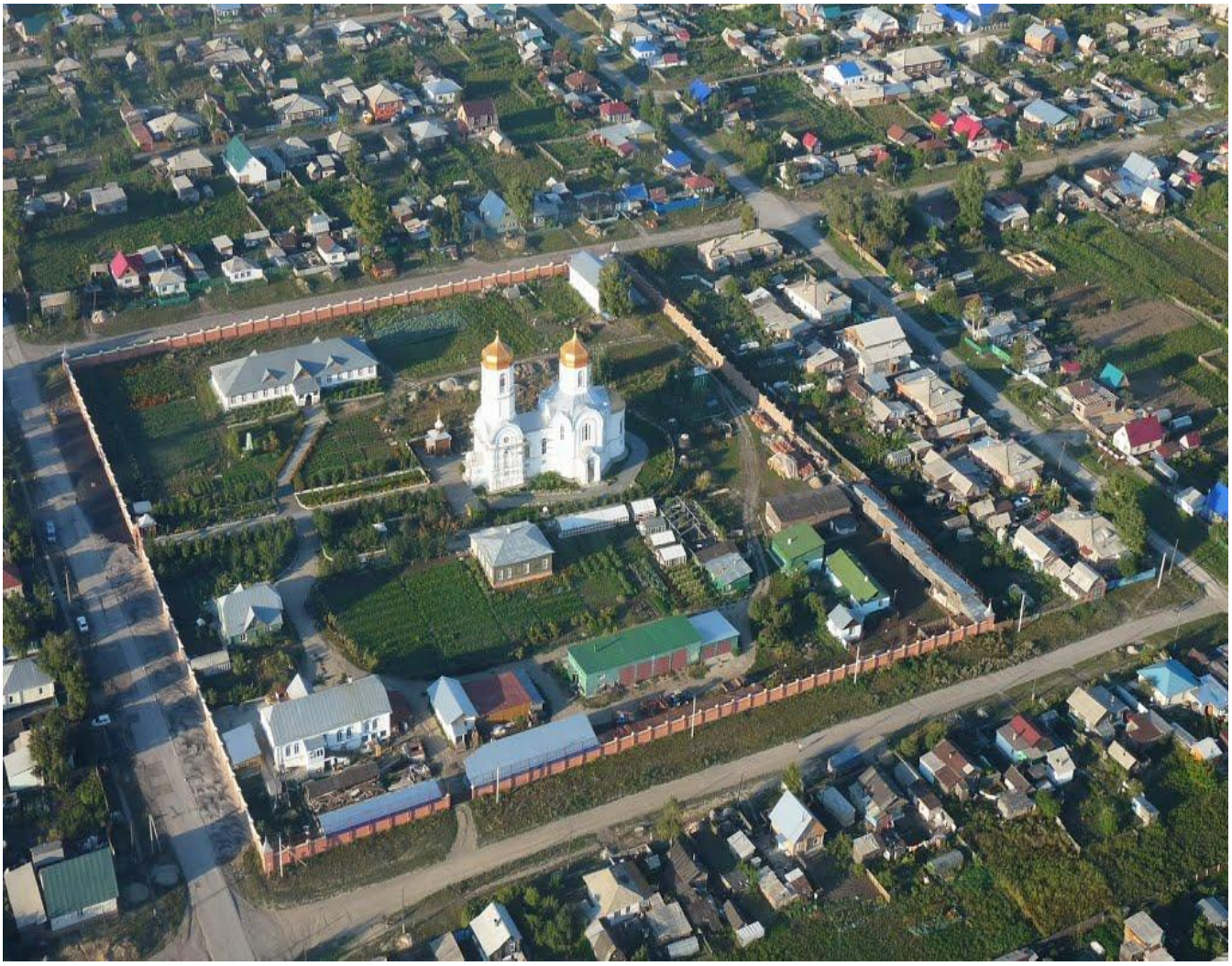
Колыванский Вестник

№ 32 29.07.2022г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области



I РАЗДЕЛ

НПА ГЛАВЫ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 июля 2022г. № 129

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ч.1 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Колыванского района Новосибирской области, решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 213 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Колыванском районе Новосибирской области», решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 214 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Колыванского района Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства по заявлению Симкиной Ольги Александровны – запрашиваемый вид использования «Предоставление коммунальных услуг (3.1.1)», в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:10:026901:188, площадью 169 кв. м, расположенного по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, МО Соколовского сельсовета, с.н.т. «Вилана», улица Безымянная.

2. Установить порядок проведения общественных обсуждений, состоящий из следующих этапов:

оповещение о начале общественных обсуждений;

размещение проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях (далее – проекты), и информационных материалов к ним и открытие экспозиции или экспозиций таких проектов;

проведение экспозиции или экспозиций проектов;

подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

подготовка и опубликование заключений о результатах общественных обсуждений.

3. Определить организатором общественных обсуждений комиссию по правилам землепользования и застройки Колыванского района Новосибирской области (далее – комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Колыванского района Новосибирской области от 11.07.2018 № 749-а «О создании Комиссии по землепользованию и застройке Колыванского района Новосибирской области».

4. Определить местонахождение комиссии по адресу: 633162, Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, улица Ленина, 79; адрес электронной почты: koluvan-adm@mail.ru, str-05@kolivan.ru;

контактный номер 8 (38352)52-053, 8(38352)51-747.

5. Комиссии:

1) провести общественные обсуждения в следующие сроки: с 27.07.2022 (дата опубликования оповещения о начале общественных обсуждений) по 27.08.2022 (дата опубликования заключения о результатах общественных обсуждений);

2) подготовить оповещение о начале общественных обсуждений и организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале общественных обсуждений в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за семь дней до дня размещения проектов в информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» (далее – информационная система);

3) организовать оборудование информационных стендов для распространения оповещения о начале общественных обсуждений по адресам: Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район:

р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, стенд кабинета 3.2 (здание администрации);

Соколовский сельсовет, с. Соколово, ул. Советская, 43, стенд у входа в здание (здание администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области);

4) разместить проекты и информационные материалы к ним в информационной системе, а также на сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством, в течении 10 дней со дня размещения проектов и информационных материалов к ним в информационной системе внести в комиссию предложения и замечания, касающиеся проектов;

6) в течение срока, указанного в подпункте 5 настоящего постановления:

осуществлять регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений;

провести экспозицию или экспозиции проектов.

6. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Колыванского района Новосибирской области Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.07.2022 № 131

О признании утратившим силу постановления Главы Колыванского района Новосибирской области от 20.07.2022 № 122 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

В соответствии с письмом министерства строительства Новосибирской области от 26.07.2022 № 5900-06-05-06/45,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 20.07.2022 № 122 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области».

2. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Колыванского района Новосибирской области Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.07.2022 № 132

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, в соответствии со ст. 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17 Устава Колыванского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 213 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Колыванском районе Новосибирской области», решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 214 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Колыванского района Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (Приложение).

2. Установить порядок проведения общественных обсуждений, состоящий из следующих этапов:

оповещение о начале общественных обсуждений;

размещение проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях (далее – проекты), и информационных материалов к ним и открытие экспозиции или экспозиций таких проектов;

проведение экспозиции или экспозиций проектов;

подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

подготовка и опубликование заключений о результатах общественных обсуждений.

6. Определить организатором общественных обсуждений комиссию по правилам землепользования и застройки Колыванского района Новосибирской области (далее – комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Колыванского района Новосибирской области от 11.07.2018 № 749-а «О создании Комиссии по землепользованию и застройке Колыванского района Новосибирской области».

7. Определить местонахождение комиссии по адресу: 633162, Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, улица Ленина, 79; адрес электронной почты: koluvan-adm@mail.ru, str-05@kolivan.ru; контактный номер 8 (38352)52-023, 8(38352)51-747.

8. Комиссии:

7) провести общественные обсуждения в следующие сроки: с 29.07.2022 (дата опубликования оповещения о начале общественных обсуждений) по 29.08.2022 (дата опубликования заключения о результатах общественных обсуждений);

8) подготовить оповещение о начале общественных обсуждений и организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале общественных обсуждений в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за семь дней до дня размещения проектов в информационной системе Новосибирской области «Электронная демократия Новосибирской области» (далее – информационная система);

9) организовать оборудование информационных стендов для распространения оповещения о начале общественных обсуждений по адресам: Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район:

р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, стенд кабинета 3.2 (здание администрации);

Соколовский сельсовет, с. Соколово, ул. Советская, 43, стенд у входа в здание (здание администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области);

10) разместить проекты и информационные материалы к ним в информационной системе, а также на сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством, в течение 10 дней со дня размещения проектов и информационных материалов к ним в информационной системе внести в комиссию предложения и замечания, касающиеся проектов;

12) в течение срока, указанного в подпункте 5 настоящего постановления:

осуществлять регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений;

провести экспозицию или экспозиции проектов.

8. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Колыванского района Новосибирской области Быкову С.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы Колыванского района
Новосибирской области от 28.07.2022 № 132

Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

1. Внести в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утвержденные приказом министерства строительства Новосибирской области от 11.07.2017 № 229 «Об утверждении правил землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области» следующие изменения:

1) пункт 3 главы 1 изложить в следующей редакции:

«3. Правила подготовлены с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в генеральном плане Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утвержденном приказом министерства строительства Новосибирской области от 23.11.2020 № 604 (далее − Генеральный план), Схемы территориального планирования Колыванского района Новосибирской области, схемы территориального планирования Новосибирской агломерации Новосибирской области, Схемы территориального планирования Новосибирской области, схем территориального планирования Российской Федерации, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, требований технических регламентов, результатов публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.»;

2) пункт 26 главы 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Внесение изменений в Правила в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест, при этом проведение общественных обсуждений или публичных слушаний не требуется.»;

3) пункт 31 главы 9:

а) после абзаца «Зона объектов здравоохранения (Ос3)» дополнить абзацем следующего содержания:

«Многофункциональная общественно-деловая зона в границах земель населенных пунктов (нОм).»;

б) после абзаца «Производственная зона сельскохозяйственных предприятий в границах земель населенных пунктов (нСиПп).» дополнить абзацами следующего содержания:

«Производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СиПп);

Зона сельскохозяйственных угодий (Су).»;

4) в таблице № 1 пункта 40 главы 11:

а) пункт 2 дополнить строкой 2.7 следующего содержания:

«

№ п.	Наименование территориальной зоны (код территориальной зоны)	Основные виды РИ (код вида РИ)	Условно разрешенные виды использования (код вида РИ)	Вспомогательные виды РИ (код вида РИ)
1	2	3	4	5
2.7	Многофункциональная общественно-деловая зона в границах земель населенных пунктов (нОм)	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1) Среднеэтажная жилая застройка (2.5) Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6) Общественное использование объектов капитального строительства (3.0) Коммунальное обслуживание (3.1) Предоставление коммунальных услуг (3.1.1) Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг (3.1.2) Социальное обслуживание (3.2) Дома социального обслуживания (3.2.1) Оказание социальной помощи населению (3.2.2) Оказание услуг связи (3.2.3) Общежития (3.2.4) Бытовое обслуживание (3.3) Здравоохранение (3.4) Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2) Медицинские организации особого назначения (3.4.3) Образование и просвещение (3.5) Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1) Среднее и высшее профессиональное образование (3.5.2) Культурное развитие (3.6) Объекты культурно-досуговой деятельности (3.6.1) Парки культуры и отдыха (3.6.2) Цирки и зверинцы (3.6.3) Религиозное использование (3.7) Осуществление религиозных обрядов (3.7.1) Религиозное управление и образование (3.7.2) Общественное управление (3.8) Государственное управление (3.8.1) Представительская деятельность (3.8.2) Обеспечение научной деятельности (3.9) Обеспечение деятельности в области	Хранение автотранспорта (2.7.1) Спорт (5.1) Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий (5.1.1) Обеспечение занятий спортом в помещениях (5.1.2) Площадки для занятий спортом (5.1.3) Оборудованные площадки для занятий спортом (5.1.4) Трубопроводный транспорт (7.5)	Не устанавливается

№ п.	Наименование территориальной зоны (код территориальной зоны)	Основные виды РИ (код вида РИ)	Условно разрешенные виды использования (код вида РИ)	Вспомогательные виды РИ (код вида РИ)
1	2	3	4	5
		гидрометеорологии и смежных с ней областях (3.9.1) Проведение научных исследований (3.9.2) Проведение научных испытаний (3.9.3) Ветеринарное обслуживание (3.10) Амбулаторное ветеринарное обслуживание (3.10.1) Приюты для животных (3.10.2) Предпринимательство (4.0) Деловое управление (4.1) Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (4.2) Рынки (4.3) Магазины (4.4) Банковская и страховая деятельность (4.5) Общественное питание (4.6) Гостиничное обслуживание (4.7) Развлечения (4.8) Развлекательные мероприятия (4.8.1) Проведение азартных игр (4.8.2) Проведение азартных игр в игорных зонах (4.8.3) Служебные гаражи (4.9) Объекты дорожного сервиса (4.9.1) Заправка транспортных средств (4.9.1.1) Обеспечение дорожного отдыха (4.9.1.2) Автомобильные мойки (4.9.1.3) Ремонт автомобилей (4.9.1.4) Выставочно-ярмарочная деятельность (4.10) Земельные участки (территории) общего пользования (12.0) Улично-дорожная сеть (12.0.1) Благоустройство территории (12.0.2)		

б) пункт 4 дополнить строками 4.9, 4.10 следующего содержания:

«

№ п.	Наименование территориальной зоны (код территориальной зоны)	Основные виды РИ (код вида РИ)	Условно разрешенные виды использования (код вида РИ)	Вспомогательные виды РИ (код вида РИ)
1	2	3	4	5
4.9	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СиПп)	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции (1.15) Обеспечение сельскохозяйственного производства (1.18)	Здравоохранение (3.4) Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1) Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2) Медицинские организации особого назначения (3.4.3) Размещение автомобильных дорог (7.2.1) Использование лесов (10.0)	Коммунальное обслуживание (3.1) Предоставление коммунальных услуг (3.1.1) Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг (3.1.2) Служебные гаражи (4.9) Благоустройство территории (12.0.2)

«

№ п.	Наименование территориальной зоны (код территориальной зоны)	Основные виды РИ (код вида РИ)	Условно разрешенные виды использования (код вида РИ)	Вспомогательные виды РИ (код вида РИ)
1	2	3	4	5
4.10	Зона сельскохозяйственных угодий (Су)	Растениеводство (1.1) Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур (1.2) Овощеводство (1.3) Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур (1.4) Садоводство (1.5) Виноградарство (1.5.1) Выращивание льна и конопли (1.6) Сенокошение (1.19) Выпас сельскохозяйственных животных (1.20)	Водные объекты (11.0) Специальное пользование водными объектами (11.2) Гидротехнические сооружения (11.3) Использование лесов (10.0)	Не устанавливается

»;

5) в таблице № 2 пункта 41 главы 12:

а) пункт 2 дополнить строкой 2.7 следующего содержания:

«

№ п.	Наименование территориальной зоны (код)	Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства						
		S min, (га)	S max, (га)	Отступ min, (м)	Этаж min, (ед.)	Этаж max, (ед.)	Процент застройки min, (процент)	Процент застройки max, (процент)
2.7	Многофункциональная общественно-деловая зона в границах земель населенных пунктов (нОм) 9	0,1	150,0	3	1	25	10	50

»;

б) пункт 4 дополнить строками 4.9, 4.10 следующего содержания:

«

№ п.	Наименование территориальной зоны (код)	Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства						
		S min, (га)	S max, (га)	Отступ min, (м)	Этаж min, (ед.)	Этаж max, (ед.)	Процент застройки min, (процент)	Процент застройки max, (процент)
4.9	Производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СиПп)	Не устанавливается			1	10	Не устанавливается	
4.10	Зона сельскохозяйственных угодий (Су)	Не устанавливается						

»;

6) в приложении № 1 листы № 1−3 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

7) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

8) в приложении № 3:

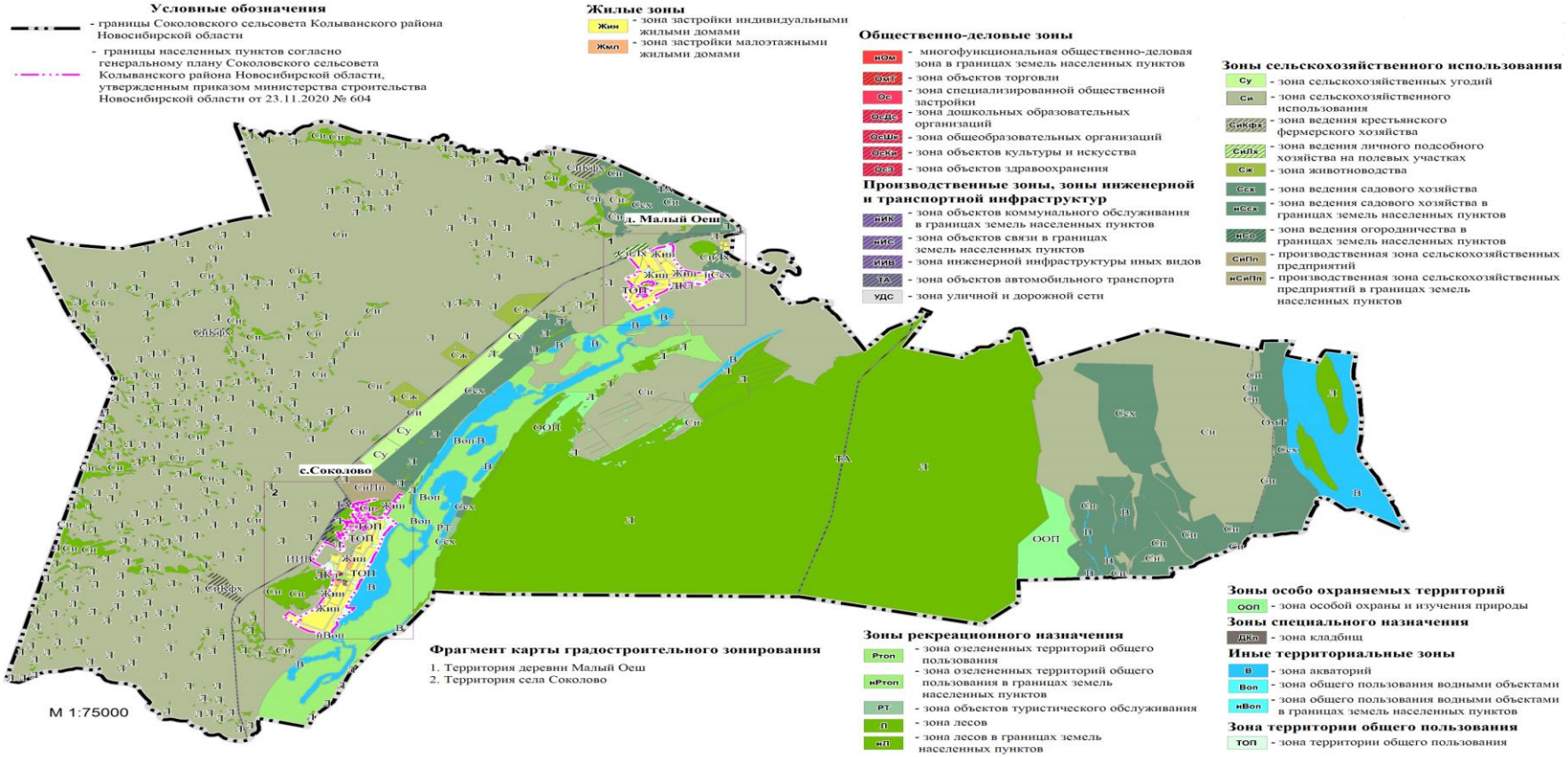
а) сведения о границах территориальных зон: зона застройки индивидуальными жилыми домами (Жин); зона объектов автомобильного транспорта (ТА); зона сельскохозяйственного использования (Си); зона ведения садового хозяйства (Ссх); производственная зона сельскохозяйственных предприятий в границах земель населенных пунктов (нСиПп), перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости приложения № 3 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

б) дополнить сведениями о границах территориальных зон: многофункциональная общественно-деловая зона в границах земель населенных пунктов (нОм); производственная зона сельскохозяйственных предприятий (СиПп); зона сельскохозяйственных угодий (Су), перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

Приложение № 1
к приказу министерства строительства
Новосибирской области
от 26.07.2022 № 5900-06-05-06/45,

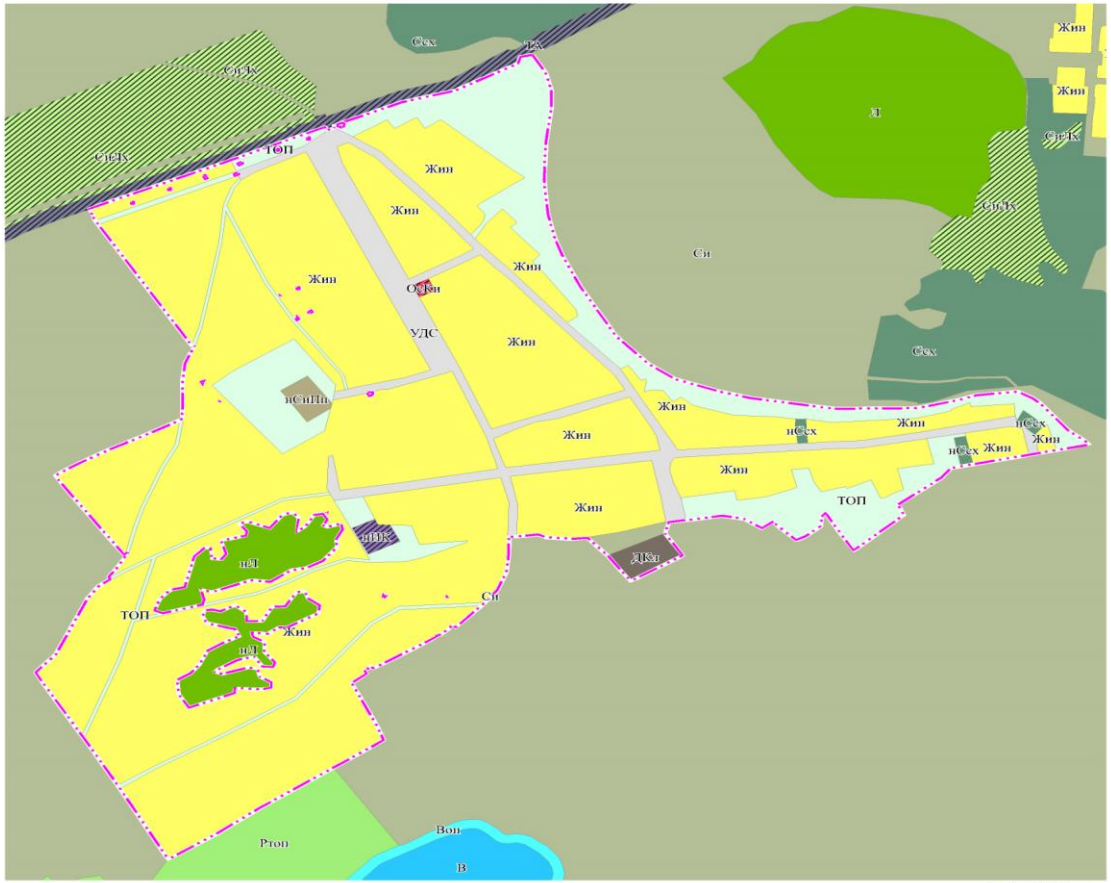
«Приложение № 1
к правилам землепользования и застройки
Соколовского сельсовета Колыванского района
Новосибирской области
Лист № 1

Карта градостроительного зонирования
Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области



Приложение № 1
к правилам землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области
Лист № 2

Карта градостроительного зонирования
Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области
Фрагмент карты градостроительного зонирования. Территория деревни Малый Оеш



М 1:8000

Условные обозначения

- границы населенных пунктов согласно генеральному плану Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утвержденным приказом министерства строительства Новосибирской области от 23.11.2020 № 604

Жилые зоны

Жин - зона застройки индивидуальными жилыми домами

Общественно-деловые зоны

Оски - зона объектов культуры и искусства

Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур

нИК - зона объектов коммунального обслуживания в границах земель населенных пунктов

ТА - зона объектов автомобильного транспорта

УДС - зона уличной и дорожной сети

Зоны сельскохозяйственного использования

Си - зона сельскохозяйственного использования

СиЛх - зона ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках

Ссх - зона ведения садового хозяйства

нССх - зона ведения садового хозяйства в границах земель населенных пунктов

нСиПп - производственная зона сельскохозяйственных предприятий в границах земель населенных пунктов

Зоны рекреационного назначения

Ртоп - зона озелененных территорий общего пользования

Л - зона лесов

Зоны специального назначения

ДКл - зона кладбищ

Иные территориальные зоны

В - зона акваторий

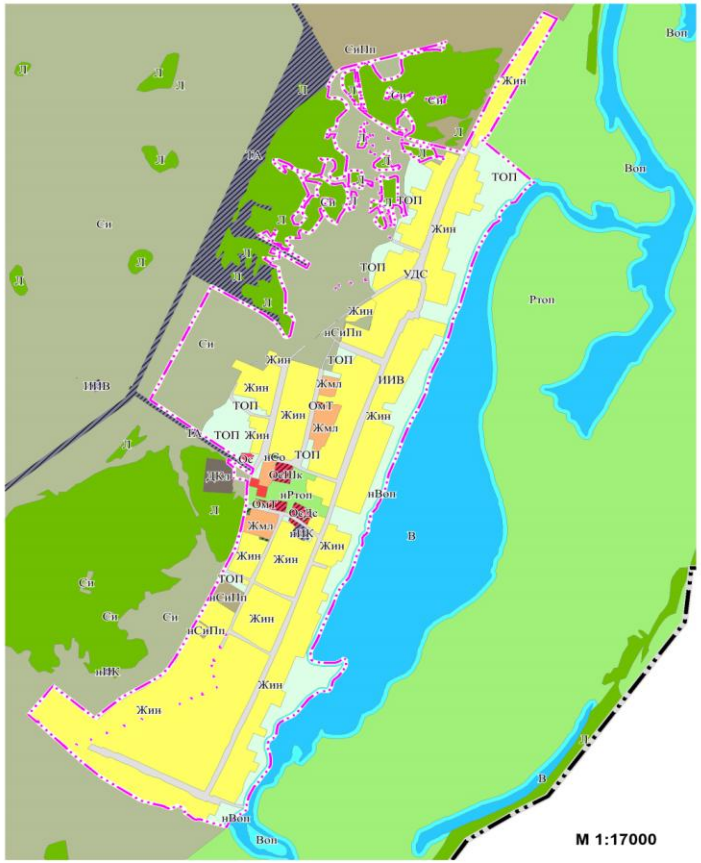
Вон - зона общего пользования водными объектами

Зона территории общего пользования

ТОП - зона территории общего пользования

Приложение № 1
к правилам землепользования и застройки Соколовского
сельсовета Колыванского района Новосибирской области
Лист № 3

Карта градостроительного зонирования
Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области
Фрагмент карты градостроительного зонирования. Территория села Соколово



Условные обозначения

Жилые зоны

- Жин - зона застройки индивидуальными жилыми домами
- Жмл - зона застройки малоэтажными жилыми домами

Общественно-деловые зоны

- нОм - многофункциональная общественно-деловая зона в границах земель населенных пунктов
- ОмТ - зона объектов торговли
- Ос - зона специализированной общественной застройки
- ОсДс - зона дошкольных образовательных организаций
- ОсШк - зона общеобразовательных организаций
- ОсКи - зона объектов культуры и искусства
- ОсЗ - зона объектов здравоохранения

Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур

- нИК - зона объектов коммунального обслуживания в границах земель населенных пунктов
- нИС - зона объектов связи в границах земель населенных пунктов
- ИИВ - зона инженерной инфраструктуры иных видов
- ТА - зона объектов автомобильного транспорта
- УДС - зона уличной и дорожной сети

Зоны сельскохозяйственного использования

- Си - зона сельскохозяйственного использования
- СиПп - производственная зона сельскохозяйственных предприятий
- нСиПп - производственная зона сельскохозяйственных предприятий в границах земель населенных пунктов

Зоны рекреационного назначения

- Ртоп - зона озелененных территорий общего пользования
- нРтоп - зона озелененных территорий общего пользования в границах земель населенных пунктов
- Л - зона лесов

Зоны специального назначения

- ДКл - зона кладбищ

Иные территориальные зоны

- В - зона акваторий
- Воп - зона общего пользования водными объектами
- нВоп - зона общего пользования водными объектами в границах земель населенных пунктов

Зона территории общего пользования

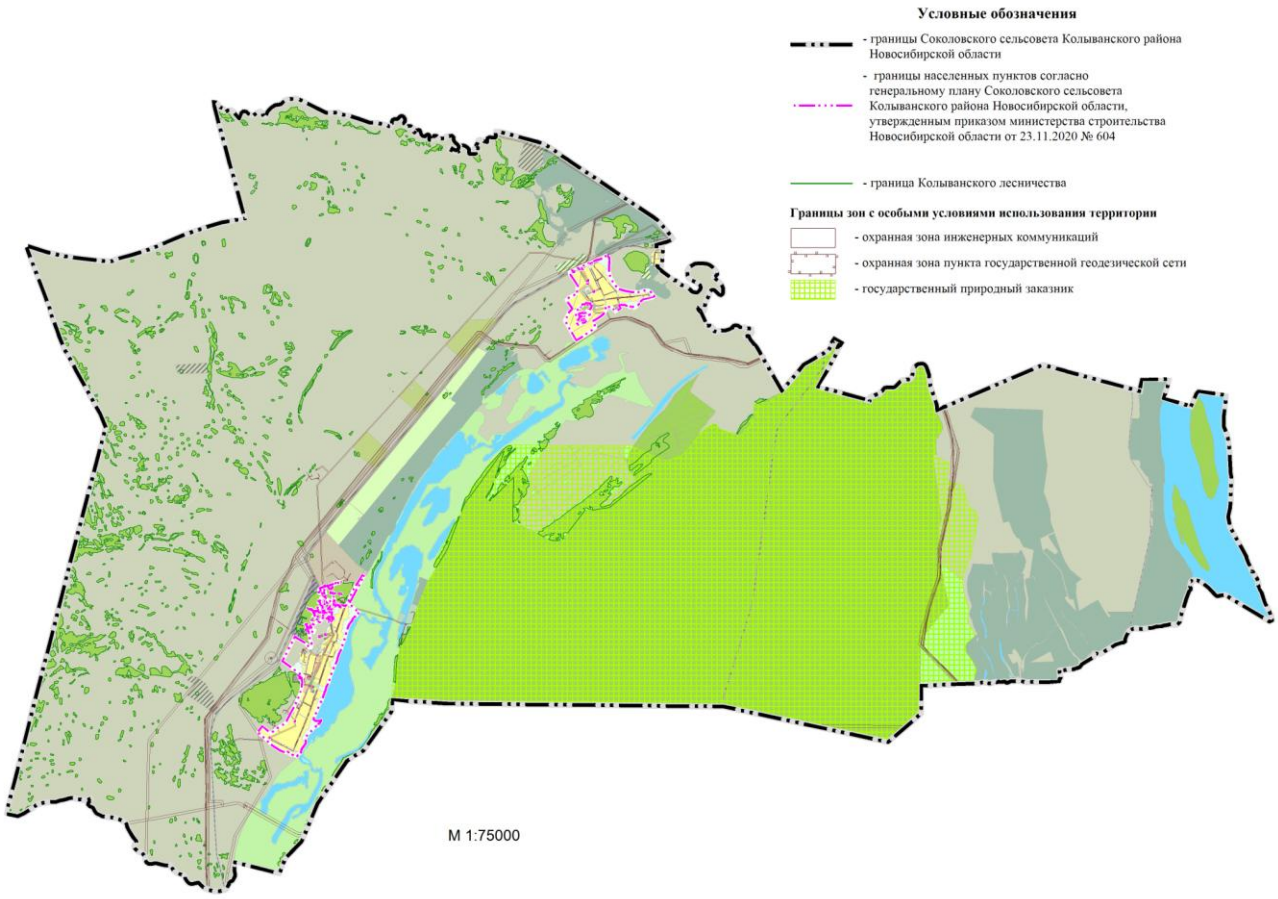
- ТОП - зона территории общего пользования

- границы населенных пунктов согласно генеральному плану Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, утвержденным приказом министерства строительства Новосибирской области от 23.11.2020 № 604

»

Приложение № 2
к приказу министерства строительства
Новосибирской области
от 26.07.2022 № 5900-06-05-06/45,
«Приложение № 2
к правилам землепользования и застройки Соколовского
сельсовета Колыванского района Новосибирской области

Карта зон с особыми условиями использования территории
Соколовского сельсовета Колыванского района
Новосибирской области



_____ »

II РАЗДЕЛ
НПА АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИИ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.07.2022 г. № 320-а

О Порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Администрация Колыванского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».
3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

Утвержден
постановлением Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 г. № 320-а

Порядок
представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», и регламентирует представление лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в Управление правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области:

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области при назначении на должность;

2) руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области при назначении на должность представляет в Управление правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области в письменной и электронной форме:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области (на отчетную дату) по форме справки о доходах, расходах, об омуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Далее - форма справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на должность руководителя учреждения (на отчетную дату) по форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

4. Руководитель муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом вторым пункта 2 Порядка.

В случае если руководитель муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области обнаружил, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение месяца со дня предоставления сведений в соответствии с подпунктом третьим пункта 2 Порядка.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, а также руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области осуществляется Управлением правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области в соответствии с настоящим Порядком являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в Управлении правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области.

9. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, представившее в соответствии с Порядком справки о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было назначено на указанную должность, справки возвращаются ему по письменному заявлению.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителями муниципальных учреждений Колыванского района Новосибирской области, размещаются на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с нормативным правовым актом Администрации Колыванского района Новосибирской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.07.2022г. № 321-а

Об утверждение положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг

В связи с вступившими в силу изменениями в Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в соответствии с п. 4 ст. 7 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг» (далее Положение) согласно приложению 1.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 30.01.2014 г. № 72-а «Об утверждении Положения о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Администрации Колыванского района Новосибирской области».

3. Управлению правовой, кадровой организационно – контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малаховой С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельеву В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района новосибирской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Колыванского района Новосибирской области Румынскую Ж.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

Приложение
К постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022г. № 321-а

«Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 30.01.2014 № 72-а

Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров работ, услуг

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров работ, услуг для нужд Администрации Колыванского района Новосибирской области (далее соответственно - Единая комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе).

2. Настоящее положение определяет цели создания, принципы, правила формирования и работы Единой комиссии, права и обязанности членов, а также функции Единой комиссии.

3. Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о контрактной системе, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Цели создания, принципы работы и функции Единой комиссии

4. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг для нужд Администрации Колыванского района Новосибирской области (далее - Заказчик) в соответствии с Законом о контрактной системе за исключением закупок путем применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Единая комиссия при осуществлении закупок для нужд Заказчика путем проведения открытых конкурентных процедур выполняет функции по определению поставщиков, (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Законом о контрактной системе.

III. Порядок формирования и работы Единой комиссии

6. Единая комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

7. Единая комиссия состоит из председателя Единой комиссии, его заместителей, секретаря (с правом голоса) и других членов Единой комиссии.

Председатель Единой комиссии, его заместители, секретарь являются членами Единой комиссии. В случае временного отсутствия председателя Единой комиссии его обязанности исполняет один из его заместителей. При отсутствии секретаря Единой комиссии его функции выполняет член Единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем Единой комиссии либо лицом, его замещающим.

8. Состав Единой комиссии утверждается и изменяется распоряжением Администрации Колыванского района Новосибирской области.

9. Состав Единой комиссии формируется из числа муниципальных служащих Администрации Колыванского района Новосибирской области.

10. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

11. В состав Единой комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

12. Членами Единой комиссии могут быть сотрудники контрактной службы.

13. Членами Единой комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 настоящего Федерального закона, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок в соответствии с Законом о контрактной системе.

14. В случае выявления в составе Единой комиссии лиц, указанных в пункте 13 настоящего Положения, Заказчиком незамедлительно принимается решение об их замене другими муниципальными служащими Администрации Колыванского района Новосибирской области, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии, которое оформляется распоряжением Администрации Колыванского района Новосибирской области.

15. Член Единой комиссии, обнаруживший в процессе работы Единой комиссии свою личную заинтересованность в результатах определения поставщика, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю Единой комиссии, который в таком случае обязан донести до Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области информацию о необходимости замены члена Единой комиссии.

Личная заинтересованность заключается в возможности получения членом Единой комиссии доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц.

Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии, которое оформляется распоряжением Администрации Колыванского района Новосибирской области.

16. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Единой комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

17. Порядок действий Единой комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в соответствии с Законом о контрактной системе в зависимости от способа, формы процедуры.

18. Дата, время и место заседания Единой комиссии назначаются председателем Единой комиссии.

19. Решение Единой комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Единой комиссии является решающим.

При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

20. Решение членов Единой комиссии, присутствовавших на заседании комиссии, отражается в протоколе, формируемом Заказчиком с использованием электронной площадки, который после подписания членами Единой комиссии усиленными электронными подписями, подписывается усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

IV. Права и обязанности членов Единой комиссии

21. Председатель Единой комиссии, либо лицо, его замещающее:

1) уведомляет членов Комиссии о месте, дате, способе и времени проведения заседания Комиссии;

2) осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает соблюдение требований, предусмотренных настоящим Положением;

3) объявляет заседание Единой комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;

4) открывает и ведет заседание Единой комиссии;

5) определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

6) выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

7) осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Единой комиссией своих функций.

22. Члены Единой комиссии вправе:

1) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Единой комиссии документами и материалами;

2) участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

3) выступать по вопросам повестки дня на заседании Единой комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

4) обращаться к председателю Единой комиссии с предложениями, касающимися организации работы Единой комиссии;

5) в случае необходимости обращаться за разъяснениями по объекту закупки в соответствующее структурное подразделение, которое инициировало проведение закупки путем направления письменного запроса.

Срок письменного ответа по вышеуказанному запросу не должен превышать 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса;

6) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

23. Члены Единой комиссии обязаны:

1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями Закона о контрактной системе и иных федеральных законов, нормативных правовых актов, а также настоящего Положения;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации;

3) обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) незамедлительно сообщать председателю Единой комиссии о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, указанных в пунктах 13, 15 настоящего Положения;

5) присутствовать на заседаниях Единой комиссии (лично, в том числе с использованием систем видео-конференц-связи) и принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом о контрактной системе и настоящим Положением;

6) подписывать (в установленных Законом о контрактной системе случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, предусмотренные Законом о контрактной системе;

7) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Единой комиссии;

8) не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе;

9) члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 настоящего Федерального закона;

10) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

24. Секретарь Единой комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов;

2) информирует членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами;

3) формирует протоколы, предусмотренные Законом о контрактной системе, с использованием электронной площадки, информирует членов комиссии о необходимости подписания таких протоколов усиленными электронными подписями, обеспечивает подписание протоколов усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и направление оператору электронной площадки;

4) обеспечивает взаимодействие с Контрактной службой Заказчика;

5) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии Законом о контрактной системе.

25. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Единой комиссии о месте (при необходимости), способе, дате и времени проведения заседания комиссии.

26. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

27. Отсутствие члена Единой комиссии на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка, исполнение служебных обязанностей).

28. Председатель Единой комиссии, его заместители, секретарь и другие члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе работы Единой комиссии.

29. Членам Единой комиссии запрещается совершение любых действий, которые противоречат требованиям Закона о контрактной системе, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок;

30. Единая комиссия в целях обеспечения экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в закупке вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

V. Ответственность членов Единой комиссии

31. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.07. 2022г. № 322-а

О внесении изменений в Постановление Администрации
Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 389-а

В связи с изменениями в структуре и штатной численности Администрации Колыванского района Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 389-а «О создании межведомственной комиссии по контролю за сохранностью жилых помещений, предоставленных детям – сиротам по договорам найма специализированного жилого помещения, а также выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям – сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

Приложение 1 «Состав межведомственной комиссии по контролю за сохранностью жилых помещений, предоставленных детям – сиротам по договорам найма специализированного жилого помещения, а также выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям – сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально - технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Румынскую Ж.В.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г. Артюхов

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 29.05.2020 № 389-а

«Приложение № 1 к Постановлению
Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07. 2022г. № 322-а

СОСТАВ
межведомственной комиссии по контролю за сохранностью жилых помещений, предоставленных детям-сиротам по договорам найма специализированного жилого помещения, а также выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

Румынская Жанна Владимировна	Первый заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области – председатель комиссии;
Тамуренко Лилия Валерьевна	главный специалист отдела по опеке и попечительству Администрации Колыванского района Новосибирской области – секретарь комиссии;
Малахова Светлана Викторовна	начальник Управления правовой, кадровой организационно - контрольной работы Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Георгелаш Юлия Леонидовна	начальник управления строительства и жилищно – коммунального хозяйства;
Шамшундинов Анатолий Григорьевич	начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Афанасьева Александра Александровна	начальник организации социального обслуживания населения Колыванского района;
Обуховская Кристина Владимировна	начальник отдела по опеке и попечительству Администрации Колыванского района Новосибирской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26.07.2022 № 323-а

Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами

В соответствии с пунктом 15 раздела II «Порядок установления должностных окладов (окладов)» Положения о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Колыванского района Новосибирской области, утвержденного постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.02.2019 № 202-а «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Колыванского района Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 19.07.2022 №332-п «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений Новосибирской области» Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

2) размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

3) размеры должностных окладов по должностям руководителей учреждений, «главный бухгалтер», «главный инженер»;

4) размеры должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами;

5) размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

6)размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.06.2019 № 719-а «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами»;

2) постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.09.2019 № 1162-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.06.2019 № 719-а;

3. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить направление настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области, опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Колыванский вестник».

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2022.

Глава Колыванского района
Новосибирской области Е.Г.Артюхов

Приложение № 1
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

Квалификационные уровни	Наименования профессий	Квалификационный разряд, степень важности и ответственности работ	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; бортоператор по проверке магистральных трубопроводов; боцман береговой; весовщик; возчик; водитель аэросаней; водитель мототранспортных средств; водитель трамвая; водитель транспортно-уборочной машины; водитель электро- и автотележки; водораздатчик порта; вызывальщик локомотивных и поездных бригад; гардеробщик; горничная; грузчик; гуртовщик; дворник; дежурный у эскалатора; дезинфектор; демонстратор одежды; демонстратор причесок; доставщик поездных документов; заготовитель продуктов и сырья; заправщик поливомоечных машин; зоолаборант серпентария (питомника); истопник; информатор судоходной обстановки; испытатель протезно-ортопедических изделий; камеронщик; кассир билетный; кассир торгового зала; кастелянша; киоскер; кладовщик; комплектовщик товаров; кондуктор; консервировщик кожевенного и пушно-мехового сырья; контролер водопроводного хозяйства; контролер газового хозяйства; контролер-кассир; контролер контрольно-пропускного пункта; конюх; косметик; кочегар паровозов в депо; кубовщик; курьер; кучер; лифтер; маникюрша; маркировщик; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист грузового причала; машинист подъемной машины; машинист ритуального оборудования; машинист телескопических	1 квалификационный разряд	7447

	трапов; механизатор (докер-механизатор) комплексной бригады на погрузочно-разгрузочных работах; монтер судоходной обстановки; носильщик; няня; обработчик справочного и информационного материала; оператор автоматической газовой защиты; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; оператор разменных автоматов; оператор связи; осмотрщик гидротехнических сооружений; парикмахер; педикюрша; переплетчик документов; пломбировщик вагонов и контейнеров; полевой (путевой) рабочий изыскательской русловой партии; полотер; постовой (разъездной) рабочий судоходной обстановки; почтальон; приемосдатчик груза и багажа; приемосдатчик груза и багажа в поездах; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик поездов; приемщик пункта проката; приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья; приемщик товаров; приемщик трамваев и троллейбусов; проводник (вожатый) служебных собак; проводник пассажирского вагона; проводник по сопровождению грузов и спецвагонов; проводник по сопровождению локомотивов и пассажирских вагонов в нерабочем состоянии; проводник-электромонтер почтовых вагонов; продавец непродовольственных товаров; продавец продовольственных товаров; путевой рабочий тральной бригады; рабочий береговой; рабочий бюро бытовых услуг; рабочий плодоовощного хранилища; рабочий по благоустройству населенных пунктов; рабочий по обслуживанию в бане; рабочий производственных бань; рабочий ритуальных услуг; рабочий по уходу за животными; радиооператор; разведчик объектов природы; раздатчик нефтепродуктов; разрубщик мяса на рынке; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; садовник; сатураторщик; светокопировщик; сдатчик экспортных лесоматериалов; сестра-хозяйка; смотритель огней; собаковод; сортировщик почтовых отправлений и произведений печати; составитель описи объектов населенных пунктов; стеклографист (ротаторщик); стеклопротирщик; сторож (вахтер); стрелок; судопропускник; съемщик лент скоростемеров локомотивов; тальман; телеграфист; телефонист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; чистильщик обуви; швейцар; экспедитор печати; наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	2 квалификационный разряд	7821
		3 квалификационный разряд	8195
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1 квалификационный разряд	7634
		2 квалификационный разряд	8008
		3 квалификационный разряд	8382
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; водитель троллейбуса; водолаз; контролер технического состояния автомототранспортных средств; механик по техническим видам спорта; оператор сейсмопрогноза; оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин; охотник промысловый; пожарный	4 квалификационный разряд	8569
		5 квалификационный разряд	8932
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 квалификационный разряд	9306
		7 квалификационный разряд	9680
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8 квалификационный разряд	10054
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1 степень*	8745
		2 степень*	9119
		3 степень*	9493
		4 степень*	9867
		5 степень*	10241

* - степени важности и ответственности работ устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении, положении об оплате труда работников подведомственных учреждений

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 26.07.2022 № 323-а

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

Квалификационные уровни	Наименования должностей	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; статистик; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	7821
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	8019
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник	8217
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	8602
3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	8998
	Заведующий столовой	9617
4 квалификационный уровень	Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик;. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	9383
	Начальник автоколонны	10365
5 квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	9779
	Начальник гаража	10747

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт	10164
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	10560
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	10945
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	11341
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (по производственного отдела); начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела	12903
2 квалификационный уровень	Главный <*> (диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва	13134
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	14542

<*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Приложение № 3
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а

* - по должности «главный бухгалтер», должностям руководителей учреждений в государственных учреждениях здравоохранения, включенных в номенклатуру медицинских организаций, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 августа 2013 г. № 529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций», к должностным окладам применяются повышающие коэффициенты в следующих размерах:

IV группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,33;
III группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,49;
II группа по оплате труда руководителей – 1,0 – 2,60;
I группа по оплате труда руководителей – 1,0 - 2,27.

Размеры должностных окладов по должностям руководителей учреждений, «главный бухгалтер», «главный инженер».

Группа по оплате труда руководителя	Размер должностного оклада, рублей
Главный бухгалтер*, главный инженер	
IV группа по оплате труда руководителя	13134
III группа по оплате труда руководителя	13530
II группа по оплате труда руководителя	14443
I группа по оплате труда руководителя	18260
Руководитель учреждения*	
IV группа по оплате труда руководителя	14542
III группа по оплате труда руководителя	15576
II группа по оплате труда руководителя	16819
I группа по оплате труда руководителя	21494

Приложение № 4
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а

Размеры должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами*

Уровень квалификации, установленный в профессиональном стандарте* по соответствующей трудовой функции	Размер должностного оклада, рублей*
1 уровень квалификации	7447
2 уровень квалификации	8272
3 уровень квалификации	8602
4 уровень квалификации	8998
5 уровень квалификации	10164
6 уровень квалификации	10560
7 уровень квалификации	11341
8 уровень квалификации	13134

*Применяется при использовании следующих профессиональных стандартов:

1.Профессиональный стандарт «Программист» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 №679н «Об утверждении профессионального стандарта «Программист»).

2. Профессиональный стандарт «Сварщик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2013 № 701н «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик»).

3. Профессиональный стандарт «Специалист по эксплуатации трансформаторных подстанций и распределительных пунктов» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2014 № 266н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации трансформаторных подстанций и распределительных пунктов»).

4. Профессиональный стандарт «Монтажник гидравлических и пневматических систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.05.2014 № 352н «Об утверждении профессионального стандарта «Монтажник гидравлических и пневматических систем»).

5. Профессиональный стандарт «Специалист в области охраны труда» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защите Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»).

6. Профессиональный стандарт «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 № 612н «Об утверждении профессионального стандарта «Технический писатель (специалист по технической документации в области информационных технологий»).

7. Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 3 616н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»).

8. Профессиональный стандарт «Специалист в области декоративного садоводства» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 № 559н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»).

9. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 №629н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам»).

10. Профессиональный стандарт «Слесарь-электрик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 28.09.2020 №660н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь-электрик»).

11. Профессиональный стандарт «Администратор баз данных» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.09.204 №647н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных»).

12. Профессиональный стандарт «Системный аналитик» 9утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 №809н «Об утверждении профессионального стандарта «системный аналитик»).

13. Профессиональный стандарт «Специалист по пожарной профилактике» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.10.2021 № 696н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по пожарной профилактике»).

14.Профессиональный стандарт «Инженер по технической эксплуатации линий связи» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.08.2021 №613н «Об утверждении профессионального стандартна «Инженер по технической эксплуатации линий связи»).

15.Профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 1126н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предосталению маникюрных и педикюрных услуг»).

16. профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.03.2015 № 187н 2Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре»).

17. Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документальному обеспечению управления организацией» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»).

18. Профессиональный стандарта «Машинист насосных установок» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.07.2015 « 429н «Об обеспечения строительного производства» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 18.07.2019 № 504н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области планово-экономического обеспечения.

19.Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»).

20. Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок (утвержден приказом Министерства труда и социальной зашиты Российской Федерации о 10.09.2015 № 626н «Об утверждении профессионального стандарта «Эксперт в сфере закупок»).

21. Профессиональный стандарт «Системный администратор информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно- коммуникационных систем»).

22. Профессиональный стандарт «Системный программист» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 678н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный программист»).

23. Профессиональный стандарт «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 № 686н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по администрированию сетевых устройств информационно-коммуникационных систем»).

24. Профессиональный стандарт «Специалист по технической поддержке информационно-коммуникационных систем» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 675н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технической поддержки информационно-коммуникационных систем»).

25. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»).

26. Профессиональный стандарт «Автоклавщик» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2015 №1140н «Об утверждении профессионального стандарта «Автоклавщик»).

27. Профессиональный стандарт «Оператор оборудования для утилизации и обезвреживания медицинских и биологических отходов» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2015 № 1150Н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор оборудования для утилизации и обезвреживания медицинских и биологических отходов»).

28. Профессиональный стандарт «Специалист в области экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.10.2021 № 698н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»).

29. Профессиональный стандарт «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020 № 569н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)»).

30. Профессиональный стандарт «Специалист по технической защите информации» (утвержден приказом Министерства и социальной защиты Российской Федерации от 01.11.2016 № 599н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технической защите информации»).

31. Профессиональный стандарт «Прессовщик изделий из пластмасс» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.02.2017 № 182н «Об утверждении профессионального стандарта «Прессовщик изделий из пластмасс»).

32. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению документацией организации» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.05.2017 № 416н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению документацией организации»).

33. Профессиональный стандарт «Техник по биотехническим и медицинским аппаратам и системам» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.11.2017 № 776н «Об утверждении профессионального стандарта «Техник по биотехническим и медицинским аппаратам и системам»).

34. Профессиональный стандарт «Специалист административно-хозяйственной деятельности» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.02.2018 № 49н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности»).

35. Профессиональный стандарт «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2018 № 163н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию»).

36. Профессиональный стандарт «Специалист по организации эксплуатации водопроводных и канализационных сетей»» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.07.2021 № 508н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации эксплуатации водопроводных и канализационных сетей).

37. Профессиональный стандарт «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.07.2021 № 508н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь аварийно-восстановительных работ на сетях водоснабжения и водоотведения).

38. Профессиональный стандарт «Специалист окрасочного производства в автомобилестроении» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.11.2018 № 697н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист окрасочного производства в автомобилестроении»).

39. Профессиональный стандарт «Повар» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 610н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар»).

40. Профессиональный стандарт «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 412н «Об утверждении профессионального стандарта «Монтажник санитарно-технических систем и оборудования»).

41. Профессиональный стандарт «Специалист по технической поддержке клиентов оператора связи» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.08.2021 № 615н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технической поддержке клиентов оператора связи»).

42. Профессиональный стандарт «Статистик» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 605н «Об утверждении профессионального стандарта «Статистик»).

43. Профессиональный стандарт «Рабочий по эксплуатации газового оборудования жилых и общественных зданий» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.09.2020 № 598н «Об утверждении профессионального стандарта «Рабочий по эксплуатации газового оборудования жилых и общественных зданий»).

44. Профессиональный стандарт «Рабочий по эксплуатации оборудования, трубопроводов и арматуры тепловых сетей» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.12.2015 № 1164н «Об утверждении профессионального стандарта «Рабочий по эксплуатации оборудования, трубопроводов и арматуры тепловых сетей»).

45. Профессиональный стандарт «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства» (утвержден приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.07.2019 № 504н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства»).

Приложение № 5
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а

Размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»

Наименование профессий	Размер оклад, рублей
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1.2. и 3 квалификационных разрядов в соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих»	
1 квалификационный разряд	7447
2 квалификационный разряд	7821
3 квалификационный разряд	8195
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих», при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
1 квалификационный разряд	7634
2 квалификационный разряд	8008
3 квалификационный разряд	8382
Наименования профессией рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4,5,6,7 и 8 квалификационных разрядов в соответствии с постановление Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих»	
4 разряд	8569
5 разряд	8932
6 разряд	9306
7 разряд	9680
8 разряд	10054

Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4,5,6,7 и 8 квалификационных разрядов в соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31 «Об утверждении тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные)	
1 степень*	8745
2 степень*	9119
3 степень*	9493
4 степень*	9867
5 степень*	10241

*Степень важности и ответственности работ устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении, положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

Приложение № 6
к постановлению Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а

Размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»

Наименование должностей	Размер должностного оклада, рублей
Должности служащих первого квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	10560
Начальник отела по связям с инвесторами, начальник отдела сбыта	12903
Художник-конструктор (дизайнер) ведущий	11341
Художник-конструктор (дизайнер) I категории	10945
Художник-конструктор 9дизайнер) II категории	10560
Художник-конструктор (дизайнер) III категории	10340
Художник-конструктор (дизайнер)	10164
Инженер по безопасности движения, инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений; инженер-сметчик; инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике; инженер по эксплуатации теплотехнического оборудования; инженер-электрик, инженер по проектно-сметной работе, инженер-механик, транспортный экспедитор	
ведущий	11341
I категории	10945
II категории	10560
без категории	10164
Техник-энергетик, техник-метролог, техник по технической защите информации	
ведущий	9383
I категории	8998
II категории	8602
без категории	8217
Конфликтолог	10164

III РАЗДЕЛ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

Ежеквартальная информация

О ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактических затрат на их денежное содержание.
(в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ статья 52, пункт 6, для опубликования)

Исполнение бюджета Колыванского района по состоянию на 01.07.2022года

ДОХОДЫ

	план	факт	% исполнения
Всего, в том числе:	1 260 987,3	641 713,7	51
Собственные доходы, из них	165 151,7	94 477,6	57
Налоговые доходы	153 240,0	79 892,0	52
Неналоговые доходы	11 911,7	14 585,2	122
Дотация	132 484,9	81 242,4	61
субвенция	515 470,6	280 327,0	54
Субсидия	402 193,3	172 296,5	43
Иные межбюджетные трансферты	45 686,8	25 063,4	55

РАСХОДЫ

	план	факт	% исполнения
Всего, в том числе:	1 289 104,2	614 411,2	48
Управление	80 933,3	35 733,9	44
Национальная оборона (воинский учет)	2 276,1	1 138,0	50
Правоохранительная деятельность	5 363,7	2 355,2	44
Национальная экономика	98 845,3	30 861,9	31
ЖКХ	68 660,2	29 292,7	43
Охрана окружающей среды	-	-	-
Образование	702 045,0	363 263,4	52
Культура	95 197,3	39 526,0	42
Здравоохранение	-	-	-
Социальная политика	91 357,1	40 252,8	44
Межбюджетные трансферты	112 243,6	57 032,3	51
Физическая культура и спорт	30 732,9	14 699,5	48
Средства массовой информации	-	-	-
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 449,7	255,5	18

Численность муниципальных служащих (чел)- 50,0
Фактические затраты на денежное содержание (тыс. руб.)- 14 413,7
Численность работников муниципальных учреждений (чел)- 1262
Фактические затраты на денежное содержание (тыс.руб.)- 243957,8

Извещение № 9

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о формировании земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства (2.2), отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 1450 кв.м., местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Южино, ул. Северная, 32/1.

Сформированный земельный участок будет предоставлен в собственность.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течении 30 дней со дня опубликования и размещения данного извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются с 30 июля 2022 года по 01 сентября 2022 года.

Для подачи заявлений и ознакомления с выпиской из ЕГРН, следует обратиться по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79, каб. № 16, в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 26 июля 2022г. № 129 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»…… стр. 2;

2. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 28.07.2022 № 131 «О признании утратившим силу постановления Главы Колыванского района Новосибирской области от 20.07.2022 № 122 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»……стр.3;

3. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 28.07.2022 № 132 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»……стр.3;

4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2022 г. № 320-а «О Порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области, руководителем муниципального учреждения Колыванского района Новосибирской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……..стр.12;

5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2022г. № 321-а «Об утверждение положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг»……стр.14;

6. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07. 2022г. № 322-а «О внесении изменений в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.05.2020 № 389-а» ……стр.17;

7. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2022 № 323-а «Об утверждении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов по должностям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами»……..стр.18;

8. Ежеквартальная информация о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактических затрат на их денежное содержание……..стр.27;

9. Извещение № 9 о формировании земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства (2.2), отнесенного к категории земель населенных пунктов, общей площадью 1450 кв.м., местоположение земельного участка: Новосибирская область, Колыванский район, д. Южино, ул. Северная, 32/1……стр.28.

Учредитель: ***Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160*** ***НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79***	***Распространяется на некоммерческой основе (бесплатно)***	***Редакционный Совет:*** ***Копылович Л.И, Власова Ю.С.*** ***Вепрева И.М., Кибаль Г.В.,*** ***Ефремова М.Д.***
Отпечатано: в Администрации Колыванского района Новосибирской области	***Тираж: 100 экземпляров***	***Номер согласован 29.07. 2022г***