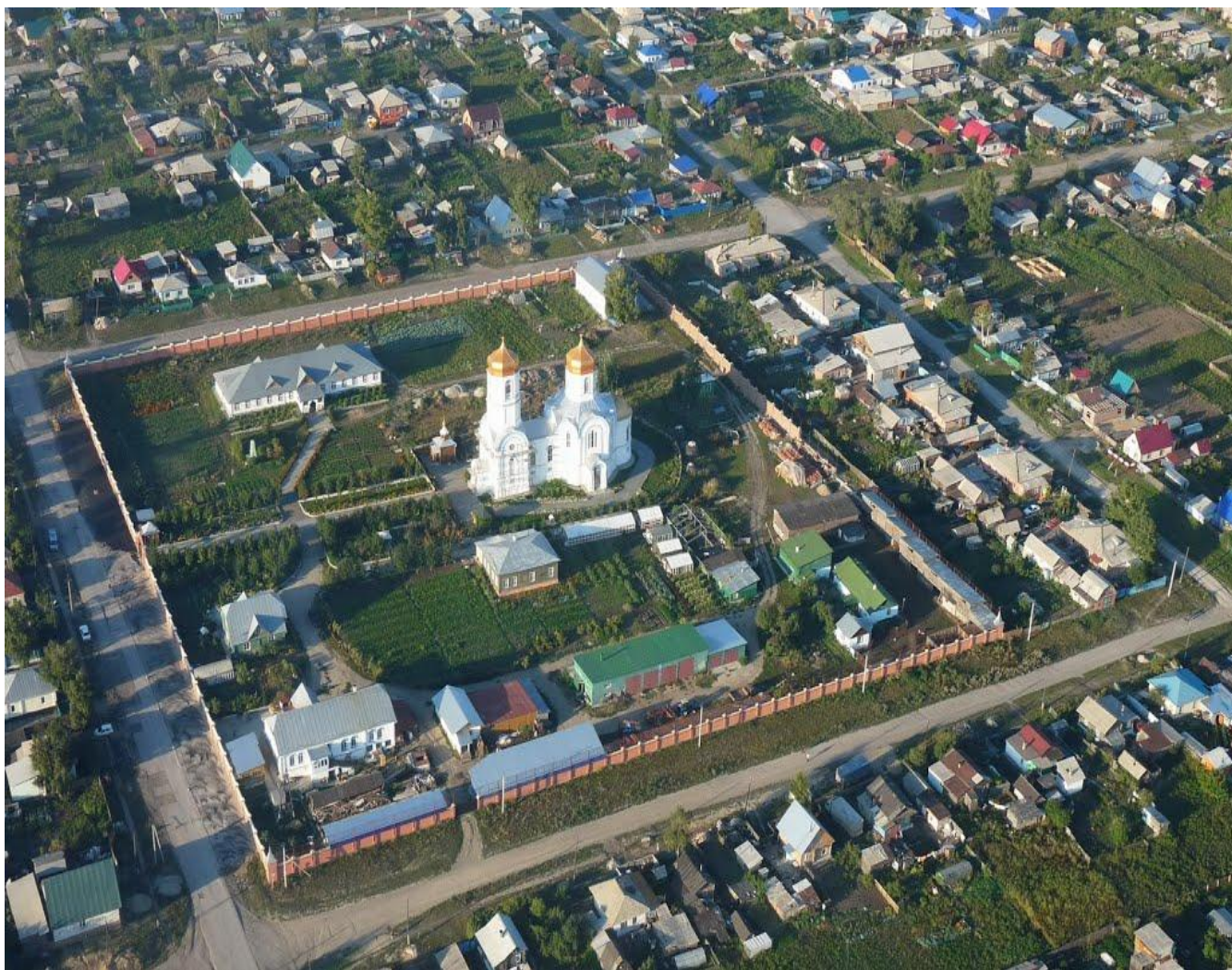




Колыванский Вестник

№ 45 08.11.2019г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления
Колыванского района Новосибирской области



I. РАЗДЕЛ

НПА ГЛАВЫ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 30.10.2019 № 222

О внесении изменений в постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 16.10.2017 № 163

В связи с изменениями в структуре и штатной численности Администрации Колыванского района Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 16.10.2017 № 163 «Об утверждении состава комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Колыванском районе Новосибирской области и признании утратившими силу постановлений Главы Колыванского района Новосибирской области» следующие изменения:

Приложение 1 «Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Колыванском районе Новосибирской области» изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего Постановления в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Е.Г. Артюхов

Приложение № 1
к постановлению Главы Колыванского района
Новосибирской области 30.10.2019 № 222

«Приложение
Утвержден постановлением Главы Колыванского района
Новосибирской области от 16.10.2017 № 163

Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Колыванском районе Новосибирской области

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Быкова Светлана Валерьевна | – | заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии; |
| 2. Петухов Вячеслав Юрьевич | | начальник отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения отделения министерства внутренних дел Российской Федерации по Колыванскому району (по согласованию), заместитель председателя комиссии; |
| 3. Садовская Наталья Анатольевна | – | ведущий специалист Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства, секретарь комиссии; |
| 1. Толстова Анна Александровна | – | начальник Управления образования Администрации Колыванского района Новосибирской области; |
| 2. Бирюков Алексей Николаевич | – | начальник ОМВД РФ по Колыванскому району (по согласованию); |
| 3. Румынский Сергей Анатольевич | – | директор муниципального унитарного предприятия Колыванского района Новосибирской области «Автосервис» (по согласованию); |
| 8. Кузьменко Алексей Владимирович | – | директор общества с ограниченной ответственностью «Ин-Транс» (по согласованию); |
| 9. Своровский Эдуард Витальевич | – | начальник Колыванского участка филиала ОАО «Новосибирскавтодор» Обского ДРСУ (по согласованию); |
| 10. Главы муниципального образования поселения Колыванского района Новосибирской области в зависимости от территориальной принадлежности автомобильной дороги (по согласованию)». | | |

II. РАЗДЕЛ НПА АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.10.2019 № 1339-а

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.08.2018 № 929-а «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Колыванского района Новосибирской области в целях возмещения суммы убытков топливоснабжающих организаций от реализации топлива населению по регулируемым ценам и признании утратившим силу постановлений».

3. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить:

1) опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании местного самоуправления Колыванского района «Колыванский Вестник»;

2) направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Колыванского района Новосибирской области - начальника Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации
Колыванского района Новосибирской области от 28.10.2019 № 1339-а

Порядок предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области

I. Общие положения

1. Порядок предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской

Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

2. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области на соответствующий период.

3. Субсидия предоставляется Администрацией Колыванского района Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Колыванского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее - получатель субсидии) с учетом следующих критериев отбора:

- 1) осуществление деятельности на территории Колыванского района Новосибирской области;
- 2) наличие государственной регистрации в налоговом органе в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) реализация твердого топлива населению сельских населенных пунктов Колыванского района Новосибирской области, в котором отсутствует железнодорожный тупик для разгрузки твёрдого топлива по розничным предельным максимальным ценам, утвержденным приказом департамента по тарифам Новосибирской области.
5. Порядок не распространяется на случаи, когда получатель субсидии определен решением о бюджете Колыванского района Новосибирской области.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию Колыванского района Новосибирской области следующие документы:

- 1) заявка на имя Главы района по форме согласно приложению к Порядку;
 - 2) информацию о постановке на учет в налоговом органе получателя субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
 - 4) расчет размера субсидии в соответствии;
 - 5) справку о фактических затратах по перевозке твёрдого топлива автомобильным транспортом и затратах складов топливоснабжающей организации, осуществляющей прием вагонов с углем на железнодорожных путях;
 - 6) справку об отсутствии на первое число текущего месяца, в котором планируется представление субсидии или на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- Информация об отсутствии (наличии) задолженности может быть получена Администрацией Колыванского района Новосибирской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия в территориальном органе Федеральной налоговой службы Российской Федерации и территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации;
- 7) копии учредительных документов;
 - 8) копии документов, подтверждающие фактические объемы продажи угля населению (реестры проданного угля по адресам);
 - 9) информацию о наличии и реквизитах расчетного счета, открытого получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;
 - 10) информацию о наличии материально-технической базы (склад, погрузочно-разгрузочная техника, сертифицированные весы) необходимой для надлежащего снабжения населения углем;
 - 11) копии заключенных договоров с поставщиками угля на текущий календарный год в необходимом плановом объеме;
 - 12) копии сертификатов, подтверждающих соответствие угля ГОСТ 32347-2013 «Угли каменные и антрациты Кузнецкого и Горловского бассейнов для энергетических целей. Технические условия», а также ГОСТ 32464-2013 «Угли бурые, каменные и антрацит. Общие технические требования»;
 - 13) копию заключенного соглашения по информационному взаимодействию с Государственным казенным учреждением Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения Колыванского района», для реализации угля льготным категориям граждан;
 - 14) копию договоров с логистическими организациями на доставку угля автомобильным транспортом;
 - 15) информацию о том, что получатель субсидии:
юридическое лицо - не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
2. На копиях многостраничных документов отметка о заверении проставляется на каждом листе документа или на последнем листе прошитого или скрепленного иным образом документа (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено действующим законодательством
3. Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на получателя субсидии.

4. Администрации Колыванского района Новосибирской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки проверяет ее соответствие целям и условиям предоставления субсидий и подготавливает заключение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии, которое направляется на рассмотрение Главе Колыванского района Новосибирской области.

5. Заявку в Администрацию Колыванского района Новосибирской области на предоставление субсидии получатель субсидии направляет ежеквартально, а в декабре не позднее 15 числа текущего года.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктами 1, 2 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 11 раздела II Порядка;

4) недостаток объема бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете Колыванского района Новосибирской области на соответствующий период на указанные в пункте 2 раздела I Порядка цели.

7. Порядок расчета субсидии.

1) Объем субсидии определяется в зависимости от удаленности складов топливоснабжающих организаций от железнодорожных тупиков, предназначенных для разгрузки и хранения твердого топлива, реализуемого населению сельских поселений Колыванского района Новосибирской области и расходов складов топливоснабжающих организаций, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, связанных с реализацией угля населению.

2) Размер субсидии определяется по формуле:

$C = P + H$, где

C - объем субсидии;

P - затраты по перевозке твердого топлива;

H – расходы, связанные с реализацией угля населению, складов топливоснабжающих организаций, осуществляющих прием вагонов с углем на железнодорожных путях.

Затраты по перевозке твердого топлива автомобильным транспортом, из расчета среднерыночной цены за 1 тонно-километр определяется по формуле (P):

$P = V \cdot R \cdot Z$, где

V - объем твердого топлива, реализуемого населению, (т);

R - расстояние от железнодорожных тупиков до места реализации твердого топлива, (км);

Z – затраты по доставке 1 тонны твердого топлива на 1 км автомобильным транспортом (в соответствии с договором логистической организации на доставку угля автомобильным транспортом).

Расходы, связанные с реализацией угля населению, складов топливоснабжающих организаций, осуществляющих прием вагонов с углем на железнодорожных путях, определяются по формуле (H):

$H = V \cdot N$, где

V - объем твердого топлива, реализуемого населению, (т);

N – удельные складские расходы топливоснабжающих организаций, связанные с реализацией угля населению, (руб. на т).

3) Размер субсидии не должен быть больше чем фактически документально подтвержденные затраты, и не должен быть больше размера средств, предусмотренных в решении о бюджете Колыванского района Новосибирской области на соответствующий год.

4) В случае определения нескольких получателей субсидии, заявившихся на предоставление субсидии, распределение субсидии осуществляется по формуле

$C_i = C \cdot (V_{ci} / V_c)$, где:

C_i - размер субсидии i-му получателю субсидии;

C - общий объем субсидии, предусмотренный в бюджете Колыванского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год, рублей;

V_{ci} - размер субсидии по заявке i-го получателя субсидии, рублей;

V_c – общий размер всех заявок получателей субсидий, рублей.

8. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о возможности предоставления субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 15 рабочих дней с момента представления заявителем документов в Администрацию Колыванского района Новосибирской области.

9. При принятии решения о возможности предоставления субсидии Администрация Колыванского района Новосибирской области в течение 3 рабочих дней:

1) готовит проект постановления Администрации Колыванского района Новосибирской области о предоставлении субсидии и обеспечивает его согласование и подписание в установленном порядке;

2) готовит проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Администрацией Колыванского района Новосибирской области, и направляет его на согласование и подписание получателю субсидии.

10. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с момента получения проекта соглашения о предоставлении субсидии должен обратиться в Администрацию Колыванского района Новосибирской области для заключения соглашения.

11. При заключении соглашения о предоставлении субсидии должны выполняться требования, которым должен соответствовать получатель субсидии:

1) реализация угля населению сельских поселений Колыванского района Новосибирской области по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области на соответствующий период;

2) отсутствие на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидии или на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие на первое число месяца, в котором планируется предоставление субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Колыванского района Новосибирской области;

4) получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с правовым актом на цели, указанные в пункте 2 раздела I Порядка, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов;

7) отсутствие фактов несоблюдения получателем субсидии целей и условий предоставления субсидий, условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки.

12. Соглашение содержит следующие положения:

1) целевое назначение, условия и срок предоставления субсидии;

2) размер и сроки (периодичность) перечисления субсидии;

3) счета, на которые перечисляется субсидия;

4) обязательства получателя субсидии по целевому использованию субсидии;

5) основание, порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении;

6) порядок и случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

7) показатели результативности и (или) порядок расчета показателей результативности;

8) положения о согласии соответственно получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией Колыванского района Новосибирской области, предоставившей субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

9) ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения;

10) срок действия соглашения, порядок его расторжения и изменения;

11) иная информация.

13. Показатель результативности определяется, как процентное соотношение количества обратившихся граждан в топливоснабжающую организацию для приобретения твёрдого топлива и количества, получивших твёрдое топливо.

Показатель результативности проверяется Администрацией Колыванского района Новосибирской области на основании предоставленных получателем субсидии документов подтверждающих фактические произведённые продажи твёрдого топлива населению, предоставляемых в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии.

14. При выполнении всех требований, указанных в разделе II настоящего Порядка, после заключения соглашения о предоставлении субсидии Администрация Колыванского района Новосибирской области перечисляет денежные средства в течение 5 рабочих дней на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

Ш. Требования к отчетности

1. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию Колыванского района Новосибирской области отчетность о достижении показателей результативности.

2. Сроки и форма предоставления отчетности устанавливается в соглашении, заключенном между Администрацией и Получателем субсидии.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

1. Администрация Колыванского района Новосибирской области осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателю субсидии.

2. Для проведения проверки получатель субсидии обязан представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением и расходованием субсидии из бюджета Колыванского района Новосибирской области.

3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений и отчетности, за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. В случае выявления нарушений целей и (или) условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация Колыванского района Новосибирской области составляет акт о нарушении (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Администрация Колыванского района Новосибирской области принимает решение о возврате в бюджет Колыванского района Новосибирской области предоставленной субсидии, оформленное в виде распоряжения.

В течение 5 рабочих дней с даты подписания, распоряжение направляется получателю субсидии одновременно с требованием о возврате субсидии в бюджет Колыванского района Новосибирской области, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть произведен возврат субсидии, реквизиты банковского счета на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный срок взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Субсидии, перечисленные получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года.

В случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года получатели субсидии возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет Колыванского района Новосибирской области с указанием назначения платежа в срок не позднее 25 декабря текущего года.

При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Колыванского района
Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат
топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным
предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области

Заявка
о предоставлении субсидии за счет средств Колыванского района Новосибирской области

На _____ год

Дата

Наименование получателя _____

Единица измерения: руб. _____ по ОКЕИ

Коды
383

Объект субсидирования	Объем показателя	Размер запрашиваемой субсидии, в том числе по кварталам			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
Сумма убытков топливоснабжающих организаций от реализации топлива населению по регулируемым ценам					
Итого расходов:					

Руководитель _____
МП (при наличии печати) _____ (подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(ФИО)

Исполнитель (должность, подпись, расшифровка подписи, контактные данные, дата)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.10.2019 № 1341-а**

О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района
Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание
автомобильных дорог местного значения

В соответствии со ст.13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2017 № 658 «О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований федерального бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог федерального значения», постановлением Правительства Новосибирской области от 05.02.2019 № 27-п «О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения V категории в размере:

13441,3 тыс.рублей/км – на капитальный ремонт;

5141,2 тыс.рублей/км – на ремонт;

945,4 тыс.рублей/км – на содержание.

2. Утвердить прилагаемые Правила расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 19.07.2013 № 1095 «О нормативах финансовых затрат на содержание автомобильных дорог Колыванского района Новосибирской области».

4. Управлению строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Колыванского района (Быкова С.В.) ежегодно при формировании бюджета Колыванского района Новосибирской области на очередной финансовый год и на плановый период предусматривать выделение средств бюджета муниципального района на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения.

5. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю) обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

6. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области – начальника Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства, имущества и земельных отношений Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Утверждены
постановлением Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 29.10.2019 № 1341-а

Правила расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения

1. Настоящие Правила применяются для расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения (далее – автомобильные дороги) при формировании бюджета Колыванского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Размер бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог на соответствующий финансовый год ($N_{\text{БАНСО}}$) рассчитывается по формуле: $N_{\text{БАНСО}} = N_{\text{сод.}} + N_{\text{кап.рем.}} + N_{\text{рем.}}$, где:

$N_{\text{сод.}}$ – размер бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на содержание автомобильных дорог (тыс. рублей);

$N_{\text{кап.рем.}}$ – размер бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт автомобильных дорог (тыс. рублей);

$N_{\text{рем.}}$ – размер бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на ремонт автомобильных дорог (тыс. рублей).

3. При расчете размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на содержание автомобильных дорог учитывается дифференциация стоимости содержания автомобильных дорог в зависимости от категории автомобильной дороги и типа покрытия автомобильной дороги.

4. Размер бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на содержание автомобильных дорог ($N_{\text{сод.}}$) рассчитывается по формуле: $N_{\text{сод.}} = \sum L \times N_{V.\text{сод.}} \times K_{\text{кат.сод.}} \times K_{\text{тип.покр.}} \times K_{\text{деф.ипц.}}$, где:

L – протяженность автомобильных дорог в соответствии с перечнем автомобильных дорог общего пользования местного значения Колыванского района Новосибирской области, действующим на момент проведения расчета по соответствующей категории и типу покрытия (км);

$N_{V.\text{сод.}}$ – установленный Администрацией Колыванского района Новосибирской области норматив финансовых затрат на содержание автомобильных дорог V категории (тыс. рублей/км);

$K_{\text{кат.сод.}}$ – коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости содержания автомобильных дорог по соответствующим категориям, согласно приложению № 1;

$K_{\text{тип.покр.}}$ – коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости содержания автомобильных дорог по типу покрытия, согласно приложению № 2;

$K_{\text{деф.ипц.}}$ – индекс потребительских цен на год планирования (при расчете на период более одного года – произведение индексов потребительских цен на соответствующие годы, начиная с индекса на 2019 год), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития;

6. Размер бюджетных ассигнований на капитальный ремонт автомобильных дорог определяется как сумма бюджетных ассигнований на капитальный ремонт автомобильных дорог по всем категориям автомобильных дорог.

Размер бюджетных ассигнований на капитальный ремонт автомобильных дорог на соответствующий финансовый год ($N_{\text{кап.рем.}}$) рассчитывается по формуле: $N_{\text{кап.рем.}} = N_{V.\text{кап.рем.}} \times K_{\text{кат.кап.рем.}} \times K_{\text{деф.}} \times L_{\text{кап.рем.}}$, где:

$N_{V.\text{кап.рем.}}$ – установленный Администрацией Колыванского района Новосибирской области норматив финансовых затрат на капитальный ремонт автомобильных дорог V категории (тыс. рублей/км);

$K_{\text{кат.кап.рем.}}$ – коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости капитального ремонта по категориям автомобильных дорог, согласно приложению № 1;

$K_{\text{деф.}}$ – индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования на год планирования (при расчете на период более одного года – произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы, начиная с индекса-дефлятора на 2019 год), разработанный Министерством экономического развития Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития;

$L_{\text{кап.рем.}}$ – расчетная протяженность автомобильных дорог соответствующей категории, подлежащих капитальному ремонту на год планирования, определяемая по формуле: $L_{\text{кап.рем.}} = L_1 / T_{\text{кап.рем.}} - L_{\text{рек.}}$, где:

L_1 – протяженность автомобильных дорог соответствующей категории на 1 января года планирования с учетом изменения протяженности автомобильных дорог в результате ввода объектов строительства и реконструкции, а также приема-передачи автомобильных дорог, предусмотренного в течение года планирования (км);

$T_{\text{кап.рем.}}$ – нормативный межремонтный срок по капитальному ремонту для дорог соответствующей категории, применяемый для расчета бюджетных ассигнований на капитальный ремонт автомобильных дорог (лет), согласно приложению № 3;

$L_{\text{рек.}}$ – протяженность автомобильных дорог соответствующей категории, намеченных к реконструкции на год планирования (км/год).

7. Размер бюджетных ассигнований на ремонт автомобильных дорог определяется как сумма бюджетных ассигнований на ремонт автомобильных дорог по всем категориям автомобильных дорог. Размер бюджетных ассигнований на ремонт автомобильных дорог на соответствующий финансовый год ($N_{\text{рем.}}$) рассчитывается по формуле: $N_{\text{рем.}} = N_{V.\text{рем.}} \times K_{\text{кат.рем.}} \times K_{\text{деф.}} \times L_{\text{рем.}}$, где:

$N_{V.\text{рем.}}$ – установленный Администрацией Колыванского района Новосибирской области норматив финансовых затрат на ремонт автомобильных дорог V категории (тыс. рублей/км);

$K_{\text{кат.рем.}}$ – коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости ремонта по категориям автомобильных дорог, согласно приложению № 1;

$L_{\text{рем.}}$ – расчетная протяженность автомобильных дорог соответствующей категории, подлежащих ремонту на год планирования (км/год), определяемая по формуле: $L_{\text{рем.}} = L_1 / T_{\text{рем.}} - (L_{\text{рек.}} + L_{\text{кап.рем.}})$, где:

$T_{\text{рем.}}$ – нормативный межремонтный срок по ремонту для дорог соответствующей категории, применяемый для расчета бюджетных ассигнований на ремонт автомобильных дорог (лет), согласно приложению № 3.

Приложение № 1
к Правилам расчета размера бюджетных
ассигнований местного бюджета Колыванского района
Новосибирской области на капитальный
ремонт, ремонт и содержание
автомобильных дорог местного значения

Коэффициенты,
учитывающие дифференциацию стоимости капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог местного
значения по категориям*

Вид работ	Категории автомобильных дорог	
	IV	V
Содержание	1,15	1
Ремонт	2,6	1
Капитальный ремонт	2,49	1

*Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2017 № 658 «О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований федерального бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог федерального значения».

Приложение № 2
к Правилам расчета размера бюджетных
ассигнований местного бюджета Колыванского района
Новосибирской области на капитальный
ремонт, ремонт и содержание
автомобильных дорог местного значения

Коэффициенты,
учитывающие дифференциацию стоимости содержания автомобильных дорог местного значения по типам покрытия*

Тип покрытия	Цементобетон	Асфальтобетон	Черный щебень	Щебень и грунтощебень	Грунтовое покрытие
K _{тип.пок.}	1,190889207	1,00	0,843651317	0,378724188	0,266373

*«Методическое, программное и нормативное обеспечение управления ресурсами при содержании сети автомобильных дорог Новосибирской области», разработчик – Научно-исследовательский сектор Государственное образовательное учреждение «Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия» (НИС ГОУ СИБАДИ), г. Омск, 2007.

Приложение № 3
к Правилам расчета размера бюджетных
ассигнований местного бюджета Колыванского района
Новосибирской области на капитальный
ремонт, ремонт и содержание
автомобильных дорог местного значения

Нормативные межремонтные сроки,
применяемые для расчета бюджетных ассигнований на капитальный
ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения (лет)*

№ п/п	Вид работ	Категория автомобильной дороги	
		IV	V
1	Капитальный ремонт	24	24
2	Ремонт	12	5

*Утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2017 № 658 «О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований федерального бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог федерального значения».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31.10.2019 г. № 1358-а

О внесении изменений в постановление
Администрации Колыванского района Новосибирской области
от 26.02.2018 № 144-а

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений в соответствие с действующим законодательством Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, утвержденный постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.02.2018 № 144-а «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Колыванского района Новосибирской области», следующее изменение: подпункт 7 пункта 2.6.1 исключить.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направить в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Отделу экономического развития и инвестиций (Нестерова Е.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Новосибирской области».

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Колыванского района Новосибирской области – Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.11.2019 № 1369-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 18.12.2018 № 1400-а

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а также в связи с изменениями в структуре и штатном расписании Администрации Колыванского района Новосибирской области, Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 18.12.2018 № 1400-а «О создании комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Колыванского района Новосибирской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.1995 N 525/67 "Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» исключить;

2) приложение № 1 Состав комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Колыванского района Новосибирской области изложить согласно приложению к настоящему постановлению;

3) в приложении № 2 Положение «Об организации работы комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Колыванского района Новосибирской области» в пункте 6 раздела I «Общие положения» слова «Основными положениями о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы, утвержденными приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.1995 N 525/67 "Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» исключить.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района

Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник», направление копии настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведение регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 01.11.2019 № 1369-а

«Приложение № 1
Утверждено постановлением Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 18.12.2018 г. № 1400-а

Состав
комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Колыванского района Новосибирской области

Васин Виталий Сергеевич	заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальник Управления сельского хозяйства, председатель комиссии;
Быкова Светлана Валерьевна	заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства, заместитель председателя комиссии;
Метальникова Ангелина Анатольевна	инженер отдела имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
Шамшундинов Анатолий Григорьевич	начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Агафонов Олег Михайлович	начальник отдела лесных отношений Департамента лесного хозяйства Новосибирской области, главный лесничий Колыванского лесничества (по согласованию);
Глава поселения	Глава сельского поселения (по территориальной принадлежности) (по согласованию).»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.11.2019 № 1370-а

Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля и Порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля, согласно приложению № 1;

2) Порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, согласно приложению № 2.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном

издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник», направление копии настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведение регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение № 1
Утверждено постановлением
Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 01.11.2019 № 1370-а

ПОРЯДОК

оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению и содержанию задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля (далее – мероприятия по контролю) структурными подразделениями Администрации Колыванского района Новосибирской области, ответственными по осуществлению муниципального контроля (далее – ответственные структурные подразделения), а также определяет сроки и последовательность их действий при подготовке и выдаче задания.

2. Задание на проведение мероприятий по контролю (далее - задание) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. В задании указываются:

1) дата и номер;

2) наименование объектов контроля (юридического лица, индивидуального предпринимателя), их основные государственные регистрационные номера (ОГРН) и идентификационные номера налогоплательщика (ИНН), основание, сроки проведения мероприятий по контролю;

3) вид и форма мероприятия по контролю;

4) фамилии, имена, отчества и должность лица (лиц), уполномоченных на проведение мероприятий по контролю;

4. Задание утверждается Главой Колыванского района Новосибирской области и регистрируется в журнале учета заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями уполномоченными лицами ответственных структурных подразделений, ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Основаниями выдачи задания являются:

1) план, в соответствии с которым установлен перечень и сроки проведения мероприятий по контролю;

2) сведения, поступившие в Администрацию Колыванского района Новосибирской области свидетельствующие о нарушениях обязательных требований законодательства и являющихся основаниями для проведения мероприятий по контролю без взаимодействия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

6. В соответствии с основаниями выдачи задания, указанными в п. 5 настоящего Порядка, ответственные структурные подразделения в течении 5 рабочих дней осуществляют подготовку задания и направляют его на подпись Главе Колыванского района Новосибирской области.

Администрация Колыванского района Новосибирской области

Задание
на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия
с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

от «___» _____ 20___ г. № _____

На основании статьи 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» поручаю:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), уполномоченного (ых) на осуществление мероприятия по контролю)
провести _____

(указать наименование мероприятия: плановый (рейдовый) осмотр, обследование, административное обследование и др.)
2. В отношении _____

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя (ИНН/ОГРН/ОГРИП))
3. Основание проведения мероприятия по контролю _____

4. Дата начала проведения мероприятия по контролю:

«___» _____ 20___ г.

5. Дата окончания проведения мероприятий по контролю:

«___» _____ 20___ г.

6. Дата предоставления отчета мероприятий по контролю:

«___» _____ 20___ г.

7. Перечень мероприятий проводимых в ходе контроля _____

(осмотры, обследования, административные обследования и другие виды, формы)

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Журнал
учета заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

(наименование структурного подразделения администрации района)

№ п/п	Номер, дата выдачи задания	Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя	ИНН	ОГРН/ ОГРИП	ФИО, должность, подпись лица, которому выдано задание	Дата проведения мероприятия	Вид мероприятия	Сведения о результатах мероприятия по контролю

ПОРЯДОК

оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к оформлению должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений (далее – мероприятия по контролю) структурными подразделениями Администрации Колыванского района Новосибирской области, ответственными по осуществлению муниципального контроля (далее – ответственные структурные подразделения).

2. Результаты мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений оформляются должностным лицом органа муниципального контроля в виде акта о проведении мероприятия по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку.

3. В акте о проведении мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - акт) отражается порядок его проведения и фиксируются результаты проведенного мероприятия. Акт составляется должностным лицом органа муниципального контроля в одном экземпляре в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой проведения мероприятия.

4. Акт должен содержать: указание на вид проведенного мероприятия, сведения о задании, на основании которого производится мероприятие, наименование вида муниципального контроля, в рамках которого проводится мероприятие, дату либо период проведения мероприятия, время его начала и окончания, сведения об участниках мероприятия, краткое описание действий должностного лица, участников мероприятия, информацию о данных, полученных при его проведении, в том числе результатов осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, сведения о технических средствах, при помощи которых производились технические измерения, а также фиксация результатов (хода проведения) мероприятий, сведения о приложениях к акту, а также пояснения, дополнения и замечания участников мероприятия.

5. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, которые повлекли возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также нарушений обязательных требований, которые причинили вред жизни, здоровью граждан, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ответственное структурное подразделение принимает в пределах своей компетенции, меры по пресечению таких нарушений, а также представляют в письменной форме Главе Колыванского района Новосибирской области, информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о необходимости назначения внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

6. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, ответственное структурное подразделение направляет юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с вышеуказанным нормативным правовым актом.

7. Результаты проведенных мероприятий по контролю отражаются в журнале учета заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Администрация Колыванского района Новосибирской области

Акт N _____
(дата составления) _____ (место составления)
О проведении _____
(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями
органом муниципального контроля)

от "___" _____ 20___ г.

Начато: _____ ч. _____ мин. Окончено: _____ ч. _____ мин.

_____ (наименование должности должностного лица, органа, осуществляющего муниципальный контроль)

_____ (фамилия, имя, отчество должностного лица)

в соответствии со ст. 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля",
на основании задания от "___" _____ 20___ г., N _____,
выданного _____

(наименование должности должностного лица, выдавшего задание)

с участием _____

_____ (сведения об участниках мероприятия: Ф.И.О., должность и иные необходимые данные)

осуществил мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а именно:

_____ (наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями
органом муниципального контроля)

в рамках осуществления _____

_____ (вид муниципального контроля)

В ходе проведения мероприятия установлено следующее:

_____ (описание хода проведения мероприятия, применения средств технических измерений, а также фиксации данных, полученных в
результате проведения мероприятия)

Сведения о применении средств технических измерений и фиксации:

Сведения о заявлениях и дополнениях поступивших от участников мероприятия:

Участники мероприятия с актом ознакомлены путем _____
(указать способ ознакомления)

Подписи участников:

_____ (_____) (_____) (_____)

Подпись должностного лица, осуществившего мероприятие _____ (_____)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.11.2019 № 1371-а

Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок на территории
Колыванского района Новосибирской области на 2020 год

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 14.07.2011 № 303-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Новосибирской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» Администрация Колыванского района Новосибирской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мест проведения ярмарок на территории Колыванского района Новосибирской области на 2020 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Малого В.Ю.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение
к Постановлению Администрации
Колыванского района Новосибирской области
От 01.11.2019 № 1371-а

ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК
на территории Колыванского района Новосибирской области на 2020 год

N п/п	Место проведения ярмарки (земельный участок, здание, сооружение либо их часть)	Адрес места проведения ярмарки	Площадь места проведения ярмарки, кв.м.	Собственник (пользователь, владелец) места проведения ярмарки	Тип ярмарки		Период проведения ярмарки
					универсальн ая	специализиро ванная (с указанием специализаци и)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Земельный участок	Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Московская, 48 (территория, прилегающая к зданию РМБУ «Колыванский Дом Культуры «Юность»)	1344,0	Муниципальная собственность Колыванского района Новосибирской области	+		В течение года

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 05.11.2019 № 1373-а**

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.10.2018 № 1154-а

Администрация Колыванского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и гражданских инициатив в Колыванском районе Новосибирской области на 2017 – 2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.10.2018 № 1154-а «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и гражданских инициатив в Колыванском районе Новосибирской области на 2017 – 2019 годы», следующее изменение:

в разделе 1 «Паспорт муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений и гражданских инициатив в Колыванском районе Новосибирской области на 2017 – 2019 годы» в позиции «Этапы и сроки реализации муниципальной программы» цифру «2020» заменить цифрой «2019».

2. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Гильмутдинова Л.Ю.) обеспечить:

1) опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник»;

2) направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

III. РАЗДЕЛ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Извещение № 24

о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности, на основании Постановления Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.08.2019 № 987-а, Постановления Администрации Колыванского района Новосибирской области от 14.08.2019 № 952-а.

Организатор аукциона – Администрация Колыванского района Новосибирской области.

Аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности, состоится **20 декабря 2019 года в 15:00** по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, актовый зал.

Заявки на участие в аукционе принимаются **с 11 ноября 2019 года по 12 декабря 2019 года.**

Время и место приема заявок - рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, каб. № 16.

Дата, время и место определения участников аукциона – **16 декабря 2019 года в 16:00** по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, кабинет № 3.2.

Регистрация участников производится в день проведения аукциона с 14 час. 00 мин. до 14 час. 45 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, кабинет № 16.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – **20 декабря 2019 года** после завершения аукциона по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, актовый зал.

Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений по цене.

Сроки и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельных участков на местности производится лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

Контактное лицо: Карпук Андрей Владимирович, т. 8 (383-52) 54-220.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Претендент может ознакомиться с формой заявки, выпиской из ЕГРН, проектом договора аренды земельного участка в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, каб. № 16.

Предмет аукциона:

ЛОТ № 1: Земельный участок с кадастровым номером 54:10:020201:289. Площадь участка 1500 кв.м. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение: Новосибирская область, Колыванский район, с. Тропино, ул. Зеленая, 2Г.

Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы земельного участка составляет 12711,00 руб. (двенадцать тысяч семьсот одиннадцать руб. 00 коп.).

Сумма задатка - 2542,00 руб. (две тысячи пятьсот сорок два руб. 00 коп.).

Шаг аукциона - 381,00 руб. (триста восемьдесят один руб. 00 коп.).

Существующие обременения: нет. Ограничения в использовании: нет. Коммуникации на земельном участке отсутствуют.

Срок договора аренды 20 лет.

По информации АО «РЭС», технологическое присоединение к электрическим сетям проектируемых объектов, расположенных по адресу: НСО, Колыванский район, с. Тропино, ул. Зеленая, д. 2Г (кадастровый номер земельного участка 54:10:020201:289), с расчетной нагрузкой 15,0 кВт (потребители третьей категории по надежности электроснабжения), планируется к размещению на земельном участке, находящемся в зоне действия ПС 110 кВ Боярка, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС».

Согласно информации, размещенной на официальном сайте АО «РЭС» – www.eseti.ru, объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по ПС 110 кВ Боярка по состоянию на 01.07.2019 г. составляет 6,32 МВт.

Технологическое присоединение вышеуказанного объекта к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- строительство электрических сетей 0,4 кВ в необходимом объеме.

Вышеуказанный объем работ, утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом № 144 от 09.06.2018 г. инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен.

Указанный объем мероприятий является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявки на технологическое присоединение к электрическим сетям проектируемых объектов на земельном участке, имеющем местоположение: с. Тропино, ул. Зеленая, д. 2Г, кадастровый номер земельного участка 54:10:020201:289, оформленной в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. (далее – Правила технологического присоединения), размер платы за технологическое

присоединение указанного объекта будет определен в соответствии с действующим на момент подготовки договора тарифом за технологическое присоединение.

При этом объем мероприятий для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям вышеуказанного объекта будет определен исходя из загрузки объектов электросетевого хозяйства на дату поступления в АО «РЭС» заявки на технологическое присоединения, величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, категории по надежности электроснабжения и количества точек присоединения к электрическим сетям АО «РЭС».

Срок осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению вышеуказанного объекта, будет определен в соответствии с п.п. б) п.16. Правил с учетом величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, расстояния от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, а также в зависимости от наличия технической возможности технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим электрическим сетям.

Прием заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям осуществляется в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», который находится по адресу: 632551, НСО, г. Чулым, ул. Московская, 90 (тел.: 8-383-50-21-788) и в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул. Якушева, 16А (тел.: (383) 289-37-38).

По информации МУП Колыванского района Новосибирской области "Коммунальное хозяйство" на земельном участке, расположенном по адресу НСО, Колыванский район, с. Тропино, ул. Зеленая, д. 2Г техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует. Техническая возможность подключения к сетям водоснабжения имеется.

ЛОТ № 2: Земельный участок с кадастровым номером 54:10:020401:219. Площадь участка 10000 кв.м. Категория земель – земли населенных пунктов. Разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение: Новосибирская область, Колыванский район, п. Паутовский, ул. Рабочая, 85Б.

Начальный (минимальный) размер годовой арендной платы земельного участка составляет 60295,00 руб. (шестьдесят тысяч двести девяносто пять руб. 00 коп.).

Сумма задатка - 12059,00 руб. (двенадцать тысяч пятьдесят девять руб. 00 коп.).

Шаг аукциона - 1809,00 руб. (одна тысяча восемьсот девять руб. 00 коп.).

Существующие обременения: нет. Ограничения в использовании: нет. Коммуникации на земельном участке отсутствуют.

Срок договора аренды 20 лет.

По информации АО «РЭС», технологическое присоединение к электрическим сетям проектируемых объектов, расположенных по адресу: НСО, Колыванский район, п. Паутовский, ул. Рабочая, д. 85Б (кадастровый номер земельного участка 54:10:020401:219), с расчетной нагрузкой 15,0 кВт (потребители третьей категории по надежности электроснабжения), планируется к размещению на земельном участке, находящемся в зоне действия ПС 110 кВ Боярка, входящей в зону эксплуатационной ответственности АО «РЭС».

Согласно информации, размещенной на официальном сайте АО "РЭС" – www.eseti.ru, объем свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности по ПС 110 кВ Боярка по состоянию на 01.07.2019 г. составляет 6,32 МВт.

Технологическое присоединение вышеуказанного объекта к электрическим сетям возможно при условии выполнения следующих мероприятий:

- строительство электрических сетей 0,4 кВ в необходимом объеме.

Вышеуказанный объем работ, утвержденной МЖКХиЭ НСО приказом № 144 от 09.06.2018 г. инвестиционной программой АО «РЭС» на очередной период регулирования (2016-2020 гг.) не предусмотрен.

Указанный объем мероприятий является ориентировочным и предварительным, и не является основанием для разработки проектно-технической документации, строительно-монтажных и пусконаладочных работ в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям.

Технические условия и договор об осуществлении технологического присоединения будут разработаны сетевой организацией (АО «РЭС») на основании заявки на технологическое присоединение к электрическим сетям проектируемых объектов на земельном участке, имеющем местоположение: п. Паутовский, ул. Рабочая, 85Б, кадастровый номер земельного участка 54:10:020401:219, оформленной в соответствии с требованиями Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. (далее – Правила технологического присоединения), размер платы за технологическое присоединение указанного объекта будет определен в соответствии с действующим на момент подготовки договора тарифом за технологическое присоединение.

При этом объем мероприятий для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям вышеуказанного объекта будет определен исходя из загрузки объектов электросетевого хозяйства на дату поступления в АО «РЭС» заявки на технологическое присоединения, величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, категории по надежности электроснабжения и количества точек присоединения к электрическим сетям АО «РЭС».

Срок осуществления сетевой организацией мероприятий по технологическому присоединению вышеуказанного объекта, будет определен в соответствии с п.п. б) п.16. Правил с учетом величины заявленной максимальной мощности присоединяемых энергопринимающих устройств, необходимого класса напряжения, расстояния от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, а также в зависимости от наличия технической возможности технологического присоединения энергопринимающих устройств к существующим электрическим сетям.

Прием заявок на технологическое присоединение к электрическим сетям осуществляется в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», который находится по адресу: 632551, НСО, г. Чулым, ул. Московская, 90 (тел.: 8-383-50-21-788) и в Центре обслуживания клиентов АО «РЭС», расположенном по адресу: г. Новосибирск, ул. Якушева, 16А (тел.: (383) 289-37-38).

По информации МУП Колыванского района Новосибирской области "Коммунальное хозяйство" на земельном участке, расположенном по адресу НСО, Колыванский район, п. Паутовский, ул. Рабочая, 85Б техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует. Техническая возможность подключения к центральному водопроводу имеется.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Победителям аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru, заключить с Администрацией Колыванского района Новосибирской области договора аренды земельных участков.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона – не позднее, чем за 15 дней до дня проведения аукциона.

Необходимые реквизиты счетов для перечисления задатка:

Получатель: УФК по НСО (Администрация Колыванского района Новосибирской области, л/с 05513002480)

ИНН 5424400202 КПП 542401001 БИК 045004001

р/с 403 028 109 500 43000 500

Банк получателя: Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирск

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.

В течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов не выигравшим участникам торгов задаток возвращается.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Договор № аренды земельного участка

р.п. Колывань

_____ г.

На основании Протокола _____ Администрация Колыванского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы Колыванского района Новосибирской области _____, действующего на основании Устава Колыванского района Новосибирской области, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор аренды земельного участка (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв.м., местоположение: _____, разрешенное использование – _____, категория земель – _____ (далее – Участок).

1.2. На участке строений нет.

1.3. Установленных обременений в отношении земельного участка нет.

2. Срок Договора

2.1. Договор заключен сроком на _____ лет с _____ г. по _____ г.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в _____ установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Арендная плата

3.1. Размер арендной платы составляет _____ рублей (_____ рублей _____ копеек) в год.

3.2 Арендная плата за первый год аренды вносится Арендатором единовременным платежом не позднее _____ г. В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным периодом.

Получатель: _____.

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Договора и подлежит уплате Арендатором с _____ г.

Размер годовой арендной платы определяется в соответствии с Постановлением Правительства Новосибирской области от 10.06.2015 г. № 219-п «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и предоставленные в аренду без торгов, расположенные на территории Новосибирской области». на основании Отчета от _____ г. № _____, подготовленного _____.

3.4 Изменение размера арендной платы, предусмотренной настоящим Договором, производится Арендодателем в одностороннем порядке в случае изменения рыночной стоимости права аренды земельного участка, но не чаще чем 1 раз в 3 года и не ранее чем через 3 года после заключения договора аренды земельного участка.

При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором была проведена оценка, осуществленная не более чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы, и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка.

В указанном случае Арендодатель направляет письменное уведомление Арендатору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок без подписания дополнительного соглашения.

3.5 Размер арендной платы может пересматриваться Арендодателем в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, Колыванского района, с письменным извещением Арендатора, без внесения соответствующих изменений и/или дополнений в Договор. Кроме того Арендодателем в одностороннем порядке может быть изменен порядок перечисления арендной платы. В этих случаях Арендодатель направляет письменное уведомление Арендатору. Арендатор обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок без подписания дополнительного соглашения.

3.6 Исполнением обязательства по уплате Арендной платы является поступление перечисленных сумм на расчетный счет, указанный в пункте 3.2 Договора.

Арендатор обязан в 10-дневный срок с момента предъявления в банк поручения либо внесения денежных средств представить в администрацию Колыванского района платежные поручения (квитанции) с подлинной отметкой банка, приложив копии указанных платежных поручений (квитанций).

3.7 За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере ____ % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на счет, указанный в п. 3.2. настоящего Договора.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором;

4.1.2. вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства;

4.1.3. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения требований нормативно правовых актов и условий настоящего Договора;

4.1.4. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

4.1.5. пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям действующего законодательства и условиям настоящего Договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора;

4.2.2. в случае изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд гарантировать Арендатору возмещение всех затрат в соответствии с действующим законодательством;

4.2.3. письменно в 10-дневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 3.4 настоящего Договора;

4.2.6. нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

5. Права и обязанности Арендатора

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. использовать земельный участок на условиях и в целях, установленных настоящим Договором;

5.1.2. передать земельный участок в субаренду в пределах срока действия настоящего Договора только с письменного согласия Арендодателя. Срок действия субаренды не может превышать срока действия настоящего Договора. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие;

5.1.3. передать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам, в том числе отдать арендные права на земельный участок в залог и внести их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора, только с письменного согласия арендодателя.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

5.2.2. использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

5.2.3. приступить к использованию Участка после выдачи документов, удостоверяющих право аренды, при условии получения всех необходимых согласований и разрешений;

5.2.4. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории;

5.2.5. содержать в порядке и чистоте территорию арендуемого земельного участка, выполнять все требования надзорных органов;

5.2.6. после окончания срока действия Договора Арендатор обязан передать Участок Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования;

5.2.7. обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля, государственного земельного надзора и иных государственных и муниципальных органов доступ на земельный участок по их требованию;

5.2.8. письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов;

5.2.9. оплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

5.2.10. не нарушать права иных правообладателей земельных участков;

5.2.11. возмещать Арендодателю и правообладателям смежных земельных участков убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности;

5.2.12. нести другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. Ответственность сторон

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим договором..

6.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством РФ.

7. Изменение Договора аренды

7.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме, путем заключения Дополнительного соглашения подписанного сторонами, за исключением случаев, когда Арендодателю не требуется согласия Арендатора на изменение условий Договора в соответствии с пунктом 3.4 и 3.5 Договора.

8. Расторжение Договора аренды

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2. В случае, если Арендатор не вносит арендную плату, установленную пунктом 3.1 Договора, и (или) вносит арендную плату не в полном объеме, определенном Договором, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) Арендодатель направляет Арендатору заказным письмом предупреждение о необходимости исполнения им обязательств по уплате арендной платы до даты, указанной в предупреждении.

В случае, если Арендатор не устранил нарушение до даты указанной в предупреждении, Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.3. По требованию Арендатора договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Договор может быть расторгнут досрочно при одностороннем отказе Арендодателя от исполнения договора в случае нарушения Арендатором федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области, условий настоящего Договора, при условии письменного уведомления Арендатора о необходимости устранения нарушений законодательства и положений настоящего Договора.

В случае не устранения нарушений Арендатором в установленный Арендодателем в письменном уведомлении срок Арендодатель направляет Арендатору уведомление о расторжении настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, а в случае отсутствия такой даты – с момента получения соответствующего уведомления Арендатором.

Используемый земельный участок возвращается Арендодателю в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшего использования, по акту приема-передачи не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

9. Рассмотрение споров

9.1. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу настоящего договора, разрешаются Сторонами в претензионном порядке.

9.2. В случае, если Стороны не достигнут соглашения между собой, спор между сторонами, разрешается в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

10. Дополнительные условия Договора

10.1. Договор субаренды земельных участков, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации и копия зарегистрированного договора направляется Арендодателю для последующего учета.

10.2. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

10.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.4. Изменение разрешенного использования Участка допускается с исключительно с письменного согласия Арендодателя и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору..

10.5. Арендодатель в рамках исполнения настоящего договора обязуется соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения Арендатором, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

10.6. В случае нарушения Арендодателем обязательств, указанных в п. 10.5. настоящего Договора, Арендатор вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения договора, направив об этом письменное уведомление.

10.7. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

11. Приложения к Договору

Приложение 1: копия протокола.

12 Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:

Администрация Колыванского района Новосибирской области

633162, НСО, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79.

ИНН: 5424400202, КПП: 542401001,

УФК по Новосибирской области (Администрация Колыванского района, 810010011)

р/с 40204810150040000171 в Сибирском ГУ Банка России г. Новосибирск,

БИК: 045004001,

_____(_____)

М.П.

Арендатор:

(_____)

Реквизиты для оплаты арендной платы:

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 30.10.2019 № 222 «О внесении изменений в постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 16.10.2017 № 163» стр. 2;
2. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.10.2019 № 1339-а «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение фактически понесённых затрат топливоснабжающих организаций в части снабжения населения топливом по розничным предельным максимальным ценам, установленным приказом департамента по тарифам Новосибирской области» стр.3;
3. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.10.2019 № 1341-а «О нормативах финансовых затрат и Правилах расчета размера бюджетных ассигнований местного бюджета Колыванского района Новосибирской области на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения»..... стр.8;
4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 31.10.2019 г. № 1358-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.02.2018 № 144-а» стр.11;
5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.11.2019 № 1369-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 18.12.2018 № 1400-а» стр.11;
6. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.11.2019 № 1370-а «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля и Порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений» стр. 12;
7. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 01.11.2019 № 1371-а «Об утверждении Перечня мест проведения ярмарок на территории Колыванского района Новосибирской области на 2020 год»..... стр.18;
8. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 05.11.2019 № 1373-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 23.10.2018 № 1154-а»стр.19;
9. Извещение № 24 о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.....стр.20.

Учредитель: Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160 НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79	Распространяется на некоммерческой основе (бесплатно)	Редакционный Совет: Копылов Л.И., Гильмутдинов Л.Ю., Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.
Отпечатано: в Администрации Колыванского района Новосибирской области	Тираж: 100 экземпляров	Номер согласован 08.11.2019 г