



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.03.2025 № 115/27-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.03.2018 № 256-а «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, учредителем которых является Администрация Колыванского района Новосибирской области»

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов РФ от 31.08.2018 №186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», Администрация Колыванского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, учредителем которых является Администрация Колыванского района Новосибирской области (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.03.2018 № 256-а «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, учредителем которых является Администрация Колыванского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. Раздел III «Порядок утверждения Плана» изложить в новой редакции:

«III. Порядок утверждения Плана

12. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется учреждением и направляется на согласование учредителю с учетом положений раздела III.

Уточнение показателей Плана, связанных с принятием бюджета на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в течение 5 рабочих дней со дня уточнения, направляются на согласование.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.



13. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные – руководителем учреждения (уполномоченным лицом), главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа. План утверждается руководителем учреждения.

14. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в пункте 9.1 настоящего Порядка.

15. Внесение изменений в План, не связанных с принятием решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

16. План учреждения (План с учетом изменений) согласовывается учредителем – Администрацией Колыванского района Новосибирской области в течение 20 рабочих дней со дня поступления Плана при отсутствии замечаний.

17. При наличии замечаний к Плану и (или) Сведениям Администрация Колыванского района Новосибирской области в течение трех рабочих дней со дня выявления замечаний осуществляет подготовку заключения с указанием выявленных недостатков и способов их устранения и направляет их для устранения.

Учреждение в течение трех рабочих дней со дня поступления заключения Администрации Колыванского района Новосибирской области устраняет замечания и направляет План и (или) Сведения на согласование. После согласования План утверждается руководителем учреждения.

Повторное рассмотрение и согласование доработанных учреждением Плана и (или) Сведений осуществляется Администрацией Колыванского района Новосибирской области не позднее трех рабочих дней со дня их поступления.».

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов