и признанию утратившим силу постановления Администрации Колыванского района от 30.07.2013 № 1158»;

постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 25.07.2018 № 811-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а»;

постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 07.09.2018 № 1003-а «О внесении изменения в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а».

3. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник».

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальника Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, имущества и земельных отношений Быкову С.В.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Администрации  
Колыванского района Новосибирской области  
от 24.06.2019 № 705-а

«Приложение к постановлению  
Администрации Колыванского района  
Новосибирской области от 01.06. 2017 № 541-а

#### Состав

комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Колыванского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям

|                              |   |                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Быкова Светлана Валерьевна   | - | заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальник Управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, имущества и земельных отношений, председатель комиссии; |
| Холкова Светлана Юрьевна     | - | главный специалист Отдела экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии;                                                              |
| Гильмутдинова Лариса Юльевна | - | начальник Управления правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;                                                              |
| Нестерова Елена Валентиновна | - | начальник Отдела экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области;                                                                                           |
| Кибаль Галина Викторовна     | - | начальник Управления финансов и налоговой политики Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);                                                                                          |
| Герб Марзия Нурутдиновна     | - | депутат Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области (по согласованию).»                                                                                                                   |

### АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.06.2019 № 719-а

Об утверждении размеров должностных окладов по общетраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общетраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами

В соответствии с пунктом 15 раздела II «Порядок установления должностных окладов (окладов)» Положения о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Колыванского района Новосибирской области, утвержденного постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.02.2019 № 202-а «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного

уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Колыванского района Новосибирской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

2) размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

3) размеры должностных окладов по должностям руководителей учреждений, «главный бухгалтер», «главный инженер»;

4) размеры должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить направление настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области, опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Колыванский вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2019.

И.о. Главы Колыванского района  
Новосибирской области

Ж.В. Румынская

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»

| Квалификационные уровни                                                                          | Наименования профессий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Квалификационный разряд, степень важности и ответственности работ                   | Размер оклада, рублей |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                       |
| 1 квалификационный уровень                                                                       | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; бортпроводник по проверке магистральных трубопроводов; бортпроводник береговой; весовщик; возчик; водитель аэросаней; водитель мототранспортных средств; водитель трамвая; водитель транспортно-уборочной машины; водитель электро- и автотележки; водораздатчик порта; вызывальщик локомотивных и поездных бригад; гардеробщик; горничная; грузчик; гуртовщик; дворник; дежурный у эскалатора; дезинфектор; демонстратор одежды; демонстратор причесок; доставщик поездных документов; заготовитель продуктов и сырья; заправщик поливомоечных машин; зоолаборант серпентария (питомника); истопник; информатор судовой обстановки; испытатель протезно-ортопедических изделий; камеронщик; кассир билетный; кассир торгового зала; кассир; киоскер; кладовщик; комплектовщик товаров; кондуктор; консервировщик кожевенного и пушно-мехового сырья; контролер водопроводного хозяйства; контролер газового хозяйства; контролер-кассир; контролер контрольно-пропускного пункта; конюх; косметик; кочегар паровозов в депо; кубовщик; курьер; кучер; лифтер; маникюрша; маркировщик; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист грузового причала; машинист подъемной машины; машинист ритуального оборудования; машинист телескопических трапов; механизатор (докер-механизатор) комплексной бригады на погрузочно-разгрузочных работах; monter судовой обстановки; носильщик; няня; обработчик справочного и информационного материала; оператор автоматической газовой защиты; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; оператор разменных автоматов; оператор связи; осмотрщик гидротехнических сооружений; парикмахер; педикюрша; переплетчик документов; plombировщик вагонов и контейнеров; полевой (путевой) рабочий изыскательской русловой партии; полтер; постовой (разъездной) рабочий судовой обстановки; почтальон; приемосдатчик груза и багажа; приемосдатчик груза и багажа в поездах; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик поездов; приемщик пункта проката; приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья; приемщик товаров; приемщик трамваев и троллейбусов; проводник (вожатый) служебных собак; проводник пассажирского вагона; проводник по сопровождению грузов и спецвагонов; проводник по сопровождению локомотивов и пассажирских вагонов в нерабочем состоянии; проводник-электромонтер почтовых вагонов; продавец непродовольственных товаров; продавец продовольственных товаров; путевой рабочий тральной бригады; рабочий береговой; рабочий бюро бытовых услуг; рабочий плодоовощного хранилища; рабочий по благоустройству населенных пунктов; рабочий по обслуживанию в бане; рабочий производственных бань; рабочий ритуальных услуг; рабочий по уходу за животными; радиооператор; разведчик объектов природы; раздатчик нефтепродуктов; разрубщик мяса на рынке; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; садовник; сатураторщик; светокопировщик; сдатчик экспортных лесоматериалов; сестра-хозяйка; смотритель огня; собаковод; сортировщик почтовых отправлений и произведений печати; составитель описи объектов населенных пунктов; стеклографист (ротаторщик); стеклопротирщик; сторож (вахтер); стрелок; судопропускник; съемщик лент скоростемеров локомотивов; тальман; телеграфист; телефонист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик | 1 квалификационный разряд<br>2 квалификационный разряд<br>3 квалификационный разряд | 6770<br>7110<br>7450  |



|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|
|                                                                                              | служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; чистильщик обуви; швейцар; экспедитор печати; наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.                                                                                                                                                                   |                           |      |
| 2 квалификационный уровень                                                                   | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 квалификационный разряд | 6940 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 квалификационный разряд | 7280 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3 квалификационный разряд | 7620 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |      |
| 1 квалификационный уровень                                                                   | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; водитель троллейбуса; водолаз; контролер технического состояния автототранспортных средств; механик по техническим видам спорта; оператор сейсмопрогноза; оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин; охотник промысловый; пожарный | 4 квалификационный разряд | 7790 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 квалификационный разряд | 8120 |
| 2 квалификационный уровень                                                                   | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих                                                                                                                                                                                                                                                                           | 6 квалификационный разряд | 8460 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 7 квалификационный разряд | 8800 |
| 3 квалификационный уровень                                                                   | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих                                                                                                                                                                                                                                                                               | 8 квалификационный разряд | 9140 |
| 4 квалификационный уровень                                                                   | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 степень*                | 7950 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2 степень*                | 8290 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3 степень*                | 8630 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4 степень*                | 8970 |
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5 степень*                | 9310 |

\* - степени важности и ответственности работ устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении, положении об оплате труда работников подведомственных учреждений

Утверждены постановлением Администрации  
Колыванского района Новосибирской области  
от 27.06.2019 № 719-а

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих»

| Квалификационные уровни                                                                       | Наименования должностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Размер должностного оклада, рублей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |
| 1 квалификационный уровень                                                                    | Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов | 7110                               |
| 2 квалификационный уровень                                                                    | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 7290                               |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1 квалификационный уровень                                                                     | Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник | 7470                                     |
| 2 квалификационный уровень                                                                     | Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7820                                     |
| 3 квалификационный уровень                                                                     | Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 8180                                     |
|                                                                                                | Заведующий столовой<br>III группы по оплате труда руководителей<br>II группы по оплате труда руководителей<br>I группы по оплате труда руководителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5632,06<br>7096,71<br>8742,54            |
| 4 квалификационный уровень                                                                     | Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 8530                                     |
|                                                                                                | Начальник автоколонны<br>III группы по оплате труда руководителей<br>II группы по оплате труда руководителей<br>I группы по оплате труда руководителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6779,61<br>8093,26<br>9422,00            |
| 5 квалификационный уровень                                                                     | Начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 8890                                     |
|                                                                                                | Начальник гаража<br>IV группы по оплате труда руководителей<br>III группы по оплате труда руководителей<br>II группы по оплате труда руководителей<br>I группы по оплате труда руководителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6175,64<br>7443,99<br>8742,54<br>9769,30 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 квалификационный уровень                                                                       | Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда; инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт | 9240  |
| 2 квалификационный уровень                                                                       | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 9600  |
| 3 квалификационный уровень                                                                       | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 9950  |
| 4 квалификационный уровень                                                                       | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10310 |
| 5 квалификационный уровень                                                                       | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10670 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |
| 1 квалификационный уровень                                                                       | Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела охраны труда; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (по производственному отделу); начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 11730 |
| 2 квалификационный уровень                                                                       | Главный <*> (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11940 |
| 3 квалификационный уровень                                                                       | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 13220 |

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Размеры должностных окладов по должностям руководителей учреждений, «главный бухгалтер», «главный инженер».

| Группа по оплате труда руководителя     | Размер должностного оклада, рублей |
|-----------------------------------------|------------------------------------|
| Главный бухгалтер*, главный инженер     |                                    |
| IV группа по оплате труда руководителя  | 11940                              |
| III группа по оплате труда руководителя | 12300                              |
| II группа по оплате труда руководителя  | 13130                              |
| I группа по оплате труда руководителя   | 16600                              |
| Руководитель учреждения*                |                                    |
| IV группа по оплате труда руководителя  | 13220                              |
| III группа по оплате труда руководителя | 14160                              |
| II группа по оплате труда руководителя  | 15290                              |
| I группа по оплате труда руководителя   | 19540                              |

\* - по должности «главный бухгалтер», должностям руководителей учреждений в государственных учреждениях здравоохранения, включенных в номенклатуру медицинских организаций, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 августа 2013 г. № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций», к должностным окладам применяются повышающие коэффициенты в следующих размерах:

IV группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,33;

III группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,49;

II группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,60;

I группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,27.

Утверждены  
постановлением Администрации  
Колыванского района Новосибирской области  
от 27.06.2019 № 719-а

Размеры должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами\*

| Уровень квалификации, установленный в профессиональном стандарте* по соответствующей трудовой функции | Размер должностного оклада, рублей* |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 3 уровень квалификации                                                                                | 7820                                |
| 4 уровень квалификации                                                                                | 8180                                |
| 5 уровень квалификации                                                                                | 9240                                |
| 6 уровень квалификации                                                                                | 9600                                |
| 7 уровень квалификации                                                                                | 10310                               |
| 8 уровень квалификации                                                                                | 11940                               |

\*Применяется при использовании следующих профессиональных стандартов:

1. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» (утвержден приказом министерства труда и социальной защиты российской федерации от 08.09.2014 № 629н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам»).

2. Профессиональный стандарт «Системный администратор информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 684н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»).

3. Профессиональный стандарт «Системный программист» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 685н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный программист»).



4. Профессиональный стандарт «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 686н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем»).

5. Профессиональный стандарт «Специалист по технической поддержке» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 688н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технической поддержке информационно-коммуникационных систем»).

6. Профессиональный стандарт «Системный аналитик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 № 809н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный аналитик»).

7. Профессиональный стандарт «Специалист по противопожарной профилактике» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 № 814н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике»).

8. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»);

9. Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 626н «Об утверждении профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок»).

10. Профессиональный стандарт «Специалист в области охраны труда» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»).

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 27.06.2019 № 723-а

О внесении изменений в постановление  
Администрации Колыванского района Новосибирской области  
от 29.06.2016 № 378-а

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствие с действующим законодательством Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, утвержденный постановлением от 29.06.2016 № 378-а Администрации Колыванского района Новосибирской области «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области», (далее административный регламент) следующие изменения:

1) пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Сведения о месте нахождения Администрации Колыванского района Новосибирской области, Управлении образования Администрации Колыванского района Новосибирской области, графике работы, почтовых адресах и адресах электронной почты для направления обращений, телефонных номерах, размещены на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области [www.kolivan.nso.ru](http://www.kolivan.nso.ru), на информационном стенде, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (далее – Единый портал) – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)»;

Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель обращается:

в устной форме лично в часы приема в Администрацию Колыванского района Новосибирской области или по телефону в соответствии с графиком работы Администрации Колыванского района Новосибирской области;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес Администрации Колыванского района Новосибирской области;

в электронной форме, в том числе через ЕПГУ, в МФЦ, при наличии филиала МФЦ на территории Колыванского района Новосибирской области.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, сотрудник Администрации Колыванского района Новосибирской области (лично или по телефону) осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя.

При устном обращении заявителя лично, содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в часы приема сотрудники Администрации Колыванского района Новосибирской области подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, сотрудники Администрации Колыванского района Новосибирской области, осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

Письменное обращение заявителя должно быть написано на русском языке либо иметь заверенный перевод. В письменном обращении заявителя в обязательном порядке должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- почтовый адрес, по которому нужно направить ответ или уведомление о переадресации обращения (контактный телефон);
- изложение сути обращения;
- личная подпись заявителя;
- дата обращения.

При получении от заявителя письменного обращения о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, информирование осуществляется в письменной форме посредством почтового отправления или в электронной форме.

Письменный ответ подписывается руководителем Администрации Колыванского района Новосибирской области, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, или по электронной почте, указанной в обращении, или через ЕПГУ.

Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица (наименование юридического лица), направившего обращение, или почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Ответ на обращение направляется заявителю в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации обращения в Администрации Колыванского района Новосибирской области.»;

2) пункт 2.5 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.5. Справочная информация и перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещена на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

3) в раздел 5 внести следующие изменения:

а) название раздела административного регламента изложить в следующей редакции:

«Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации Колыванского района Новосибирской области, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников»;

б) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявители вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Администрации Колыванского района Новосибирской области, предоставляющей муниципальную услугу, её должностных лиц, муниципальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями статьи 11.1 Федерального закона от 27.07.2010-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в) пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Информирование заявителей и порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации Колыванского района, Едином портале портала государственных и муниципальных услуг, а также в устной и письменной форме по запросам заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги Администрацией Колыванского района.";

г) пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба на действия (бездействие) администрации Колыванского района Новосибирской области, должностных лиц, муниципальных служащих подается Главе Колыванского района.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.»;

д) дополнить раздел пунктом 5.9 следующего содержания:

«5.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Администрации Колыванского района, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 28.04.2018 № 62 «Об утверждении порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Колыванского района Новосибирской области».

Информация, содержащаяся в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

4) приложение 3 к административному регламенту, содержащее блок-схему последовательности действий при выполнении административных процедур, исключить.

2. Управлению образования Администрации Колыванского района Новосибирской области (Толстова А.А.) обеспечить исполнение административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады).

3. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник» и направление в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

4. Отделу экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области (Нестерова Е.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Новосибирской области».

5. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

И.о. Главы Колыванского района  
Новосибирской области

Ж.В. Румынская

### **III РАЗДЕЛ ИНФОРМАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**

#### **Извещение № 13**

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о формировании земельного участка предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 895 кв.м, местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Пристань-Почта, ул. Уеньская.

Сформированный земельный участок будет предоставлен в собственность.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Дата окончания приема заявлений 01 августа 2019 года.

Для подачи заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка, следует обратиться по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Администрация Колыванского района  
Новосибирской области

#### **Извещение № 14**

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о формировании земельного участка предназначенного для индивидуального жилищного строительства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 990 кв.м, местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Юрт-Ора, ул. Центральная, д. 70Г.

Сформированный земельный участок будет предоставлен в аренду.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка. Дата окончания приема заявлений 01 августа 2019 года.

Для подачи заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка, следует обратиться по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Администрация Колыванского района  
Новосибирской области

#### **Извещение № 15**

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о формировании земельного участка предназначенного для животноводства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 14074 кв.м, местоположение земельного участка: 300 м на восток от жилого дома расположенного по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, с. Тропино, ул. Кузнецова, 2.

Сформированный земельный участок будет предоставлен в аренду.

Граждане и крестьянские фермерские хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка. Дата окончания приема заявлений 01 августа 2019 года.

Для подачи заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка, следует обратиться по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Администрация Колыванского района  
Новосибирской области

## Извещение № 16

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о наличии свободного земельного участка предназначенного для строительства скотных дворов, отнесенного к категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 54:10:032701:385, общей площадью 180000 кв.м, местоположение земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Новотроицк. Участок находится примерно в 500 метрах от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Новосибирская область, Колыванский район, МО Новотроицкого сельсовета.

Сформированный земельный участок будет предоставлен в аренду.

Граждане и крестьянские фермерские хозяйства, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка. Дата окончания приема заявлений 01 августа 2019 года.

Для подачи заявлений и ознакомления со схемой расположения земельного участка, следует обратиться по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

Администрация Колыванского района  
Новосибирской области

## Извещение № 17

о проведении аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков.

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о проведении открытого аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности, на основании Постановлений Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.06.2019 № 692-а, от 21.06.2019 № 691-а. Организатор аукциона – Администрация Колыванского района Новосибирской области.

Аукцион по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности, состоится 13 августа 2019 года в 15:00 по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, актовый зал.

Регистрация участников производится в день проведения аукциона с 14 час. 00 мин. до 14 час. 45 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, кабинет № 16.

Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

Сроки и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельного участка на местности производится лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 01 июля 2019 года по 05 августа 2019 года.

Время и место приема заявок - рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16.

Контактное лицо: Карпухин Андрей Владимирович, т. 8 (383-52) 54-220.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Претендент может ознакомиться с формой заявки, выпиской из ЕГРН, проектом договора аренды земельного участка в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 16.

Дата, время и место определения участников аукциона – 07 августа 2019 года в 16 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, кабинет № 3.2.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – 13 августа 2019 года после завершения аукциона по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, актовый зал.

### Предмет аукциона:

**ЛОТ № 1:** Земельный участок с кадастровым номером 54:10:031101:1560. Площадь участка 6741 кв.м. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – производственная деятельность. Местоположение: Новосибирская область, Колыванский район, с. Пихтовка, ул. Калинина, д. 66Б.

Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы земельного участка составляет 42000,00 руб. (сорок две тысячи рублей 00 копеек).

Сумма задатка 8400,00 руб. (восемь тысяч четыреста рублей 00 копеек).

Шаг аукциона - 1260,00 руб. (одна тысяча двести шестьдесят рублей 00 копеек).

Существующие обременения: нет. Ограничения в использовании: нет. Коммуникации на земельном участке отсутствуют.

Срок договора аренды 5 лет.

По информации АО «РЭС» технологическое присоединение указанного объекта, проектируемого на земельном участке с кадастровым номером 54:10:031101:1560, расположенном по адресу: НСО, Колыванский район, с. Пихтовка, ул. Калинина, д. 66Б, с расчетной нагрузкой 15,0 кВт (потребители третьей категории по надежности электроснабжения), возможно осуществить по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 35/10 кВ Пихтовка, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС».



Согласно информации, размещенной на официальном сайте АО "РЭС" – [www.eseti.ru](http://www.eseti.ru), объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по ПС 35/10 кВ Пихтовка по состоянию на 01.10.2018 г. составляет 1,56 МВт.

Технологическое присоединение объектов к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- Установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;
- Строительство электрических сетей 10/ 0,4 кВ в необходимом объеме.

Вышеуказанный объем работ, утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом № 120 от 16.05.2017 г. инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен.

Указанный объем мероприятий является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям объекта проектируемого на земельном участке с кадастровым номером 54:10:031101:1560 расположенном по адресу: НСО, Колыванский район, с. Пихтовка, ул. Калинина, д. 66Б, оформленной в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. (далее – Правила технологического присоединения), размер платы за технологическое присоединение указанных объектов будет определен в соответствии с действующим на момент подготовки договоров тарифом за технологическое присоединение.

При этом объем мероприятий для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям вышеуказанного объекта будет определен исходя из загрузки объектов электросетевого хозяйства на дату поступления в АО «РЭС» заявки на технологическое присоединения, величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, категории по надежности электроснабжения и количества точек присоединения к электрическим сетям АО «РЭС».

Срок осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению вышеуказанного объекта, будет определен в соответствии с п.п. б) п.16. Правил с учетом величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, расстояния от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, а также в зависимости от наличия технической возможности технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим электрическим сетям.

Прием заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям осуществляется в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», который находится по адресу: 632551, НСО, г.Чулым, ул.Московская, 90 (тел.: 8-383-50-21-788) и в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», расположенном по адресу: г.Новосибирск, ул.Советская, 5, БЦ «КРОНОС» (тел.: (383) 289-37-38).

По информации МУП Колыванского района Новосибирской области "Коммунальное хозяйство" централизованные сети теплоснабжения и водоснабжения в с. Пихтовка, отсутствуют.

**ЛОТ № 2:** Земельный участок с кадастровым номером 54:10:030701:252. Площадь участка 16055 кв.м. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – производственная деятельность (6.0). Местоположение: Новосибирская область, Колыванский район, п. Северный, ул. Школьная, д. 1А.

Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы земельного участка составляет 91000,00 руб. (девятьсот одна тысяча рублей 00 копеек).

Сумма задатка 18200,00 руб. (восемнадцать тысяч двести рублей 00 копеек).

Шаг аукциона - 2730,00 руб. (две тысячи семьсот тридцать рублей 00 копеек).

Существующие обременения: нет. Ограничения в использовании: нет. Коммуникации на земельном участке отсутствуют.

Срок договора аренды 5 лет.

По информации АО «РЭС» технологическое присоединение указанного объекта, проектируемого на земельном участке с кадастровым номером 54:10:030701:252, расположенном по адресу: НСО, Колыванский район, п. Северный, ул. Школьная, 1А, с расчетной нагрузкой 150,0 кВт (потребители третьей категории по надежности электроснабжения), возможно осуществить по распределительной электрической сети 10 кВ от ПС 35/10 кВ Пихтовка, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС».

Согласно информации, размещенной на официальном сайте АО "РЭС" – [www.eseti.ru](http://www.eseti.ru), объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по ПС 35/10 кВ Пихтовка по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 1,63 МВт.

Технологическое присоединение объектов к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- Установка (строительство) трансформаторной подстанции напряжением 10/0,4 кВ;
- Строительство электрических сетей 10/ 0,4 кВ в необходимом объеме.

Вышеуказанный объем работ, утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом № 120 от 16.05.2017 г. инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен.

Указанный объем мероприятий является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям объекта проектируемого на земельном участке с кадастровым номером 54:10:030701:252 расположенном по адресу: НСО, Колыванский район, п. Северный, ул. Школьная, 1А, оформленной в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов



электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. (далее – Правила технологического присоединения), размер платы за технологическое присоединение указанных объектов будет определен в соответствии с действующим на момент подготовки договоров тарифом за технологическое присоединение.

При этом объем мероприятий для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям вышеуказанного объекта будет определен исходя из загрузки объектов электросетевого хозяйства на дату поступления в АО «РЭС» заявки на технологическое присоединения, величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, категории по надежности электроснабжения и количества точек присоединения к электрическим сетям АО «РЭС».

Срок осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению вышеуказанного объекта, будет определен в соответствии с п.п. б) п.16. Правил с учетом величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, расстояния от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, а также в зависимости от наличия технической возможности технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим электрическим сетям.

Прием заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям осуществляется в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», который находится по адресу: 632551, НСО, г.Чулым, ул.Московская, 90 (тел.: 8-383-50-21-788) и в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», расположенном по адресу: г.Новосибирск, ул.Советская, 5, БЦ «КРОНОС» (тел.: (383) 289-37-38).

По информации МУП Колыванского района Новосибирской области "Коммунальное хозяйство" централизованные сети теплоснабжения и водоснабжения в п. Северный, отсутствуют.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Победителям аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), заключить с Администрацией Колыванского района Новосибирской области договора аренды земельных участков.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона – не позднее, чем за 15 дней до дня проведения аукциона.

Необходимые реквизиты счетов для перечисления задатка:

Получатель: УФК по НСО (Администрация Колыванского района Новосибирской области, л/с 05513002480)

ИНН 5424400202 КПП 542401001 БИК 045004001

р/с 403 028 109 500 43000 500

Банк получателя: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

В течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов не выигравшим участникам торгов задаток возвращается.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Договор № \_\_\_\_ аренды земельного участка

р.п. Колывань

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.

На основании Протокола от \_\_\_\_\_ о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка. **Администрация Колыванского района Новосибирской области**, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Колыванского района Новосибирской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Колыванского района Новосибирской области, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор аренды земельного участка (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., местоположение: \_\_\_\_\_, разрешенное использование - \_\_\_\_\_, категория земель – \_\_\_\_\_ (далее – Участок).

1.2. На участке строений нет.

1.3. Установленных обременений в отношении земельного участка нет.

#### 2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на \_\_\_\_ года с \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ г.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в \_\_\_\_\_ установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Арендная плата

3.1. Размер годовой арендной платы составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.) в год. Арендная плата является обязательным бюджетным платежом.

3.2. Арендная плата начисляется с момента подписания Договора, с \_\_\_\_\_

3.3. Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Постановлением Правительства Новосибирской области от 10.06.2015 г. № 219-п «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и предоставленные в аренду без торгов, расположенные на территории Новосибирской области», на основании отчета независимого оценщика от \_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_, подготовленного \_\_\_\_\_.

При этом арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в связи с изменением рыночной стоимости права аренды земельного участка, но не чаще чем 1 раз в год и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы, и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

В случае изменения рыночной стоимости права аренды земельного участка размер уровня инфляции, указанный в настоящем пункте, не применяется.

Размер арендной платы может пересматриваться Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Колыванского района, с письменным извещением Арендатора, без внесения соответствующих изменений и/или дополнений в Договор. Кроме того Арендодателем в одностороннем порядке может быть изменен порядок перечисления арендной платы. В этих случаях Арендодатель направляет письменное уведомление Арендатору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок без подписания дополнительного соглашения.

3.4 Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным \_\_\_\_\_ периодом \_\_\_\_\_ путем \_\_\_\_\_ перечисления \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ расчетный \_\_\_\_\_ счет: \_\_\_\_\_.

3.5 Исполнением обязательства по уплате Арендной платы является поступление перечисленных сумм на расчетный счет, указанный в пункте 3.4 Договора.

Арендатор обязан в 10-дневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств представить в администрацию Колыванского района платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив копии указанных платежных поручений (квитанций).

3.6 За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере \_\_\_\_\_ % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на счет, указанный в п. 3.4. настоящего Договора.

### 4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором;

4.1.2. вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства;

4.1.3. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения требований нормативно правовых актов и условий настоящего Договора;

4.1.4. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

4.1.5. пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям действующего законодательства и условиям настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора;

4.2.2. в случае изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд гарантировать Арендатору возмещение всех затрат в соответствии с действующим законодательством;

4.2.3. письменно в 10-дневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4 настоящего Договора;

4.2.6. нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

### 5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. использовать земельный участок на условиях и в целях, установленных настоящим Договором;

5.1.2. передать земельный участок в субаренду в пределах срока действия настоящего Договора только с письменного согласия Арендодателя. Срок действия субаренды не может превышать срока действия настоящего Договора. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие;

5.1.3. передать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, в том числе отдать арендные права на земельный участок в залог и внести их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора, только с письменного согласия арендодателя.

5.2. Арендатор обязан:

- 5.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 5.2.2. использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;
- 5.2.3. приступить к использованию Участка после выдачи документов, удостоверяющих право аренды, при условии получения всех необходимых согласований и разрешений;
- 5.2.4. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории;
- 5.2.5. содержать в порядке и чистоте территорию арендуемого земельного участка, выполнять все требования надзорных органов;
- 5.2.6. после окончания срока действия Договора Арендатор обязан передать Участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования;
- 5.2.7. обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля, государственного земельного надзора и иных государственных и муниципальных органов доступ на земельный участок по их требованию;
- 5.2.8. письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов;
- 5.2.9. оплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;
- 5.2.10. не нарушать права иных правообладателей земельных участков;
- 5.2.11. возмещать Арендодателю и правообладателям смежных земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности;
- 5.2.12. нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

## **6. Ответственность сторон**

- 6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим договором..
- 6.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

## **7. Изменение Договора аренды**

- 7.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме, путем заключения Дополнительного соглашения подписанного сторонами, за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласия Арендатора на изменение условий Договора в соответствии с пунктом 3.3 Договора.

## **8. Расторжение Договора аренды**

- 8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 8.2. В случае, если Арендатор не вносит арендную плату, установленную пунктом 3.3 Договора, и (или) вносит арендную плату не в полном объеме, определенном Договором, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) Арендодатель направляет Арендатору заказным письмом предупреждение о необходимости исполнения им обязательств по уплате арендной платы до даты, указанной в предупреждении.  
В случае, если Арендатор не устранил нарушение до даты указанной в предупреждении, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.
- 8.3. По требованию Арендатора договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 8.4. Договор может быть расторгнут досрочно при одностороннем отказе Арендодателя от исполнения договора в случае нарушения Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области, условий настоящего Договора, при условии письменного уведомления Арендатора о необходимости устранения нарушений законодательства и положений настоящего Договора.  
В случае неустранения нарушений Арендатором в установленный Арендодателем в письменном уведомлении срок Арендодатель направляет Арендатору уведомление о расторжении настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, а в случае отсутствия такой даты – с момента получения соответствующего уведомления Арендатором.  
Используемый земельный участок возвращается Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования, по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

## **9. Рассмотрение споров**

- 9.1. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке.
- 9.2. В случае, если Стороны не достигнут соглашения между собой, спор между сторонами, разрешается в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

## **10. Дополнительные условия Договора**

- 10.1. Договор субаренды земельных участков, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации и копия зарегистрированного договора направляется Арендодателю для последующего учета.
- 10.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.
- 10.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.
- 10.4. Изменение разрешенного использования Участка допускается исключительно с письменного согласия Арендодателя и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору..
- 10.5. Арендодатель в рамках исполнения настоящего договора обязуется соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения Арендатором, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не

обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

10.6. В случае нарушения Арендодателем обязательств, указанных в п. 10.5. настоящего Договора, Арендатор вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения договора, направив об этом письменное уведомление.

10.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

## 11. Подписи сторон

### Арендодатель:

**Администрация Колыванского района**

**Новосибирской области**

633162, НСО, Колыванский район, р.п.Колывань, ул.

Ленина, 79.

ИНН: 5424400202, КПП: 542401001, УФК по

Новосибирской области (Администрация Колыванского

района, 810010011)

р/с 40204810150040000171 в Сибирском ГУ Банка

России г.Новосибирск, БИК: 045004001,

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

М.П.

### Арендатор:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

### Реквизиты для оплаты арендной платы:

\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Распоряжение Председателя Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 26.06.2019 № 43 О созыве тридцать третьей сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области третьего созыва.....стр. 2;
2. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 24.06. 2019 № 698-а «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии местной общественной организации Колыванского района Новосибирской области «Ресурсный центр общественных инициатив» в целях реализации в 2019 году мероприятия Муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области на 2018-2020 годы – организация и проведение районного конкурса ТОС по реализации общественно значимых проектов».....стр.2;
3. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 24.06. 2019 № 702-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 22.08.2016 № 471-а» .....стр.8;
4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 24.06. 2019 № 705-а «О внесении изменений в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.06.2017 № 541-а» .....стр. 9;
5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.06. 2019 № 719-а «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами».....стр.10;
6. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.06. 2019 № 723-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.06.2016 № 378-а».....стр.17;
7. Извещение № 13 о формировании земельного участка предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 895 кв.м, местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Пристань-Почта, ул. Уеньская.....стр. 19;
8. Извещение № 14 о формировании земельного участка предназначенного для индивидуального жилищного строительства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 990 кв.м, местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Юрт-Ора, ул. Центральная, д. 70Г.....стр.19;
9. Извещение № 15 о формировании земельного участка предназначенного для животноводства, отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 14074 кв.м, местоположение земельного участка: 300 м на восток от жилого дома расположенного по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, с. Тропино, ул. Кузнецова, 2.....стр.19;
10. Извещение № 16 о наличии свободного земельного участка предназначенного для строительства скотных дворов, отнесенного к категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 54:10:032701:385, общей площадью 180000 кв.м, местоположение земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Новотроицк. Участок находится примерно в 500 метрах от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Новосибирская область, Колыванский район, МО Новотроицкого сельсовета.....стр. 20;
11. Извещение № 17 о проведении аукциона по продаже прав на заключение договоров аренды земельных участков.....стр.20.

|                                                                                                                                                   |                                                                                  |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Учредитель:</b><br><b>Администрация Колыванского района</b><br><b>Новосибирской области. 633160</b><br><b>НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79</b> | <b>Распространяется на</b><br><b>некоммерческой основе</b><br><b>(бесплатно)</b> | <b>Редакционный Совет:</b><br><b>Копылов Л.И, Гильмутдинов Л.Ю.,</b><br><b>Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.</b> |
| <b>Отпечатано:</b> в <b>Администрации</b><br><b>Колыванского района Новосибирской</b><br><b>области</b>                                           | <b>Тираж: 100 экземпляров</b>                                                    | <b>Номер согласован 28.06.2019 г</b>                                                                                    |