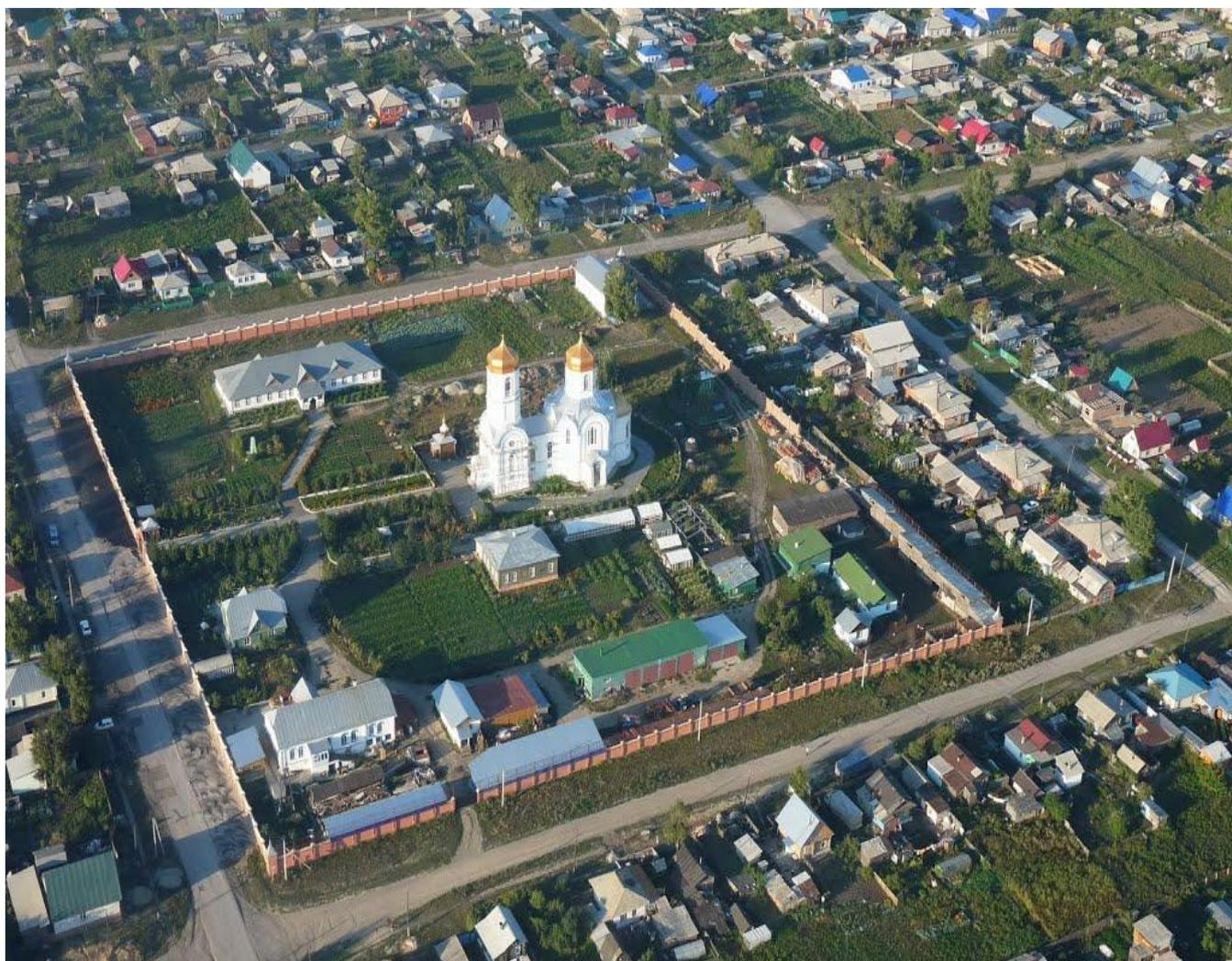




Колыванский Вестник

№ 39 | 12.10.2021г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления
Колыванского района Новосибирской области



І РАЗДЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель Совета депутатов
Колыванского района
Новосибирской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.10.2021г.

№ 17

р.п. Колывань

О созыве внеочередной двенадцатой сессии Совета депутатов
Колыванского района Новосибирской области
четвертого созыва

Созвать внеочередную двенадцатую сессию Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва 15 октября 2021 года, в 11:00 часов в зале заседаний Администрации Колыванского района (по адресу: р.п. Колывань, ул.Ленина, 79).

I. Предложить на рассмотрение внеочередной сессии Совета депутатов следующие вопросы проекта повестки дня:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 24.12.2020г. № 24 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 года»;
2. О внесении изменений в Устав Колыванского муниципального района Новосибирской области;
3. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 05.08.2008 № 235 «О принятии Положения о проведении Аттестации муниципальных служащих в Колыванском районе»;
4. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области третьего созыва «Об утверждении Правил землепользования и застройки Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области» от 01.11.2017 №128;
5. О внесении изменений в правила землепользования и застройки Пихтовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.
6. О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения на территории Колыванского района Новосибирской области внеочередную двенадцатую сессию Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва провести **без приглашенных**, с соблюдением норм, установленных постановлением Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 №72 «О введении режима повышенной готовности на территории Новосибирской области» в ред. с изменениями от 20.08.2021г. №45, распоряжением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 30.07.2020 № 172-ра «Об организации режима труда в Администрации Колыванского района Новосибирской области», и с соблюдением следующих профилактических мер:

- усиленный пропускной режим в здании Администрации Колыванского района Новосибирской области;
- тестовый температурный режим на входе в здание Администрации Колыванского района Новосибирской области;
- на входе и выходе из зала заседаний обрабатывать руки антисептическим средством;
- соблюдать дистанцию до других граждан не менее 1,5 метра (социальное дистанцирование);
- рекомендовать прибывать в зал заседаний в защитной медицинской маске.

Председатель Совета депутатов
Колыванского района
Новосибирской области

И.М. Вепрева

II РАЗДЕЛ

НПА АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2021 № 523-а

О структурном подразделении Администрации Колыванского района Новосибирской области и лицах ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Колыванского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в целях повышения эффективности деятельности Администрации Колыванского района Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управление правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области определить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Колыванского района Новосибирской области.

2. Назначить ответственных по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Колыванского района Новосибирской области следующих муниципальных служащих:

1) Копылову Людмилу Ивановну - Управляющего делами Администрации Колыванского района Новосибирской области;

2) Малахову Светлану Викторовну - начальника Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

3) Власову Юлию Сергеевну - главного специалиста – юриста Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

4) Затирахина Дмитрия Вадимовича - главного специалиста Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

5) Михееву Анну Юрьевну - главного специалиста по кадрам Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

6) Ермакову Наталью Владимировну - главного специалиста Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

7) Корсунову Алину Викторовну - ведущего специалиста по работе и взаимодействию с Советом депутатов Колыванского района Новосибирской области Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

8) Старцову Елену Владимировну - специалиста 1 разряда Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;

9) Ванееву Руфину Мустафьевну - специалиста 1 разряда по труду Управления правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области.

3. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области, лицам ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществлять следующие функции:

обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации Колыванского района Новосибирской области (далее муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством (далее – требования к служебному поведению);

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, не предоставления ими сведений либо предоставления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации и иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких – либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

организация правового просвещения муниципальных служащих;

осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Колыванского района Новосибирской области, в соответствии с нормативными правовыми актами органов государственной власти, субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

подготовка проектов муниципальных правовых актов Администрации Колыванского района Новосибирской области о противодействии коррупции;

взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции;

анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации Колыванского района Новосибирской области и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации Колыванского района Новосибирской области ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы гражданско - правового договора (гражданско - правовых договоров) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти, субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

5. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Колыванского района Новосибирской области (Копылов Л.И.).

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10. 2021 № 526-а

Об утверждении Положения

«О Координационном Совете Колыванского района
Новосибирской области по вопросам межнациональных, межэтнических
отношений».

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», п.6.2, ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.4,5 Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О Координационном Совете Колыванского района Новосибирской области по вопросам межнациональных, межэтнических отношений» (далее – Координационный Совет) согласно Приложению 1.
2. Утвердить состав Координационного Совета согласно Приложению 2.
3. Утвердить состав Рабочей группы Координационного Совета согласно Приложению 3.
4. Управлению правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малаховой С.В.) обеспечить:
 - 1) опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник»;
5. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области



Е.Г.Артюхов

ПОЛОЖЕНИЕ
О Координационном Совете Колыванского района
Новосибирской области по вопросам межнациональных, межэт-
нических отношений

1. Общие положения

1.1. Координационный Совет Колыванского района Новосибирской области по вопросам межнациональных, межэтнических отношений (далее – Координационный Совет) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Колыванского района Новосибирской области, способствующим реализации государственной национальной политики на муниципальном уровне.

1.2. Координационный Совет создан в целях совершенствования взаимоотношений органов местного самоуправления и национальных культурных объединений, действующих на территории Колыванского района, эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с общественными объединениями и некоммерческими организациями в вопросах гармонизации национальных и межнациональных отношений, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

1.3. Состав Координационного Совета утверждается постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области. Председателем Координационного Совета является Глава Колыванского района Новосибирской области.

2. Правовая основа деятельности

2.1. В своей деятельности Координационный Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указом Президента РФ от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», п.6.2, ч.1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.4,5 Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Новосибирской области, органов местного самоуправления Колыванского района, Положением о Координационном Совете Колыванского района по вопросам межнациональных, межэтнических отношений.

3. Основные задачи Координационного Совета

3.1. Основными задачами Координационного совета являются:

3.1.1. Содействие сохранению сложившегося в Колыванском районе многонационального сообщества, его духовно-нравственного потенциала, традиций и обычаев, формированию толерантного сознания и поведения, укреп-

лению связей между представителями различных национальностей, терпимости и взаимного уважения в вопросах свободы совести и вероисповедания.

3.1.2. Содействие национальным общественным объединениям в решении вопросов сохранения национальной самобытности, развития национальной культуры и межконфессионального диалога на территории Колыванского района.

3.1.3. Обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления Колыванского района и общественными объединениями при разработке и осуществлении экономических, социальных, политических, экологических и иных программ.

3.1.4. Осуществление совместных проектов, направленных на решение социально значимых проблем, на восстановление и сохранение духовной, национальной культуры народов, проживающих на территории Колыванского района.

3.1.5. Содействие в реализации (районных, региональных, федеральных) программ через участие общественных, национально-культурных и религиозных объединений (организаций) в конкурсах на соискание грантов.

3.1.6. Выявление наиболее перспективных форм и методов взаимодействия с общественными, политическими, национально-культурными и религиозными объединениями (организациями), разработка рекомендаций по формированию механизмов эффективного сотрудничества.

3.1.7. Осуществление общественной экспертизы концепций и проектов важнейших постановлений, общественная оценка основных решений, инициатив и программ, принимаемых федеральными, окружными и местными органами власти и затрагивающих интересы большинства населения Колыванского района.

3.1.8. Изучение и обсуждение вопросов общественно-политического, экономического, социального, этнического и культурного развития Колыванского района. Выработка предложений и рекомендаций по осуществлению политических, экономических и социальных реформ и преобразований.

3.2. Координационный совет решает иные задачи необходимые для реализации цели его создания.

4. Основные функции Координационного Совета

4.1. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.1.1. Изучает и анализирует процессы, происходящие в межнациональной и межконфессиональной сферах, вырабатывает рекомендации и предложения по их стабилизации.

4.1.2. Содействует созданию открытого информационного пространства для взаимодействия органов местного самоуправления Колыванского района с национальными, религиозными и иными общественными объединениями, политическими партиями.

4.1.3. Осуществляет подготовку предложений и рекомендаций по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления Колыванского района с национальными, религиозными и иными общественными объединениями, политическими партиями, требующим принятия муниципальных правовых актов.

4.1.4. Оказывает содействие органам местного самоуправления Колыванского района в реализации мероприятий, направленных на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности, профилактику экстремизма.

4.1.5. Участвует в разработке правовых основ поддержки социально значимой деятельности населения, инициативных групп, некоммерческих объединений.

4.1.6. Оказывает содействие некоммерческим организациям - членам Координационного Совета в проведении социально значимых мероприятий и реализации социально значимых проектов.

4.1.7. Разрабатывает рекомендации для некоммерческих организаций по приоритетным направлениям их деятельности в целях решения общерайонных проблем, реализации проектов, планов, программ развития Колыванского района.

4.1.8. Обобщает опыт работы действующих некоммерческих организаций и оказывает методическую помощь вновь создающимся объединениям.

4.1.9. Изучает опыт работы некоммерческих организаций других муниципальных образований и внедряет наиболее позитивные подходы и методы их работы.

4.2. Координационный совет осуществляет иные координационные и методические функции в соответствии с его целями и задачами.

5. Формирование Координационного Совета

5.1. Координационный Совет формируется в составе: председателя Совета, заместителей председателя Координационного Совета, секретаря и членов Координационного Совета.

5.2. Члены Координационного Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.3. В состав Координационного совета входят представители органов местного самоуправления Колыванского района, территориальных органов исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Колыванском районе, представители национальных культурных объединений, религиозных организаций.

5.4. Координационный Совет в соответствии с возложенными на него задачами может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе специалистов, не входящих в состав Координационного Совета, временные комиссии (рабочие группы). Руководители комиссий (рабочих групп) и их состав определяются Координационным Советом.

6. Организация работы Координационного Совета

6.1. Состав Координационного совета и вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации Колыванского района.

6.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым Координационным советом ежегодно.

6.3. Заседания Координационного совета проводятся не реже, чем два раза в год.

6.4. Внеочередные заседания Координационного совета проводятся по решению председателя Координационного совета.

6.5. Заседания Координационного совета проводит председатель Координационного совета или, по его поручению, заместитель председателя Координационного совета.

6.6. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

6.7. Члены Координационного совета участвуют в его заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Координационного совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.8. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Координационного совета.

6.9. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании.

6.10. Протоколы Координационного совета размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Колыванского района ответственным секретарем Координационного совета.

6.11. Организация работы по подготовке материалов для рассмотрения Координационным советом и обеспечение контроля за выполнением принимаемых на его заседаниях решений осуществляется ответственным секретарем Координационного совета.

6.12. Ответственный секретарь Координационного совета выполняет поручения председателя Координационного совета по вопросам организации деятельности Координационного совета, ведет переписку по вопросам подготовки заседаний и организации исполнения решений Координационного совета.

7. Права Координационного Совета

7.1. Координационный Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

7.1.1. По итогам рассмотрения вопросов на своих заседаниях принимать рекомендации к деятельности органов местного самоуправления Колыванского района, территориальных органов исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Колыванском районе, культурных национальных объединений в сфере межнациональных отношений;

7.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Колыванском районе органов местного самоуправления Колыванского района, культурных национальных объединений и других организаций;

7.1.3. Приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Колыванском районе, органов местного самоуправления Колыванского района, представителей культурных национальных объединений, научных организаций и других лиц;

7.1.4. Направлять членов Координационного Совета для участия в проводимых культурными национальными объединениями, научными и другими организациями, исполнительными органами государственной власти органами местного самоуправления мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся межнациональных отношений;

7.1.5. Привлекать к работе Координационного Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций;

7.1.6. Организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров по межнациональным проблемам.

8. Права и обязанности членов Координационного Совета

8.1. Член Координационного Совета имеет право:

8.1.1. Вносить предложения по формированию повестки дня заседания Координационного Совета;

8.1.2. Знакомиться со всеми материалами, представленными другими членами Координационного Совета и сторонними специалистами для рассмотрения на заседании;

8.1.3. Иметь особое мнение по рассматриваемой на заседании проблематике;

8.1.4. Участвовать в работе экспертных и рабочих групп по конкретным вопросам;

8.1.5. Предлагать кандидатуры сторонних специалистов для проведения экспертизы по отдельным вопросам.

8.2. Член Координационного Совета обязан:

8.2.1. Принимать участие в заседаниях Координационного Совета;

8.2.2. Выполнять требования настоящего Положения и решения Координационного Совета;

8.2.3. Учитывать национальные, культурные и иные особенности различных этнических групп и способствовать межнациональному согласию в Колыванском районе;

8.2.4. Проявлять корректность в выражении своей точки зрения, уважать мнение других при выступлении на заседании.

**Список Координационного Совета
 Кольванского района Новосибирской области по вопросам межнациональных,
 межэтнических отношений**

Фамилия, имя, отчество	Должность
Артюхов Евгений Геннадьевич	Глава Кольванского района Новосибирской области - председатель координационного совета.
Румынская Жанна Владимировна	Первый заместитель Главы Администрации Кольванского района Новосибирской области – заместитель председателя координационного совета.
Ершов Андрей Александрович	Главный эксперт Отдела МТО и ХД МКУ «Кольванский центр единой диспетчерской службы 112 материально-технического сопровождения» – секретарь координационного совета (по согласованию).
Помелов Александр Юрьевич	Начальник Отделения Министерства Внутренних Дел России по Кольванскому району - член координационного совета (по согласованию).
Вепрева Ирина Михайловна	Председатель Совета депутатов Кольванского района Новосибирской области - член координационного совета (по согласованию).
Копылов Людмила Ивановна	Управляющий делами Администрации Кольванского района Новосибирской области-член координационного совета.
Шагабутдинов Навиль Хасанович	Имам, председатель совета местной религиозной организации мусульман «Иман» д. Юрт-Ора Кольванского района Новосибирской области - член координационного совета (по согласованию).
Мурзаева Ольга Александровна	Заведующая центром немецкой культуры филиала Российско-немецкого дома в Кольванском районе Новосибирской области - член координационного совета (по согласованию).
Ярошаускас Татьяна Викторовна	Председатель МОО Кольванского района «Районный центр общественных инициатив» - член координационного совета (по согласованию).
Толстова Анна Александровна	Начальник Управления образования Администрации Кольванского района Новосибирской области - член координационного совета.
Ахметов Марат Маратович	Главный специалист Управления образования Администрации Кольванского района Новосибирской области - член координационного совета.
Мирзоян Артем Робертович	Руководитель МКУ «Центр развития культуры Кольванского района НСО» - член координационного совета (по согласованию).
Быков Роман Борисович	Директор МБУ «Районный клуб развития физической культуры и спорта» - член координационного совета (по согласованию).

Список рабочей группы Координационного Совета
Колыванского района Новосибирской области по вопросам межнациональных,
межэтнических отношений

Фамилия, имя, отчество	Должность
Артюхов Евгений Геннадьевич	Глава Колыванского района Новосибирской области – руководитель рабочей группы координационного совета.
Румынская Жанна Владимировна	Первый заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области – заместитель руководителя рабочей группы координационного совета.
Ершов Андрей Александрович	Главный эксперт Отдела МТО и ХД МКУ «Колыванский центр единой диспетчерской службы 112 материально-технического сопровождения» – член рабочей группы координационного совета (по согласованию).
Помелов Александр Юрьевич	Начальник Отделения Министерства Внутренних Дел России по Колыванскому району – член рабочей группы координационного совета (по согласованию).
Копылов Людмила Ивановна	Управляющий делами Администрации Колыванского района Новосибирской области член рабочей группы координационного совета.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.10.2021 № 527-а

Об определении границ прилегающих к многоквартирным домам отдельным организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Колыванского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 4.1, пунктом 8 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения границ прилегающих к многоквартирным домам, отдельным организациям и объектам

территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Колыванского района Новосибирской области (Приложение №1).

2. Утвердить способ расчета и минимальные значения расстояний от многоквартирных домов, отдельных организаций и (или) объектов до границ, прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Колыванского района Новосибирской области (Приложение №2).

3. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник», направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведению регистра министерства юстиции Новосибирской области.

4. МКУ «Колыванский центр ЕДДС» обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Колыванского района от 15.10.2018 № 1114-а «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Колыванского района Новосибирской области».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Колыванского района Новосибирской области В.Ю. Малого.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение №1 к
постановлению Администрации
Колыванского района
Новосибирской области
от 12.10.2021 N 527-а

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ К МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМАМ, ОТДЕЛЬНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
И ОБЪЕКТАМ ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ
ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ И РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения расстояний от многоквартирных домов, организаций и (или) объектов, на территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, до границ, прилегающих к ним территорий на территории Колыванского района Новосибирской области.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

2.1. «Обособленная территория» - территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

2.2. «Спортивное сооружение» - инженерно-строительный объект, созданный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий и имеющий пространственно-территориальные границы, является объектом недвижимости, права на которые зарегистрированы в установленном порядке.

2.3. «Торговый центр» - совокупность торговых предприятий и/или предприятий по оказанию услуг, реализующих универсальный ассортимент товаров и услуг, расположенных на определенной территории, спланированных, построенных и управляемых как единое целое и предоставляющих в границах своей территории стоянку для автомашин.

3. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются от входа для посетителей:

3.1. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций, организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования;

3.2. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних;

3.3. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации;

3.4. Спортивных сооружений, которые являются объектами недвижимости и права на которые зарегистрированы в установленном порядке;

3.5. Боевых позиций войск, полигонов, узлов связи, расположений воинских частей, специальных технологических комплексах, зданий и сооружений, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного

имущества и оборудования, испытания вооружения, зданий и сооружений производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации;

3.6. Вокзалов, аэропортов;

3.7. Мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

4. При наличии обособленной территории у объектов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются от входа для посетителей на обособленную территорию объекта, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются на расстоянии от:

5.1. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования) - 50 метров;

5.2. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних - 50 метров;

5.3. Зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации - 30 метров;

5.4. От спортивных сооружений - 50 метров;

5.5. От боевых позиций войск, полигонов, узлов связи, расположений воинских частей, специальных технологических комплексах, зданий и сооружений, предназначенных для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, зданий и сооружений производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации - 50 метров;

5.6. Вокзалов, аэропортов - 30 метров;

5.7. Мест нахождения источников повышенной опасности, определяемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации - 100 метров.

5.8. Определить границы прилегающих к многоквартирным домам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, - 50 метров от фасада многоквартирного дома.

В случае отсутствия сформированных земельных участков, поставленных на кадастровый учет, границы прилегающих к многоквартирным домам территорий определяются на расстоянии 50 метров от зданий многоквартирных домов и иных входящих в состав таких домов объектов недвижимого имущества.

Приложение №2 к
постановлению Администрации
Колыванского района
Новосибирской области
от 12.10.2021 N 527-а

СПОСОБ

РАСЧЕТА И МИНИМАЛЬНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ РАССТОЯНИЙ ОТ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, НЕКОТОРЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И (ИЛИ) ОБЪЕКТОВ ДО ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ К НИМ ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ И РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, устанавливаются по прямой линии от входа на обособленную территорию, а при ее отсутствии - от входа в здание, строение, сооружение, указанные в пункте 5 Порядка, без учета особенностей местности, искусственных и естественных преград.

2. Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания устанавливаются в пределах одного этажа торгового центра по прямой линии от входа в помещения без учета искусственных преград.

3. В случаях, когда торговые объекты находятся внутри торгового комплекса, расстояние определяется от входных дверей объекта либо до ближайшего на обозначенный (огражденный) земельный участок, на котором расположен объект, до ближайшего входа в торговый комплекс.

4. При расположении объектов и торговых объектов в одном здании, но имеющиеся обособленные входы в здание, расстояние измеряется от входа для посетителей в часть здания, в котором расположен торговый объект.

5. Пожарные, запасные и иные входы, выходы в здания (строения, сооружения), которые не используются для посетителей, при определении прилегающих территорий не учитываются.

6. При наличии у организации и (или) объекта, на территории которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, более одного входа (выхода) для посетителей прилегающая территория определяется от каждого входа (выхода).

7. Расчет расстояния от многоквартирных домов до границ прилегающих территорий производится от стен и (или) выступающих конструктивных частей зданий первого этажа жилых домов в любой точке периметра здания по прямой линии без учета искусственных и естественных преград до границы прилегающей территории.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.10.2021 № 529-а

Об утверждении муниципальной программы
Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в
Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения экономической эффективности предпринимательской деятельности на территории Колыванского района Новосибирской области Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее - муниципальная программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям согласно приложению № 3 к муниципальной программе.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2022 года:

1) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 24.12.2018 №1449-а «Об утверждении муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

2) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 06.08.2019 №926-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

3) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 15.11.2019 №1504-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

4) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 20.03.2020 №194-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

5) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 07.07.2020 №456-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

6) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 03.09.2020 №554-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

7) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 06.11.2020 №722-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

8) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 20.02.2021 №71-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

9) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.04.2021 №161-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы»;

10) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 17.06.2021 №279-а «О внесении изменений в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы».

4. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

5. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Малого В.Ю.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации
Колыванского района
Новосибирской области
от 12.10.2021 № 529-а

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Колыванского района Новосибирской области

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

I. ПАСПОРТ

муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее – Программа)																															
Разработчик муниципальной программы	Отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области																															
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области																															
Исполнители муниципальной программы	Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Колыванского района Новосибирской области и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».																															
Перечень подпрограмм	В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация подпрограмм																															
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель: Создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, увеличение вклада малого бизнеса в социально-экономическое развитие Колыванского района Новосибирской области.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поддержание условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района, формирование положительного имиджа предпринимателя 2. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района в привлечении финансовых, информационных ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности. 3. Содействие СМиСП в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки сбыта, развитие выставочно-ярмарочной деятельности СМиСП. 																															
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рост объема выпущенной продукции, товаров, работ и услуг субъектами малого и среднего предпринимательства; 2. Доля малого и среднего предпринимательства в общем объеме выпуска товаров, работ и услуг. 3. Количество вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства. 4. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства. 5. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в рамках Программы. 6. Рост численности занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства. 7. Доля занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике района. 8. Количество обратившихся в информационно-консультационный пункт по вопросам развития малого и среднего предпринимательства. 9. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в оптово-розничных универсальных ярмарках. 																															
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Программа реализуется в течение 3 лет с 2022 по 2024 годы, (этапы не выделяются)																															
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Период</th> <th rowspan="2">Общий объем финансирования, тыс.руб.*</th> <th colspan="3">В том числе:</th> </tr> <tr> <th>ФБ</th> <th>ОБ</th> <th>МР</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022 год</td> <td>677,0</td> <td>-</td> <td>377,0</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>2023 год</td> <td>300,0</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>2024 год</td> <td>300,0</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>Итого:</td> <td>1277,0</td> <td>-</td> <td>377,0</td> <td>900</td> </tr> </tbody> </table>				Период	Общий объем финансирования, тыс.руб.*	В том числе:			ФБ	ОБ	МР	2022 год	677,0	-	377,0	300	2023 год	300,0	-	-	300	2024 год	300,0	-	-	300	Итого:	1277,0	-	377,0	900
Период	Общий объем финансирования, тыс.руб.*	В том числе:																														
		ФБ	ОБ	МР																												
2022 год	677,0	-	377,0	300																												
2023 год	300,0	-	-	300																												
2024 год	300,0	-	-	300																												
Итого:	1277,0	-	377,0	900																												

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Рост объема выпущенной продукции, товаров, работ и услуг субъектами малого и среднего предпринимательства в районе, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в валовом внутреннем продукте района, рост численности занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, увеличение доли занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике района
Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://kolivan.nso.ru/page/31

II. Обоснования необходимости разработки Программы

Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой частью экономики Колыванского района Новосибирской области. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) присутствуют практически во всех сферах деятельности, поэтому развитие СМиСП является важным фактором, определяющим развитие экономики Колыванского района Новосибирской области. В деятельность малого и среднего бизнеса вовлечены прямо или косвенно все социальные группы населения, проживающего на территории Колыванского района Новосибирской области.

В современных экономических условиях малый и средний бизнес играет значительную роль в решении экономических и социальных задач района, так как способствует созданию новых рабочих мест, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, формированию конкурентной среды, снижению уровня безработицы, обеспечивает рост реальных денежных доходов населения района, стабильность налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

По состоянию на 01.01.2021 года на территории района зарегистрировано 697 СМиСП, в том числе 466 индивидуальных предпринимателей и 231 юридических лиц, из них 5 средних предприятий, 23 малых и 203 микропредприятия. Всего в сфере малого и среднего бизнеса занято 2138 человек. Доля продукции, произведенной малыми и средними предприятиями в общем объеме выпуска товаров, работ и услуг составляет более 83,0 %.

Среди предприятий и индивидуальных предпринимателей сферы деятельности представлены в следующем соотношении: 37,6 % - торговля и общественное питание, 12,5 % - бытовые услуги, 11 % - промышленность, 10,5 % - транспорт, 6,5 % - сельское хозяйство, 21,9 % - прочие.

Основными видами деятельности промышленных предприятий являются: добыча декоративного и строительного камня, производство пластмассовых плит, полос, труб и профилей, пиломатериалов, производство готовых текстильных изделий, обуви, мебели, лесоводство и лесохозяйственная деятельность, производство хлеба и мучных кондитерских изделий, макаронных изделий, переработка и консервирование рыбы и рыбной продукции.

Сельскохозяйственным производством в районе занимаются 14 сельскохозяйственных организаций, 28 крестьянско-фермерских хозяйств. Основные направления деятельности сельскохозяйственных предприятий: производство зерна, молока, мяса.

Такие сферы как торговля, общественное питание, бытовые услуги населению практически полностью представлены малым бизнесом.

Несмотря на высокие темпы развития предпринимательства, на территории района продолжают сохраняться некоторые трудности (проблемы), объективно присущие малому и среднему бизнесу не только в районе, но и в области в целом. Основными из них являются:

- 1) недостаточная информированность субъектов малого и среднего предпринимательства по различным вопросам предпринимательской деятельности;
- 2) низкая доступность финансовых ресурсов для ведения предпринимательской деятельности как на начальном этапе деятельности СМиСП, так и на этапе их дальнейшего развития;
- 3) низкая доступность производственного оборудования;
- 4) нехватка у персонала требуемой квалификации;
- 5) проблема продвижения продукции на внутренний и межрегиональный рынки.

Для решения вопросов развития малого и среднего предпринимательства применяется программно-целевой подход, в рамках которого предполагается реализация мероприятий Программы.

Настоящая Программа является логическим продолжением программ предыдущих периодов, с учетом анализа ситуации развития малого и среднего предпринимательства на территории Колыванского района Новосибирской области.

За период действия аналогичной программы (2019-2021 годы) оказана финансовая поддержка 9 субъектам малого и среднего предпринимательства на общую сумму 1 795 855,88 рублей.

В связи с низкой информированностью и грамотностью (правовой и финансовой) представителей малого бизнеса района важным остается продолжение деятельности информационно-консультационного пункта «Предприниматель» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства. Также необходимы различного рода обучающие семинары, конференции, круглые столы для обсуждения проблем развития малого бизнеса на территории района.

Кроме того, мероприятия программы направлены и на поддержку выставочно-ярмарочной деятельности, что способствует продвижению товаров местных производителей на новые рынки.

С 2016 года предпринимательское сообщество получило возможность вносить свой вклад в формирование нормативно-правовой базы по вопросам развития инвестиционной и предпринимательской деятельности, принимая участие в оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Колыванского района Новосибирской области, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Колыванского района Новосибирской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов Колыванского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Реализация программы обеспечит комплексное урегулирование основных проблем в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

III. Цель и задачи, важнейшие целевые индикаторы Программы

Целью Программы является создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, увеличение вклада малого бизнеса в социально-экономическое развитие Колыванского района Новосибирской области.

Поставленная цель будет достигаться посредством решения следующих задач:

1) поддержание условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района, формирование положительного имиджа предпринимателя;

2) содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района в привлечении финансовых, информационных ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности;

3) содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района в продвижении продукции (товаров, услуг) на рынки сбыта, развитие выставочно-ярмарочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Цель и задачи Программы, с указанием целевых индикаторов, приведены в приложении № 1 к Программе.

IV. Основные мероприятия Программы

Система программных мероприятий представлена мероприятиями, направленными на финансовую, информационную, консультационную и организационную поддержку СМиСП в районе.

Система программных мероприятий, состоящая из перечня конкретных, увязанных с целью и задачами Программы мероприятий, приведена в приложении № 2 к Программе.

Финансовая поддержка СМиСП осуществляется в порядке и на условиях, определенных в приложении № 3 к Программе.

V. Ресурсное обеспечение Программы

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета Колыванского района Новосибирской области, субсидии областного бюджета Новосибирской области.

Сводные финансовые затраты на реализацию Программы приведены в приложении № 4 к Программе.

VI. Ожидаемые результаты реализации Программы

Эффективность реализации Программы можно оценить по показателям социальной и экономической значимости достигнутых результатов.

По социальным показателям:

реализация мероприятий Программы позволит обеспечить рост численности занятых у СМиСП, самозанятости населения в муниципальных образованиях района, увеличение доли занятых у СМиСП в общей численности занятых в экономике района до 20,0 % к концу периода реализации Программы.

По экономическим показателям:

рост объема выпущенной продукции, товаров, работ и услуг СМиСП на 5,0 % ежегодно, увеличение доли СМиСП в валовом внутреннем продукте района до 84,0 % к концу периода реализации Программы, количество вновь зарегистрированных СМиСП не менее 10, рост количества СМиСП на 2,0 % ежегодно.

Планируемое количество СМиСП, получивших финансовую поддержку в рамках Программы не менее 2, рост численности занятых у СМиСП на 1,0 % ежегодно, увеличение доли занятых у СМиСП в общей численности занятых в экономике района на 2,5 % к концу периода реализации Программы, количество обратившихся в информационно-консультационный пункт по вопросам развития малого и среднего предпринимательства не менее 30, количество СМиСП, принявших участие в оптово-розничных универсальных ярмарках не менее 5 ежегодно.

VII. Система контроля за реализацией Программы

Текущее управление Программой осуществляет отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области

Контроль над исполнением Программы осуществляет Глава Колыванского района Новосибирской области.

Отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области подготавливает отчет о реализации Программы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Колыванского района Новосибирской области, их формировании и реализации, а также проводит оценку эффективности реализации Программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Колыванского района Новосибирской области, утвержденных постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.11.2020 № 768-а «Об утверждении Порядков принятия решений о разработке муниципальных программ Колыванского района Новосибирской области, их формировании, реализации и проведения оценки эффективности».

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ
муниципальной программы
Колыванского района Новосибирской области
"Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства
в Колыванском районе Новосибирской области
на 2022 - 2024 годы"

Цели / задачи, требующие решения для достижения цели	Наименование целевого индикатора	Ед. измерения	Значение целевого индикатора				Примечание
			в том числе по годам				
			2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, увеличение вклада малого бизнеса в социально-экономическое развитие Колыванского района							
Задача 1. Поддержание условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района, формирование положительного имиджа предпринимателя	Рост объема выпущенной продукции, товаров, работ и услуг субъектами малого и среднего предпринимательства	%	105	105	105	105	
	Доля МиСП в общем объеме выпуска товаров, работ и услуг	%	83,0	83,2	83,6	84,0	
	Количество вновь зарегистрированных СМиСП	ед.	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	
	Рост количества СМиСП	%	102	102	102	102	
Задача 2. Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района	Количество СМиСП, получивших финансовую поддержку в рамках Программы	ед.	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2	

в привлечении финансовых, информационных ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности	Рост численности занятых у СМиСП	%	101	101	101	101	
	Доля занятых у СМиСП в общей численности занятых в экономике района	%	17,5	18,0	19,0	20,0	
	Количество обратившихся в информационно-консультационный пункт по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	чел.	не менее 30	не менее 30	не менее 30	не менее 30	
Задача 3. Содействие СМиСП в продвижении продукции (товаров, услуг) на новые рынки сбыта, развитие выставочно-ярмарочной деятельности СМиСП	Количество СМиСП, принявших участие в оптово-розничных универсальных ярмарках	ед.	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	

Приложение № 2
к муниципальной программе
Колыванского района Новосибирской области
"Развитие субъектов малого и среднего
предпринимательства в Колыванском районе
Новосибирской области на 2022-2024 годы".

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
муниципальной программы
Колыванского района Новосибирской области
"Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства
в Колыванском районе Новосибирской области на 2022 - 2024 годы"

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Показатель	Единица измерения.	Период реализации муниципальной программы по годам			Всего по муниципальной программе	Исполнитель	Ожидаемый результат
				2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Цель: создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, увеличение вклада малого бизнеса в социально-экономическое развитие Колыванского района									
1.1. Задача 1: Поддержание условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на территории									
1.1.1	Размещение в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Колыванского района информации о развитии МиСП, о мероприятиях в рамках реализации региональной и муниципальной программ развития СМиСП, об инфраструктуре поддержки СМиСП	количество	шт.	5	5	5	15	ОЭРИИ	Повышение уровня осведомленности предпринимателей о состоянии развития МиСП, основных тенденциях развития; улучшение общественного мнения о МиСП
		стоимость единицы	тыс.руб.	-	-	-	-		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	-	-	-	-		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
1.1.2.	Организация и проведение круглых столов, семинаров по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в районе	количество	шт.	1	1	1	3	ОЭРИИ	Повышение квалификации работников СМиСП
		стоимость единицы	тыс.руб.	2,0	2,0	2,0	6,0		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	2,0	2,0	2,0	6,0		
		областной бюджет Колыванского района	тыс.руб.	-	-	-	-		

		Новосибирской области							
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	2,0	2,0	2,0	6,0		
1.1.3.	Проведение оценки регулирующего воздействия принимаемых и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности	количество	шт.	1	1	1	3	ОЭРИИ	Совершенствование механизма взаимодействия органов местного самоуправления и СМиСП
		стоимость единицы	тыс.руб.	-	-	-	-		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	-	-	-	-		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
Итого затрат на решение задачи 1:		Сумма затрат, в том числе	тыс.руб.	2,0	2,0	2,0	6,0		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	2,0	2,0	2,0	6,0		

1.2. Задача 2: Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района в привлечении финансовых, информационных ресурсов для осуществления предпринимательской деятельности									
1.2.1.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	количество	шт.	1	1	1	3	ОЭРиИ	Участие в мероприятии по оказанию финансовой поддержки в рамках государственной программы не менее 2 СМиСП района в год
		стоимость единицы	тыс.руб.	577,0	200,0	200,0	977,0		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	577,0	200,0	200,0	977,0		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	377,0	-	-	377,0		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	200,0	200,0	200,0	600,0		
1.2.2.	Обеспечение функционирования информационно-консультационного пункта по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	количество	чел.	-	-	-	-	ОЭРиИ	Повышение уровня информированности СМиСП о развитии МиСП
		стоимость единицы	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		Бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		
Итого затрат на решение задачи 2:		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	617,0	240,0	240,0	1097,0		
		областной бюджет Колыванского района	тыс.руб.	377,0	-	-	377,0		

	Новосибирской области								
	бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	240,0	240,0	240,0	720,0			
1.3. Задача 3: Содействие субъектам малого и среднего предпринимательства района в продвижении продукции (товаров, услуг) на рынки сбыта, развитие выставочно-ярмарочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства									
1.3.1.	Привлечение СМиСП к участию в ярмарках районного и областного уровня	количество	шт.	3	3	3	9	ОЭРИИ	Содействие в продвижении товаров и услуг СМиСП
		стоимость единицы	тыс.руб.	-	-	-	-		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	18,0	18,0	18,0	54,0		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	18,0	18,0	18,0	54,0		
1.3.2.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в форме субсидирования части затрат по участию в выставках или ярмарках	количество	ед.	-	-	-	-	ОЭРИИ	Рост количества СМиСП которые представляют Колыванский район в выставках и ярмарках межрайонного и межрегионального уровня.
		стоимость единицы	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		
		сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		
		областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
		бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	40,0	40,0	40,0	120,0		

Итого затрат на решение задачи 3, в том числе:	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	58,0	58,0	58,0	174,0		
	областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	-	-	-	-		
	бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	58,0	58,0	58,0	174,0		
Итого по муниципальной программе:	Сумма затрат, в том числе:	тыс.руб.	677,0	300,0	300,0	1277,0		
	областной бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	377,0	-	-	377,0		
	бюджет Колыванского района Новосибирской области	тыс.руб.	300,0	300,0	300,0	900,0		

Используемые сокращения:

МиСП – малое и среднее предпринимательство;

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства;

СМИ – средства массовой информации;

ОЭРИИ – отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области.

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209), законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», и устанавливает общие правила предоставления субсидий за счет средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в рамках реализации муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее соответственно – субсидии, муниципальная программа).

2. Цель предоставления субсидий – оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) в следующих формах:

- 1) субсидирование части арендных платежей;
- 2) субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств;
- 3) субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках;
- 4) субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг

3. Финансовая поддержка СМиСП предоставляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета Колыванского района Новосибирской области – администрацией Колыванского района Новосибирской области (далее – Администрация) по результатам конкурсного отбора, организатором которого является Администрация.

4. Оказание финансовой поддержки СМиСП осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия муниципальной программы по финансовой поддержке СМиСП на соответствующий финансовый год.

Величина финансовой поддержки по каждой форме финансовой поддержки установлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

При оказании финансовой поддержки не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках иных мероприятий муниципальной программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМиСП.

Проведение конкурсных процедур по отбору СМиСП, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется в пределах объема средств, предусмотренных в составе бюджета Колыванского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

5. Получателями финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие следующим критериям:

- 1) отнесенные в соответствии с ФЗ № 209 к СМиСП и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 2) осуществляющие деятельность на территории Колыванского района Новосибирской области;
- 3) соответствующие категориям получателей, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. СМиСП, претендующий на получение финансовой поддержки, должен соответствовать на дату не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на предоставление финансовой поддержки, следующим требованиям:

- 1) не должен являться кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- 2) не должен являться участником соглашений о разделе продукции;
- 3) не должен являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 4) не должен осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- 6) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 7) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;
- 8) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- 9) не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- 10) не должен получать средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;
- 11) руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках".

12) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

7. СМиСП, претендующий на получение финансовой поддержки, должен соблюдать следующие обязательные условия:

1) в полном объеме представить документы, определенные настоящим Порядком (за исключением документов, запрашиваемых Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в соответствии с настоящим Порядком, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер субсидии;

2) по итогам работы за последний финансовый год и последний отчетный период:

а) обеспечить безубыточность деятельности. Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода);

б) обеспечить уровень среднемесячной заработной платы одного работника не менее величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом с учетом повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории Новосибирской области;

3) обеспечить наличие расчетного счета СМиСП, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях;

4) принять обязательство по созданию новых рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом;

5) не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Колыванского района Новосибирской области, регулирующими предоставление субсидии.

8. Сообщение о приеме заявок СМиСП на оказание финансовой поддержки, в котором указываются сроки проведения конкурса, место и время предоставления конкурсных заявок, другая дополнительная информация, публикуется в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации <http://kolivan.nso.ru/> не позднее, чем за пятнадцать дней до начала приема заявок.

9. Претенденты на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, (далее - заявители) представляют в Администрацию [заявку](#) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных для каждой формы

финансовой поддержки в соответствии с [приложением № 3](#) к настоящему Порядку (далее - документы).

Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми. Если какой-либо из документов подается на иностранном языке, то к нему прикладывается перевод на русский язык, заверенный заявителем.

В случае если заявка подается повторно в одном году по одной и той же форме финансовой поддержки, заявитель может не представлять документы, которые были поданы ранее и которые на момент повторной подачи заявки соответствуют требованиям, установленным к документам в соответствии с [приложением № 3](#) к настоящему Порядку.

10. Заявка регистрируется в течение трех рабочих дней с момента подачи с указанием номера и даты регистрации.

11. Зарегистрированные заявки не возвращаются.

12. Ответственность за сохранность заявки несет лицо, принявшее заявку.

13. Комиссия по развитию малого и среднего предпринимательства Кольванского района Новосибирской области (далее – Комиссия), утвержденная постановлением Администрации Кольванского района Новосибирской области, в течение десяти рабочих дней после окончания срока приема заявок рассматривает заявки и принимает решение о признании заявителей участниками конкурса или об отказе в признании заявителя участником конкурса.

Решение об отказе в признании заявителя участником конкурса принимается в случае:

- 1) несоответствия критериям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) несоответствия требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;
- 3) несоответствия условиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;
- 4) недостоверности представленной информации.

Каждый заявитель должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом Комиссией, в течение пяти дней со дня его принятия.

14. Комиссия по истечении 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок в течение 10 дней проводит оценку заявок участников конкурса и определяет объем бюджетных ассигнований финансовой поддержки на реализацию бизнес-планов предпринимательских проектов, на реализацию бизнес-планов предпринимательских проектов по развитию сферы бытовых услуг.

15. Бизнес-планы предпринимательских проектов, бизнес-планы предпринимательских проектов по развитию сферы бытовых услуг оцениваются Комиссией по следующим позициям с проставлением баллов:

1. Степень детализации реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года) и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых ресурсах; 5 – высокая степень детализации бизнес-плана реализации предпринимательского проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах
2. Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	от 0 до 10 баллов	0 – отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 10 – наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта, подтвержденной документально (копии документов на приобретение основных средств, на аренду помещений, земельных участков, на поставку сырья и материалов и др.)
3. Уровень квалификации персонала, реализующего бизнес-план предпринимательского проекта	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие квалифицированного персонала для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 5 – высокий уровень персонала, наличие образования и опыта работы, соответствующих профилю деятельности заявителя, подтвержденные документально (копии документов по основному персоналу, реализующему проект: дипломов, сертификатов, трудовых книжек и др.)
4. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) заявителя и реализации плана продаж	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие анализа рынка; 5 – наличие подробного анализа рынка и документального подтверждения востребованности товаров (работ, услуг) заявителя (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.)
5. Срок окупаемости предпринимательского проекта	от 0 до 2 баллов	свыше 3 лет – 0 баллов; от 1,5 до 3 лет – 1 балл; до 1,5 лет – 2 балла

Финансовая поддержка предоставляется в форме субсидий заявителям, набравшим не менее 18 баллов на одного члена Комиссии.

16. Финансовая поддержка предоставляется заявителям, отвечающим условиям оказания поддержки, установленным в [Приложении № 1](#) к настоящему порядку.

17. По результатам оценки заявок участников конкурса Комиссия определяет победителей конкурса и принимает решение о возможности оказания (отказе в оказании) финансовой поддержки.

18. Основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки является:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление в неполном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной заявителем информации;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия Программы по финансовой поддержке СМиСП на соответствующий финансовый год.

19. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии, а также секретарем Комиссии.

20. Каждый заявитель должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня заседания Комиссии.

21. Заявители вправе:

1) в случае несогласия с решениями Комиссий в течение 5 дней со дня ознакомления с решениями подать апелляцию в Комиссию;

2) отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя).

22. С заявителями, в отношении которых было принято решение об оказании финансовой поддержки, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии и принятия решения об оказании финансовой поддержки заключает договоры о предоставлении субсидий (далее – договор).

Форма договора утверждается Администрацией.

В договоре должны содержаться положения о порядке и сроках перечисления субсидии, требования к содержанию и срокам представления отчета, порядке возврата субсидии, показатели результативности предоставления субсидии (в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку), согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

23. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня с даты заседания комиссии.

Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

24. Для осуществления контроля получатели субсидии представляют в Администрацию в срок до 15 мая года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, следующую отчетность:

1) таблицу по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, № 2) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенную подписью и печатью (при наличии печати);

2) пояснительную записку, объясняющую результаты предоставления субсидий, в том числе изменения финансово-экономических показателей и платежей в консолидированный бюджет Новосибирской области, заверенную подписью и печатью (при наличии печати).

К отчетности также прилагается форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства.

Администрация вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

25. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. Администрация осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями.

27. В случае нарушения СМиСП по итогам года предоставления субсидий условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией, субсидии подлежат возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления Администрацией требования о возврате, а в случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

В случае нарушения СМиСП по итогам года предоставления субсидий обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией, субсидии подлежат возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления Администрацией требования о возврате, а в случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Условия предоставления
определенным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления
1.	Субсидирование части арендных платежей	СМиСП, арендующие офисные, производственные помещения, а также иные площадки для осуществления основной деятельности	Принятие обязательств по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	50 % от величины арендной платы, но не более 250 руб. за 1 кв.м. в месяц. Субсидированию подлежат затраты на аренду (субаренду) офисных, производственных помещений, а также иных площадок для осуществления основной деятельности, понесенные СМиСП до 1 января года оказания финансовой поддержки. Размер финансовой поддержки не должен превышать 200,0 тыс. рублей на одного получателя.

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления									
2.	Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств	СМиСП, осуществляющие свою основную деятельность в сфере материального производства, предоставления социальных услуг* иные СМиСП, осуществляющие в целях своего развития инвестиционные затраты на капитальные вложения в основные средства (оборудование) для осуществления основной деятельности	Принятие обязательств по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	<p>Сумма уплаченных налогов в год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, тыс. руб.</p> <table border="1" data-bbox="1435 475 1845 592"> <tr> <td>0-50</td> <td>25 %</td> </tr> <tr> <td>51-100</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>101-500</td> <td>70 %</td> </tr> <tr> <td>от 501</td> <td>90 %</td> </tr> </table>	0-50	25 %	51-100	50%	101-500	70 %	от 501	90 %	<p>Предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС)</p>
0-50	25 %												
51-100	50%												
101-500	70 %												
от 501	90 %												
				<p>Величина субсидии рассчитывается по формуле:</p> $C = 3 * \frac{K}{100} * \frac{O1}{O2}$ <p>где С – величина субсидии, тыс. рублей, 3 – сумма затрат получателя на обновление основных средств, тыс. рублей, К - предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС), О1 – объем бюджетных средств, предусмотренных в программе на оказание финансовой поддержки в год оказания поддержки, О2 – общая сумма предварительных величин субсидий на обновление основных средств согласно представленных документов. Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией.</p>									

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления
3.	Субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках	СМиСП, принимающие участие в выставках или ярмарках, осуществляющие основную деятельность в сфере материального производства, бытового обслуживания, общественного питания, здравоохранения и предоставления социальных услуг, отнесенную в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2001, крестьянские (фермерские) хозяйства	Принятие обязательств по: 1. сохранению количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки на уровне предшествующего года или по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом; 2. обеспечению уровня минимального размера оплаты труда, установленного в региональном соглашении Новосибирской области.	100% затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках (затраты связанные приобретению горюче-смазочных материалов для доставки экспонатов (продукции) до мест проведения выставки или ярмарки, затраты связанные с размещением на площадях выставки (ярмарки), изготовлением хранением экспонатов и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования), но не более 50 тыс. рублей. Выплачивается одновременно после принятия решения комиссией при предъявлении платежных документов, подтверждающих произведенные затраты
4.	Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг	СМиСП, осуществляющие свою основную деятельность в сфере материального производства, предоставления социальных услуг*, иные СМиСП, осуществляющие в целях своего развития инвестиционные затраты на капитальные вложения в основные средства, в том числе на проектно-изыскательские работы, новое строительство, техническое перевооружение, модернизацию основных фондов, реконструкцию зданий, приобретение машин, оборудования При этом СМиСП должны соответствовать следующему требованию: осуществлять хозяйственную деятельность в Колыванском районе Новосибирской области не более 1года.	Принятие обязательств по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	50% от общих затрат, предусмотренных бизнес-планом предпринимательского проекта, но не более 200,0 тыс. рублей на безвозмездной и безвозвратной основе. Субсидированию подлежат затраты, связанные с реализацией бизнес-плана предпринимательского проекта на приобретение основных средств, участвующих в основной деятельности. Выплачивается одновременно после принятия решения комиссией при предъявлении платежных документов, подтверждающих произведенные затраты

* К сфере материального производства, оказания бытовых услуг населению, предоставления социальных услуг отнесены следующие виды экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности): сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; рыболовство, рыбоводство; обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий); строительство; деятельность в области здравоохранения; оказание бытовых услуг населению; предоставление социальных услуг.

Основным видом деятельности является тот вид деятельности, выручка от которого в отчетном периоде составляет более 50 процентов от общей суммы выручки от реализации товаров, работ и услуг.

** Учитывается только численность среднесписочного состава (без внешних совместителей).

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за
исключением субсидий государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным предпринимателям –
производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий
муниципальной программы Колыванского района Новосибирской
области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в
Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

В администрацию
Колыванского района
Новосибирской области

ЗАЯВКА
на предоставление финансовой поддержки

наименование организации (индивидуального предпринимателя)

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в форме _____

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер _____

2. Дата регистрации _____

3. Место регистрации _____

3.1. Место осуществления деятельности _____

4. Юридический адрес _____

5. Почтовый адрес _____

6. ИНН _____

7. КПП _____

8. Регистрационный номер страхователя в территориальном органе
Пенсионного фонда Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя - СНИЛС)

9. Коды [ОКВЭД](#) _____

10. Наименование основного вида деятельности _____

11. Код ОКАТО _____

12. Код ОКПО _____

13. Система налогообложения _____

15. Подавала ли организация (индивидуальный предприниматель) заявку на получение финансовой поддержки по иным
государственным или муниципальным программам в году подачи настоящей заявки _____

16. Получала ли финансовую поддержку по государственным или муниципальным программам в течение трех лет,
предшествующих году подачи заявки, _____

16.1. Название программы и формы поддержки _____

16.2. Дата заключения договора о предоставлении финансовой поддержки _____

16.3. Сумма поддержки _____

17. Имеется ли лицензия на осуществление видов деятельности в случае,
если в соответствии с действующим законодательством требуется
лицензирование данного вида деятельности (указать "да" или "нет") _____

18. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки _____

Заявитель, претендующий на получение финансовой поддержки, на дату не ранее первого числа месяца, в котором подается заявка на предоставление финансовой поддержки, подтверждает соответствие следующим требованиям:

1) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

2) не является участником соглашений о разделе продукции;

3) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

4) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

8) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

10) не получал средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2019-2021 годы» и «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»;

11) руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках";

12) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает свое согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в представленных документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе получения дополнительных сведений на основе сообщенных, предоставления финансовой поддержки.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ
документов для оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства

1. Документы, необходимые для предоставления субсидии
на компенсацию части арендных платежей

- 1) заявка на оказание финансовой поддержки;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;
- 3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;
- 4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:
 - а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
 - б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;
 - в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;
 - г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;
 - д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
- 5) форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;
- 6) копия договора аренды, заверенная заявителем и арендодателем;
- 7) копии документов, подтверждающих оплату арендных платежей, заверенные заявителем;
- 8) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);
- 9) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)*:
 - а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
 - б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;
 - в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;
 - г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;
 - д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;
- 10) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

2. Документы, необходимые для предоставления субсидии
на компенсацию части затрат на модернизацию (обновление) основных средств

- 1) заявка на оказание финансовой поддержки;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;
- 3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;
- 4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:
 - а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
 - б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;
 - в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;
 - г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;
 - д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
- 5) форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;
- 6) копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования или счетов и актов приема-передачи оборудования или товарных накладных, заверенные заявителем;
- 7) копии платежных документов, подтверждающие затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем;
- 8) копии документов, подтверждающих дату производства оборудования, заверенные заявителем;
- 9) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);
- 10) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)*:
 - а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
 - б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;
 - в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;
 - г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;
 - д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;
- 11) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

3. Документы, необходимые для получения субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках

- 1) заявка на оказание финансовой поддержки;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, - для индивидуальных предпринимателей;
- 3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;
- 4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:
 - а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
 - б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних

финансовых года с отметкой налогового органа;

в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;

г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

5) форма сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;

6) копии платежных поручений (квитанций) об оплате предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке;

7) копии путевых листов (квитанций) об оплате затрат СМиСП, связанных с приобретением горюче-смазочных материалов для доставки экспонатов (продукции) до мест проведения выставки или ярмарки;

8) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);

9) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)*:

а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

10) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

4. Документы, необходимые для предоставления субсидии на компенсацию части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг

1) заявка на оказание финансовой поддержки;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;

3) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМП, заверенные заявителем:

а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

б) СМП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

д) СМП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

4) форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;

5) бизнес-план предпринимательского проекта, соответствующий основному виду деятельности юридического лица;

6) копии платежных документов, подтверждающие затраты произведенные в соответствии с бизнес-планом предпринимательского проекта, заверенные заявителем;

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);

8) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)*:

а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

9) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального

предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

Примечания:

*Указанные документы запрашиваются администрацией Колыванского района Новосибирской области (далее – Администрация) в порядке межведомственного взаимодействия. При этом заявитель вправе представить указанные документы в Администрацию по собственной инициативе.

Применяемые сокращения:

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства;

СМП – субъекты малого предпринимательства.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП

Таблица № 1

Экономические показатели деятельности СМиСП,
применяющего общую систему налогообложения

Наименование СМиСП _____

Наименование формы финансовой поддержки _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки (факт)	Год, следующий за годом оказания финансовой поддержки (план)
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год		
1	Выручка, тыс. руб.				
2	Чистая прибыль за год (код 2400 из отчета о прибылях и убытках), тыс. руб.				
3	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:				
3.1	среднесписочного состава (без внешних совместителей)				
3.2	внешних совместителей				
3.3	по договорам гражданско-правового характера				

4	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей				
5	Среднемесячная заработная плата, руб. (п. 4 / п. 3.1 / кол-во месяцев)				
6.1	объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет Колыванского района и Новосибирской области (тыс. руб.), всего, в том числе:				
6.1	налог на прибыль организаций				
6.2	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
6.3	налог на имущество				
6.4	транспортный налог				
6.5	земельный налог				
6.6	по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности				
7	Объем инвестиций в основной капитал (тыс. руб.)				

Руководитель организации _____ (_____)

(индивидуальный предприниматель)

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющего упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Наименование СМиСП _____

Наименование формы финансовой поддержки _____

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки	Год, следующий за годом оказания финансовой поддержки (план)
		показа-тели за 2-й год	показа-тели за 1-й год		
1	Доход, тыс. руб.				
2	Расходы, тыс. руб.				
3	Чистый доход**, тыс. руб.				

4	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:				
4.1	среднесписочного состава (без внешних совместителей)				
4.2	внешних совместителей				
4.3	по договорам гражданско-правового характера				
5	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей				
6	Среднемесячная заработная плата, руб. (п. 5 / п. 4.1 / кол-во месяцев)				
7	Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет Колыванского района и Новосибирской области (тыс. руб.), всего, в том числе:				
7.1	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
7.2	единый налог (для упрощенной системы налогообложения)				
7.3	налог для патентной системы налогообложения				
7.4	единый сельскохозяйственный налог				
7.5	единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности				
7.6	налог на имущество				
7.7	транспортный налог				
7.8	земельный налог				
8	Объем инвестиций в основной капитал (тыс. руб.)				

Руководитель организации _____ (_____)
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

*При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2017 году, то предшествующие годы – 2016 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2015 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

**Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Сводные финансовые затраты
муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего
предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс.руб.				Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы			
		2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6
Всего финансовых затрат, в том числе из:	1277,0	677,0	300,0	300,0	
средств областного бюджета НСО	377,0	377,0	-	-	
средств местного бюджета	900,0	300,0	300,0	300,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.10.2021 г. № 677-ра

О внесении изменений в распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.12.2020 № 561-ра

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях приведения нормативного акта Администрации Колыванского района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством

1. Внести в распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.12.2020 № 561-ра «О плане проведения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрацией Колыванского района Новосибирской области на 2021 год» следующие изменения:

1.1. в приложении к распоряжению «План проведения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Администрацией Колыванского района Новосибирской области на 2021 год»:

1.1.1. в строке 8 столбец 2 изложить в следующей редакции

«

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Соколовская средняя общеобразовательная школа»

»;

1.1.2. в строке 8 столбец 3 изложить в следующей редакции

«

633168, Новосибирская область, Колыванский район,
с.Соколово, ул. Ленина д. 27, ИНН 5424106306

».

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально - технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е. Г. Артюхов

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Распоряжение Председателя Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 г. №17 «О созыве внеочередной двенадцатой сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва».....стр.2;
2. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 11.10.2021 №523-а «О структурном подразделении Администрации Колыванского района Новосибирской области и лицах ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Колыванского района Новосибирской области»..... стр.3;
3. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 11.10.2021 №526-а «Об утверждении Положения «О координационном Совете Колыванского района Новосибирской области по вопросам межнациональных, межэтнических отношений»стр.5;
4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 №527-а «О определении границ прилегающих к многоквартирным домам отдельным организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Колыванского района Новосибирской области».....стр.13;
5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 №529-а «Об утверждении муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы».....стр.16;
6. Распоряжение администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 г. №677-ра)О внесении изменений в распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.12.2020 №561-ра).....стр.44.

Учредитель: <i>Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160 НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79</i>	Распространяется на некоммерческой основе (бесплатно)	Редакционный Совет: <i>Копылов Л.И, Власова Ю.С. Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.</i>
Отпечатано: в <i>Администрации Колыванского района Новосибирской области</i>	Тираж: 100 экземпляров	Номер согласован 12.10.2021 г