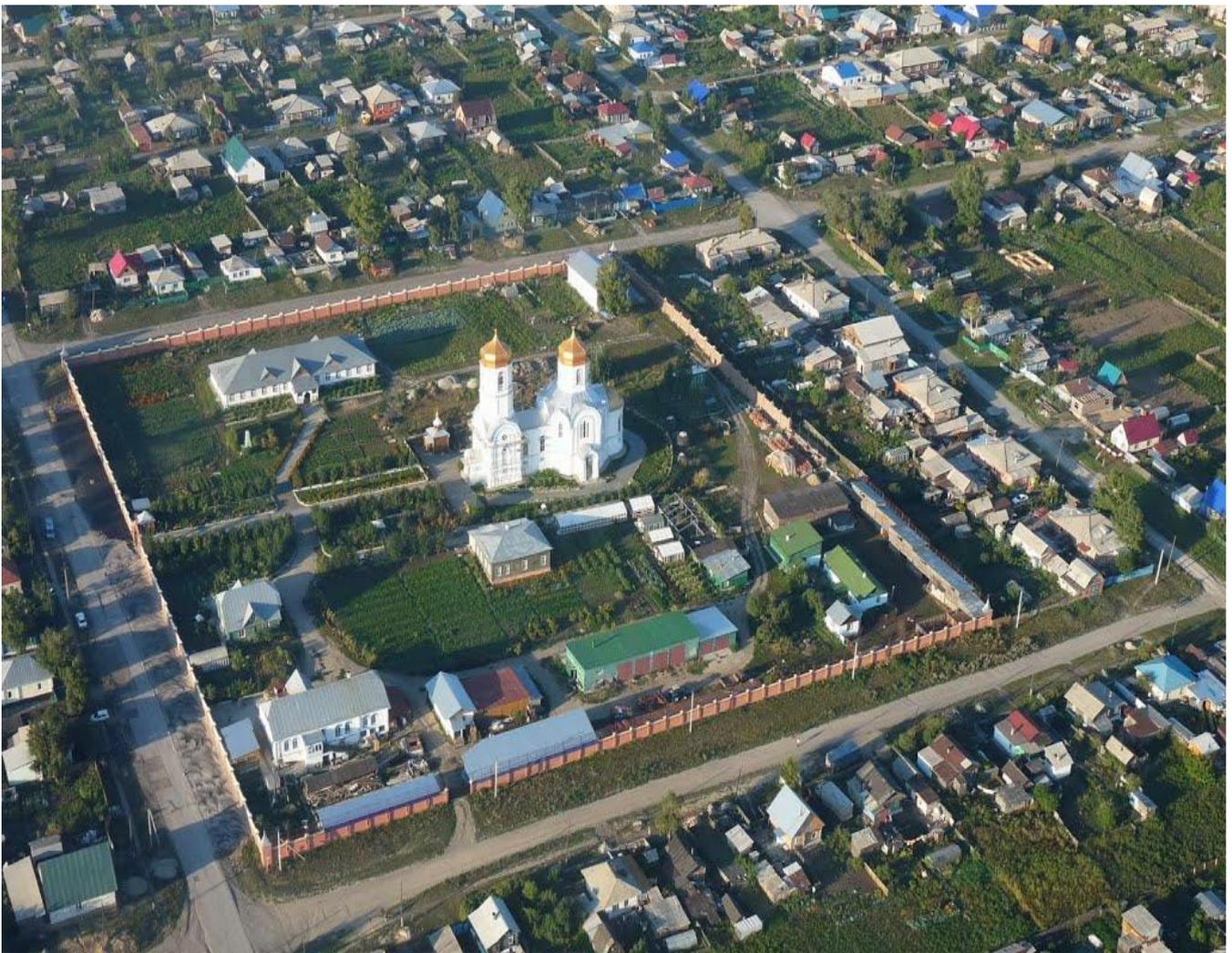




# КОЛЫВАНСКИЙ ВЕСТНИК

№ 22 | 24.04.2024г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления  
Колыванского района Новосибирской области



# І РАЗДЕЛ НПА АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19.04.2024г. № 168 / 77-а

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Колыванский Дом детского творчества»

В соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 №-273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7- ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Постановлением Администрации Колыванского района от 24.12.2010 № 3017 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества».
2. Директору Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества» (Попова О.В.) обеспечить регистрацию новой редакции Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества» в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 05.07.2021 № 302-а «Об утверждении Устава в новой редакции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества».
4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.
5. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Колыванского района  
Новосибирской области

Ж.В. Румынская

**УСТАВ**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Колыванский Дом детского творчества»**

**Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Колыванский Дом детского творчества» основано в 1945 году.

Решением Исполнительного Комитета Колыванского районного Совета депутатов трудящихся №121 от 15.06.1945 г. открыта районная станция юных техников и натуралистов.

Решением Колыванского районного Исполнительного Комитета №42 от 02.10.1952 г. на базе Детской станции юных техников и натуралистов образован Колыванский районный Дом пионеров.

Постановлением Администрации Колыванского района №208 от 09.03.1994 г. Колыванский районный Дом пионеров переименован в Колыванский Дом детского и юношеского творчества (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 54 № 00317032).

Постановлением главы территориальной администрации Колыванского района Новосибирской области №70 от 06.04.2004 г. Колыванский Дом детского и юношеского творчества переименован в Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Колыванский Дом детского творчества (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 54 № 001815730).

Распоряжением главы администрации Колыванского района Новосибирской области №147 от 21.04.2005 г. Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Колыванский Дом детского творчества переименован в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Колыванский Дом детского творчества (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 54 № 001579185).

Постановлением Главы Колыванского района Новосибирской области №1446 от 24.11.2008 г. Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Колыванский Дом детского творчества переименован в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Колыванский Дом детского творчества» (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 54 № 004062744).

Постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 31.03.2017 № 305-а Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества» реорганизовано в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Межшкольный методический центр» (Лист записи ЕГРЮЛ, о внесении записи о реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица от 18.07.2017 года за государственным регистрационным номером (ГРН) 6175476511435).

1.2. Настоящая редакция Устава разработана в целях приведения Устава в соответствие с законодательством РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации», (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2024), Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества» (в дальнейшем именуемое – Учреждение) является некоммерческой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, созданной учредителем для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации прав граждан на образование.

1.4. Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества».

1.5. Сокращенное наименование МБУДО «Колыванский ДДТ».

1.6. Учреждение имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной деятельности, а также административной и финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента ее государственной регистрации.

1.8. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение,

тип учреждения – бюджетное учреждение,

тип образовательной организации - организация дополнительного образования.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности.

1.10. Юридический адрес:

633161, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина,34.

1.11. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является муниципальное образование Колыванский район Новосибирской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Колыванского района Новосибирской области исполняет Администрация Колыванского района Новосибирской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Колыванского района Новосибирской области исполняет Администрация Колыванского района Новосибирской области (далее - Собственник).

Структурным подразделением Администрации Колыванского района Новосибирской области, курирующим деятельность Учреждения, является Управление образования и молодежной политики Администрации Колыванского района Новосибирской области.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Порядком учреждения и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Администрации Колыванского района Новосибирской области, приказами начальника Управления образования и молодежной политики Администрации Колыванского района Новосибирской области, настоящим Уставом.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.14. Учреждение в соответствии с действующим законодательством обеспечивает на своем официальном сайте в сети Интернет открытость и доступность информационных образовательных ресурсов, содержащих регулярно обновляемую информацию о деятельности Учреждения, и документы, регламентирующие функционирование Учреждения.

## 2. Цели и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, организация информационной, методической и консультационной поддержки юридических и физических лиц.

2.3. В соответствии с целью деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности Учреждения:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по следующим направленностям: художественное, естественнонаучное, техническое, физкультурно-спортивное, социально-гуманитарное, туристско-краеведческое;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- логопедическая помощь обучающимся.

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся Учреждения, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени, адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающие способности.

2.3.2. Иные виды деятельности Учреждения:

- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования (конференций, семинаров, выставок, конкурсов, вебинаров, мастер-классов, смотров, встреч, совещаний, фестивалей, олимпиад и др.), культурно-массовых, физкультурно-спортивных и военно-патриотических мероприятий;
- организация и (или) осуществление работы по предоставлению информационных, консультационных и методических услуг для учащихся, педагогов и образовательных организаций Колыванского района Новосибирской области;
- обеспечение деятельности по проведению анализа и мониторинга в сфере образования Колыванского района Новосибирской области;
- организация и (или) осуществление работы по координации и систематизации работы с одаренными и талантливыми детьми.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности и не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность предусмотрена в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять платные услуги и иную приносящую доход деятельность, при условии соответствия целям деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим Уставом:

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.8. Учреждение вправе привлекать средства добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### 3. Организация образовательной деятельности

3.1. Содержание и организация образовательного процесса.

3.1.1. Содержание образования в Учреждение определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно.

3.1.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут реализоваться Учреждением самостоятельно и посредством сетевых форм реализации образовательных программ.

Сетевые формы реализации образовательных программ обеспечивают возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций. В реализации образовательных программ Учреждения могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, с которыми Учреждение заключает договор о сетевой форме реализации образовательных программ.

3.1.3. При реализации образовательных программ Учреждением могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.1.4. При реализации образовательных программ Учреждением может использоваться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построении учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.1.5. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.1.6. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и режимом занятий, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно и утверждаемыми локальными актами Учреждения.

3.1.7. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, не вправе изменять учебный план и календарный учебный график Учреждения.

3.1.8. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.1.9. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.1.10. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в творческих объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально.

3.1.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.1.12. Занятия в творческих объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.1.13. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.1.14. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.1.15. Режим занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.1.16. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.1.17. В работе творческих объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.1.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.1.19. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.1.20. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

3.2. Образовательные ресурсы Учреждения.

3.2.1. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральным законодательством.

3.2.2. Учреждение имеет в своей структуре структурные подразделения:

- психолого-педагогическая служба,
- информационно-методический центр,
- муниципальный опорный центр дополнительного образования детей,
- муниципальный ресурсный центр выявления и развития одаренных и талантливых детей.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положений о соответствующем структурном подразделении.

3.2.3. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

3.3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения по осуществлению образовательной деятельности.

3.3.1 Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.3.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

3.3.3. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующую деятельность, относящуюся к ее компетенции:

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности Учреждения, оборудование помещений в соответствии с государственными, региональными и местными нормами и требованиями;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания Учреждения;
- прием на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций и семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет.

3.3.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха обучающихся в каникулярное время.

3.3.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

3.3.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Локальные нормативные акты Учреждения.

3.4.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством.

3.4.2. Локальными нормативными актами Учреждения регламентируются правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля освоения образовательных программ обучающимися, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и иные вопросы организации образовательного процесса в Учреждении.

3.4.3. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение органов общественного самоуправления Учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

3.4.4. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

3.5. Охрана здоровья обучающихся.

3.5.1. В Учреждении осуществляются мероприятия, направленные на охрану здоровья обучающихся:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактика несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном действующим законодательством;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3.6. Прием в Учреждение для получения образования проводится на принципах равных условий приема, на общедоступной основе. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Прием на обучение при получении дополнительных платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.7. При освоении обучающимися образовательных программ в Учреждении проводится текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в порядке, установленном Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Выдача документов об обучении.

3.8.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об обучении, образцы которых устанавливаются Учреждением.

3.8.2. За выдачу документов об обучении и их дубликатов плата не взимается.

3.9. Прекращение образовательных отношений.

3.9.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения после завершения обучения либо досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения обучающегося достигшего возраста восемнадцати лет;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.

3.9.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

#### **4. Участники образовательных отношений**

4.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Учреждения, лицензией, настоящим Уставом, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в предусмотренном законодательством порядке;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Уставом.

4.3. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципального образования Колыванский район, локальными актами Учреждения.

4.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с действующим законодательством, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законодательством порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические, религиозные организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами Учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному

образовательной программой, запрещается.

4.6. Обучающийся Учреждения обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- быть дисциплинированным, поддерживать общественный порядок в Учреждении, не курить, не употреблять токсические и наркотические вещества, спиртные напитки;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

Иные обязанности обучающихся устанавливаются действующим законодательством и договором об образовании.

4.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

4.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

4.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета Учреждения.

4.12. По решению Совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления из Учреждения несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.13. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности Учреждения, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении Организацией в формах, определенных настоящим Уставом.

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.16. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются действующим законодательством и договором об образовании.

4.17. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в администрацию Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению администрацией Учреждения с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты прав и законных интересов.

4.18. К работникам Учреждения относятся педагогические работники, административно-управленческий, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

4.19. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.20. Работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;

- защиту профессиональной чести и достоинства.

4.21. Педагогическими работниками имеют право быть лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.22. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

4.23. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также на доступ в порядке, установленном локальными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам Учреждения, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством и локальными актами Учреждения;
- право на прохождение аттестации с целью присвоения квалификационной категории;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены действующим законодательством;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

Академические права и свободы педагогических работников Учреждения должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований действующего законодательства, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных актах Учреждения.

4.24. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном действующим законодательством;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном действующим законодательством;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством.

4.25. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов в соответствии с утвержденными рабочими программами;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Учреждения;

4.26. Педагогические работники Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Учреждения.

4.27. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации,

принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство или неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной, языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.28. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Совет Учреждения (далее Совет);
- Попечительский совет.

Порядок их работы, компетенция, организация деятельности, структура и порядок формирования определены в настоящем Уставе в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В компетенцию Учредителя входит:

5.5.1. Утверждение Устава Учреждения, изменений в него.

5.5.2. Назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора.

5.5.3. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Учреждения.

5.5.4. Согласование создания филиалов и представительств Учреждения в соответствии с законодательством.

5.5.5. Контроль за исполнением Учреждением функций и полномочий, предусмотренных настоящим Уставом.

5.5.6. Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения, об использовании закрепленного за ней имущества.

5.5.7. Утверждение муниципальных заданий для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания.

5.5.8. Осуществление проверок выполнения муниципального задания и качества его выполнения.

5.5.9. Осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения.

5.5.10. Получение от Учреждения любой информации, связанной с ее финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерской и статистической отчетности, других необходимых сведений.

5.5.11. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

5.6. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом назначается Учредителем.

Кандидаты на должность Директора должны иметь Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях - не менее 5 лет.

Запрещается занятие должности директора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.7. Кандидаты на должность директора, директор проходят обязательную аттестацию в порядке, установленном действующим законодательством.

5.8. Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

5.9. Права и обязанности директора, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом. Директор в рамках своей компетенции:

- действует от имени Учреждения без доверенности;
- представляет Учреждение в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями;
- разрабатывает штатное расписание в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, численность штата и представляет его на утверждение Учредителю;
- обеспечивает рациональное использование финансовых средств в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, своевременно представляет отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;
- обеспечивает соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- издает приказы в пределах своей компетенции;
- осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, заключение и расторжение трудовых договоров;
- распределяет должностные обязанности между работниками;
- дает обязательные для исполнения работниками Учреждения указания в пределах своей компетенции и осуществляет проверку их исполнения;
- поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
- утверждает план работы Учреждения, а также анализирует результаты деятельности в соответствии с утвержденным планом;
- организует хозяйственную деятельность Учреждения;
- несет личную ответственность перед Учредителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Учреждение функций;
- выдает доверенности;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах прав, предоставленных ему Учредителем;
- выполняет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором и должностными обязанностями.

5.10. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.11. Разграничение полномочий между Директором и коллегиальными органами управления Учреждения определяется настоящим Уставом.

5.12. Совет избирается на 2 года и состоит из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет по равной квоте от каждой из перечисленных категорий.

Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает его решения.

Директор является членом Совета по должности, но не может быть избран председателем Совета.

Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся, родительского собрания, Педагогического совета, директора.

Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и, если за него проголосовало не менее половины присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Совета.

Процедура голосования определяется Советом.

К компетенции Совета относятся:

- утверждение программы развития Учреждения.
- заслушивание отчетов директора, его заместителей.

5.13. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть Учредитель, директор, Совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения, а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников Учреждения.

Общее собрание работников вправе принимать решения, если на нем присутствуют более половины работников Учреждения. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников Учреждения.

Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

Общее собрание работников:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- формирует представительный орган для переговоров с работодателем при заключении коллективного договора, если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников Учреждения;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- принимает решение об объявлении забастовки.

5.14. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей. Попечительский совет Учреждения создается для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию организационной, консультативной и иной помощи.

По решению общего собрания благотворителей и с соблюдением законодательства о некоммерческих организациях Попечительский совет может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правами юридического лица.

Попечительский совет участвует в управлении Учреждением путем принятия обязательных для Учреждения решений по использованию передаваемых ей средств и имущества объединенного благотворительного фонда.

5.15. Постоянно действующим коллективным руководящим органом, объединяющим педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, управления педагогической деятельностью является Педагогический совет.

5.15.1. Компетенция Педагогического совета:

- разрабатывает и принимает концепцию развития Учреждения, локальные акты;
- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;
- рассматривает и утверждает образовательные программы для использования в работе Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

принимает решение о представлении к награждению работников Учреждения отраслевыми и государственными наградами;

избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.15.2. Педагогический совет под председательством директора созывается по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

5.15.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины педагогических работников. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

В своей работе Педагогический совет руководствуется законодательством об образовании, настоящим Уставом, Положением о Педагогическом совете.

5.15.4. Председатель Педагогического совета:

организует деятельность Педагогического совета;

определяет повестку дня заседания Педагогического совета;

координирует и контролирует выполнение решения Педагогического совета.

5.15.5. Секретарь Педагогического совета.

информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за неделю;

регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;

готовит отчеты о деятельности Педагогического совета.

## **6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

6.1. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальных правовых актов Колыванского района Новосибирской области на основе утвержденных Учредителем финансовых нормативов.

6.2. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере образования осуществляется путем предоставления Учреждением субсидий на выполнение муниципального задания, сформированного и утвержденного Учредителем.

6.3. Субсидии на ремонт.

6.4. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение может осуществлять иную приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых она создана, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения.

6.5. Учреждение вправе привлекать средства добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6.6. Особенности налогообложения Учреждения устанавливаются налоговым законодательством Российской Федерации.

6.7. Лицевые счета Учреждения открываются в финансовом органе муниципального образования Колыванский район в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность и ведет ее учет в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров ее финансирования за счет средств Учредителя.

6.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.11. Учреждение является заказчиком в соответствии с законодательством о закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд и заключает муниципальные контракты и гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в зависимости от источников финансового обеспечения обязательств по таким договорам в соответствии с действующим законодательством.

6.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам Учреждения отвечает Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.13. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждением собственником, за исключением случаев, если совершение сделок допускается федеральными законами.

6.14. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет, составляет отчеты об использовании бюджетных средств в установленном порядке по всем видам деятельности и представляет их Учредителю.

6.15. Проверки и ревизии деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, налоговыми и другими органами в пределах их компетентности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.16. Учреждение обязано эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением.

## **7. Имущество Учреждения**

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;
- средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам);
- иные субсидии, не связанные с выполнением муниципального задания;
- средства от оказания платных образовательных услуг;
- средства от осуществления иной приносящей доход деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

7.5. Право оперативного управления недвижимым имуществом, закрепляемым за Учреждением, право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, предоставляемым Учреждением, возникают с момента их государственной регистрации Учреждения в установленном законом порядке.

7.6. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.7. Имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом), включается в состав имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, на основании баланса. Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, оформляется актом приема-передачи.

7.8. Учреждение распоряжается имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности самостоятельно за исключением:

- недвижимого имущества;
- особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества;

7.9. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10. Контроль за использованием по назначению, эффективным использованием и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель имущества, в отношении денежных средств – орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя в сфере имущественных отношений.

7.11. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое Учреждением не по назначению имущество.

7.12. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, в том числе вследствие правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя.

7.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества средств, а также недвижимого имущества.

7.14. При ликвидации Учреждение, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, в том числе имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования.

7.15. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании Постановления Администрации Колыванского района Новосибирской области.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Колыванского района Новосибирской области, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## II РАЗДЕЛ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### Ежеквартальная информация

О ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактических затрат на их денежное содержание  
(в соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ статья 52, пункт 6, для опубликования)

Исполнение бюджета Колыванского района по состоянию на 01.04.2024 года

#### ДОХОДЫ

	план	факт	% исполнения
Всего, в том числе:	1 991 815,5	385 799,2	19
Собственные доходы, из них	330 403,7	57 694,6	18
Налоговые доходы	320 762,5	46 712,9	15
Неналоговые доходы	9641,2	10 981,7	114
Дотация	90 589,9	27 382,8	30
субвенция	796 242,2	181 010,4	23
Субсидия	739 449,1	118 090,3	16
Иные межбюджетные трансферты	35 130,6	9 267,2	26

#### РАСХОДЫ

	план	факт	% исполнения
Всего, в том числе:	2 025 411,3	389 746,3	19
Управление	147 174,0	19 433,6	13
Национальная оборона (воинский учет)	3 328,5	832,1	25
Правоохранительная деятельность	8 889,3	1 273,3	14
Национальная экономика	156 997,6	7 243,1	5
ЖКХ	207 376,4	26 274,2	13
Охрана окружающей среды	1626,0	-	-
Образование	1 101 485,4	238 995,3	22
Культура	103 223,9	21 725,6	21
Здравоохранение	-	-	-
Социальная политика	124 579,5	27 574,9	22
Межбюджетные трансферты	112 628,6	34608,1	31
Физическая культура и спорт	56 402,1	11599,2	21
Средства массовой информации	-	-	-
Обслуживание государственного и муниципального долга	1700,0	186,9	11

Численность муниципальных служащих (чел)- 49,0  
Фактические затраты на денежное содержание (тыс. руб.)- 8844,7  
Численность работников муниципальных учреждений (чел)- 1342  
Фактические затраты на денежное содержание (тыс.руб.)- 134108,7

## Сообщение о возможном установлении публичного сервитута.

В соответствии с п. 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации настоящим сообщает, что в целях строительства линейного сооружения связи «ТЕА следующего поколения», возможно установление публичного сервитута в отношении следующих земельных участков (их частей):

- 55:10:0000000:993 – Российская Федерация, Омская область, Крутинский р-н, с/п Крутинское;
- 55:10:0000000:8 – Российская Федерация, Омская область, Крутинский район, ЛПХ Москвин Ю.В.;
- 55:10:0000000:9 – Российская Федерация, Омская область, Крутинский район, ЛПХ Москвин Ю.В.;
- 55:10:0000000:10 – Омская область, Крутинский район, в границах Крутинского городского поселения, поле I-I, отделение Заветы Ильича;
- 55:29:151701:9 – Омская область, р-н Тюкалинский, Троицкое сельское поселение, северо-западная часть кадастрового квартала 55:29:151701;
- 55:29:151701:10 – Омская область, р-н Тюкалинский, с/с Троицкое сельское поселение, западная часть кадастрового квартала 55:29:151701;
- 55:29:071901:194 – Омская область, Тюкалинский район, Красноусовское сельское поселение, вблизи деревни Вторая Пятилетка;
- 55:29:121201:846 – Омская область, р-н Тюкалинский, Октябрьское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 55:29:121201;
- 24:04:0109001:262 – Красноярский край, Березовский район;
- 24:04:0109001:575 – Красноярский край, Березовский район, с. Вознесенка;
- 24:04:0201002:107 – Красноярский край, р-н Березовский, в районе д. Челноково, СПК «Мелиоратор»;
- 24:04:0201002:92 – Красноярский край, р-н Березовский;
- 24:04:0201002:94 – местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Березовский, в районе д. Челноково, СПК «Мелиоратор»;
- 24:04:0201002:274 – Российская Федерация, Красноярский край, Березовский район, МО «Бархатовский сельсовет»;
- 24:04:7702001:872 – Красноярский край, Березовский р-н, Вознесенский с/с, 3 км на север от д. М. Кускунка;
- 24:04:0101001:518 – Красноярский край, Березовский район, МО «поселок Березовка», 1 км на восток от 4 км а/д Березовка - Ермолаево, №2;
- 24:04:0101001:650 – Красноярский край, Березовский район;
- 24:04:0101001:320 – Красноярский край, Березовский район, 3-й км автодороги «Малый обход г. Красноярска»;
- 24:04:0101001:376 – Красноярский край, Березовский район;
- 24:04:0101002:339 – Красноярский край, Березовский район, часть контура пашни № 239;
- 24:04:0101002:475 – Красноярский край, Березовский район, часть контура пашни №236, №239, №336, №341;
- 24:04:0101002:347 – Красноярский край, Березовский район, южнее с. Вознесенка, контур пашни №341;
- 24:04:0101002:260 – Красноярский край, Березовский район, часть контура пашни № 345, № 342, участок № 2;
- 24:04:0101002:1976 – Красноярский край, Березовский район;
- 24:24:1202001:40 – Красноярский край, Манский район, контур 33, 22 (сенокос), участок №2;
- 24:24:1202001:37 – Красноярский край, Манский район, контур 25 (сенокос), участок № 6;
- 24:24:0101003:337 – Россия, Красноярский край, Манский район, участок № 20;
- 24:40:0060202:79 – Россия, Красноярский край, Уярский район, участок № 95;
- 24:11:0280104:488 – Российская Федерация, Красноярский край, Емельяновский район;
- 24:11:0280103:117 – Красноярский край, Емельяновский район, с. Никольское, номер трапеции 4450, контур №458;
- 24:11:0000000:16928 – Красноярский край, Емельяновский район, земельный массив ЗАО «Устюжское», трапеция 4451, контур сенокоса 333, в 4,5 км по направлению на юго-запад от с. Гляден;
- 24:11:0310304:53 – Красноярский край, Емельяновский район;
- 24:11:0310611:122 – Красноярский край, Емельяновский район;
- 24:11:0320101:358 – Российская Федерация, Красноярский край, Емельяновский район, МО Частоостровский сельсовет;
- 24:11:0350001:309 – Красноярский край, Емельяновский район, участок № 47;
- 24:11:0350001:364 – Красноярский край, Емельяновский район, участок №53;
- 24:11:0350001:343 – Красноярский край, Емельяновский район, участок №71;
- 24:11:0350001:367 – Красноярский край, Емельяновский район, земельный массив бывшего подсобного сельского хозяйства КРАЗа, (отделение д. Кубеково), участок № 86;
- 24:11:0350001:225 (ЕЗ 24:11:0000000:157) – Красноярский край, р-н Емельяновский;
- 24:11:0290203:70 – Красноярский край, р-н Емельяновский;
- 24:11:0350001:1882 – Российская Федерация, Красноярский край, Емельяновский район, Частоостровский сельсовет, 1км+650м (справа) автодороги «Красноярск - д. Кубеково»;
- 24:11:0290203:331 – Красноярский край, Емельяновский район, Солонцовский сельсовет, земельный массив СПК «Солонцы», центральная часть кадастрового квартала 24:11:0290203, участок № 13;
- 24:11:0310303:121 – Красноярский край, р-н Емельяновский;
- 24:04:0201002:109 – местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, р-н Березовский, в районе д. Челноково, СПК «Мелиоратор»;
- 24:04:6203001:973 – Красноярский край, Березовский район, СПК «Мелиораторов», в районе д. Челноково, участок № 12;
- 24:04:0201002:64 – Красноярский край, Березовский район, участок №6;
- 24:04:0101001:517 – Российская Федерация, Красноярский край, Березовский район, МО «поселок Березовка», 0,8 км на восток от 4 км а/д Березовка-Ермолаево, №1;

24:04:0101001:226 – Красноярский край, Березовский район, 3 км северо-восточнее п. Березовка;  
24:04:0101001:640 – Российская Федерация, Красноярский край, Березовский район, в 5 км от п. Березовка, по направлению на северо-восток;  
24:04:0101001:303 – Красноярский край, Березовский район;  
24:04:0101002:406 – Красноярский край, Березовский район, южная часть контура пашни №239;  
24:04:0101002:460 – Красноярский край, Березовский район, часть контура пашни №236, №239, №336, №341;  
24:04:0101002:495 – Красноярский край, Березовский район, в районе п. Березовка, с. Вознесенка, д. Лопатино, СПК «Березовский»;  
24:04:0101002:264 – Красноярский край, Березовский район, часть контура пашни № 342, участок № 5;  
24:04:0101002:261 – Красноярский край, р-н Березовский;  
24:24:1501001:18 – Красноярский край, Манский район, контур 22, 26, 38, часть контура 23 (сенокос), участок №3;  
24:24:1202001:42 – Красноярский край, Манский район, контур 21, 23, 26, 29, 30 (сенокос);  
24:24:1202001:41 – Красноярский край, Манский район, контур 11, 13, 46 (сенокос), участок №9;  
24:24:0101003:335 – Россия, Красноярский край, Манский район, участок № 19;  
24:40:0080102:20 – Россия, Красноярский край, Уярский район, Роцинский сельсовет, участок № 5;  
24:11:0280104:31 – Красноярский край, р-н Емельяновский;  
24:11:0280103:143 – Красноярский край, Емельяновский район, земельный массив совхоза «Майский», трапеция 4450, контур сенокосов 151;  
24:11:0310202:111 – Красноярский край, Емельяновский район, земельный массив ЗАО «Устюгское», трапеция 4451, контуры пастбища 344, 347, 348, 349, 352, 353, в 3,6км по направлению на юго-запад от с. Гляден;  
24:11:0310611:123 – Красноярский край, Емельяновский район;  
24:11:0330401:89 – Красноярский край, р-н Емельяновский, п. Красный Пахарь;  
24:11:0350001:13 – Красноярский край, Емельяновский район, участок №42;  
24:11:0350001:14 – Красноярский край, Емельяновский район, участок № 40;  
24:11:0350001:362 – Красноярский край, Емельяновский район, участок №60;  
24:11:0350001:2 – Красноярский край, Емельяновский район, участок №63;  
24:11:0350001:222 – Красноярский край, р-н Емельяновский;  
24:11:0290203:67 – Красноярский край, р-н Емельяновский;  
24:11:0350001:1881 – Российская Федерация, Красноярский край, Емельяновский район, Частоостровский сельсовет, 1 км+650м (справа) автодороги «Красноярск - д. Кубеково»;  
24:11:0290203:348 – Россия, Красноярский край, Емельяновский район, Солонцовский сельсовет, земельный массив СПК «Солонцы», северная часть кадастрового квартала 24:11:0290203, участок №8. Ориентир д. Кубеково, участок находится примерно в 2,30 км от ориентира по направлению на юг;  
24:11:0310202:107 – Красноярский край, р-н Емельяновский, СТ «Знаменка», поле 12, уч. №15;  
24:11:0310303:119 – Красноярский край, р-н Емельяновский;  
54:09:020106:740 (ЕЗ 54:09:000000:81) – Новосибирская область, р-н Каргатский;  
54:09:020106:761 – Новосибирская область, р-н Каргатский;  
54:30:026501:3484 – обл. Новосибирская, р-н Чулымский, Кокосинский сельсовет;  
54:30:026501:3493 – Новосибирская обл., р-н Чулымский, МО Кокосинский сельсовет;  
54:11:017005:728 (ЕЗ 54:11:000000:214) – Новосибирская обл., р-н Коченевский;  
54:11:017004:198 (ЕЗ 54:11:000000:214) – Новосибирская обл., р-н Коченевский;  
54:11:017012:1326 – обл. Новосибирская, р-н Коченевский, МО Новомихайловский сельсовет;  
54:11:017012:52 – Новосибирская обл., р-н Коченевский, МО Новомихайловский сельсовет;  
54:11:017012:1416 – обл. Новосибирская, р-н Коченевский, Новомихайловский сельсовет, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 54:11:017012;  
54:11:017014:672 – обл. Новосибирская, р-н Коченевский, МО Крутологовский сельсовет;  
55:29:091504:93 – Омская область, р-н Тюкалинский, Нагибинское сельское поселение, западная часть кадастрового квартала 55:29:091504, пастбище с юго-западной стороны от бол. Горелое;  
55:24:020701:29 – Омская область, р-н Саргатский, северная часть кадастрового квартала 55:24:020701;  
55:24:020802:216 – Российская Федерация, Омская область, Саргатский район, Баженовское сельское поселение;  
55:24:020901:66 – Омская область, Саргатский район, Баженовское сельское поселение, грива «Политово»;  
55:24:000000:1451 – Омская область, Саргатский район, Баженовское сельское поселение;  
55:24:060502:66 – Омская область, Саргатский район, Увалобитиинское сельское поселение, северная часть кадастрового квартала 55:24:060502;  
38:16:000039:495 – Российская Федерация, Иркутская область, в районе д. Арансахой, в 3 км на северо-восток от д. Арансахой, 750 м на юг от дороги Сосновка-Арансахой;  
38:16:000039:29 – район Усольский;  
38:26:031001:52 (ЕЗ38:26:000000:145) – Иркутская область, р-н Ангарский;  
38:26:031001:89 (ЕЗ 38:26:000000:149) – Иркутская область, р-н Ангарский;  
38:26:031001:88 (ЕЗ 38:26:000000:149) – Иркутская область, р-н Ангарский;  
38:26:031001:4 – Иркутская обл., Ангарский р-н, ур. «Митрофановка-1ая», уч-к № 6 (2), в 3450 м западнее заимки Ивановка;  
38:26:031001:3 – Иркутская обл., Ангарский р-н, ур. «Митрофановка-1ая», уч-к №6 (1), в 3500 м западнее заимки Ивановка;  
38:26:031001:53 (ЕЗ 38:26:000000:145) – Иркутская область, р-н Ангарский;  
38:26:031001:54 (ЕЗ 38:26:000000:145) – Иркутская область, р-н Ангарский;  
38:26:031001:80 (ЕЗ 38:26:000000:149) – Иркутская область, Ангарский район;  
54:10:028208:601 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО Новотырышкинского сельсовета;

54:10:028211:1397 – Новосибирская область, Колыванский район, Соколовский сельсовет;  
54:10:028208:580 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО Новотырышкинского сельсовета;  
54:10:028210:148 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский;  
54:10:028210:5056 – Новосибирская область, р-н Колыванский, МО р.п. Колывань;  
54:10:028206:4 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО р.п. Колывань;  
54:10:028205:844 – Новосибирская обл., р-н Колыванский, Скалинский сельсовет;  
54:10:028205:729 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО Скалинского сельсовета;  
54:10:028205:949 – Новосибирская область, Колыванский район, МО Скалинского сельсовета земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 54:10:028205;  
54:10:028205:771 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 54:10:028205;  
54:10:028205:1022 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО Скалинского сельсовета;  
54:10:028205:1116 – Новосибирская область, р-н Колыванский, Скалинский сельсовет;  
54:10:028205:810 – обл. Новосибирская, р-н Колыванский, МО Скалинского сельсовета;  
24:28:0000000:58 – Красноярский край, р-н Нижнеингашский;  
24:28:1802001:259 – край Красноярский, Нижнеингашский р-н;  
24:28:1802001:15 – Красноярский край, р-н Нижнеингашский;  
24:28:0000000:15 – Красноярский край, Нижнеингашский р-н;  
24:28:0000000:131 – Красноярский край, Нижнеингашский район;  
24:28:1802001:27 – Красноярский край, Нижнеингашский район.  
Обоснованием необходимости установления публичного сервитута является приказ от 22.07.2019 № 01/01/940-19 ПАО «Ростелеком» о реализации Инвестиционного проекта «Строительство ТЕА следующего поколения».

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Минцифры России по адресу: 123112, Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2, IQ-квартал; в администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области по адресу: 646130, Омская область, Крутинский район, рабочий поселок Крутинка, ул. Ленина, д. 3;  
в администрации Троицкого сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области по адресу: 646303, Омская область, Тюкалинский район, село Троицк, Школьная ул., д. 17;  
в администрации Красноусовского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области по адресу: 646309, Омская обл., Тюкалинский район, с. Красноусово, ул. 60 лет Октября, д. 2;  
в администрации Октябрьского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области по адресу: 646302, Омская область, Тюкалинский район, поселок Октябрьский, Советская ул., д. 19;  
в администрации Муниципального образования «Березовский район» Красноярского края по адресу: 662520, Красноярский край, Березовский район, поселок городского типа Березовка, Центральная ул., д. 19;  
в администрации Вознесенского сельсовета Березовского района Красноярского края по адресу: 662523, Красноярский край, Березовский район, село Вознесенка, Солнечная ул., д. 1а;  
в администрации Муниципального образования «Бархатовский сельсовет» Березовского района Красноярского края по адресу: 662524, Красноярский край, Березовский район, с. Бархатово, ул. Чкалова, д. 1;  
в администрации муниципального образования поселок Березовка Березовского района Красноярского края по адресу: 662520, Красноярский край, Березовский район, пгт. Березовка, ул. Центральная, оф. 1-1;  
в администрации Манского района Красноярского края по адресу: 663510, Россия, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Ленина, д. 28а;  
в администрации муниципального образования Первоманский сельсовет Манского района Красноярского края по адресу: 663502, Красноярский край, Манский район, п. Первоманск, ул. Крупской, д. 9;  
в администрации Муниципального образования «Уярский район» Красноярского края по адресу: 663920, Красноярский край, Уярский район, город Уяр, ул. Ленина, д. 85;  
в администрации Муниципального образования Емельяновский район Красноярского края по адресу: 663020, пгт. Емельяново, ул. Московская, д. 155;  
в администрации Муниципального образования Никольский сельсовет Емельяновского района Красноярского края по адресу: 663024, Красноярский край, Емельяновский район, с. Никольское, ул. Советская, д. 75а;  
в администрации Устюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края по адресу: 663030, Красноярский край, Емельяновский район, с. Устюг, ул. Декабристов, д. 2;  
в администрации Муниципального образования Частоостровский сельсовет Емельяновского района Красноярского края по адресу: 663034 Красноярский край, Емельяновский р-н, с. Частоостровское, ул. Центральная, д. 12 «А»;  
в администрации Муниципального образования Солонцовский сельсовет Емельяновского муниципального района Красноярского края по адресу: 660015, Красноярский край, Емельяновский район, поселок Солонцы, Новая ул., д. 1, кв. 2;  
в администрации Муниципального образования Роцинский сельсовет Уярского района Красноярского края по адресу: 663933, Уярский район, п. Роцца, ул. Советская, д. 8;  
в администрации Муниципального образования Шуваевский сельсовет Емельяновского муниципального района Красноярского края по адресу: 663035, Красноярский край, Емельяновский район, с. Шуваево, ул. Просвещения, д. 8;  
в администрации г. Красноярска по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 93;  
в администрации Каргатского района Новосибирской области по адресу: 632402, Новосибирская область, Каргатский район, город Каргат, Советская ул., д. 122;  
в администрации Форпост-Каргатского сельсовета Каргатского района Новосибирской области по адресу: 632411, Новосибирская область, Каргатский район, с. Форпост-Каргат, ул. Школьная, д. 1;

в администрации Кокошинского сельсовета Чулымского района Новосибирской области по адресу: 632590, Новосибирская область, Чулымский район, село Кокошино, Лесная ул., д. 7;

в администрации Коченевского района Новосибирской области по адресу: 632640, Новосибирская область, Коченевский район, р.п. Коченево, ул. Октябрьская, д. 43;

в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области по адресу: 632631, Новосибирская обл., Коченевский р-н, Новомихайловка с., ул. Центральная, д. 18;

в администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области по адресу: 632633, Новосибирская область, Коченевский район, с. Крутологово, ул. Московская, д. 14/2;

в администрации Овчинниковского сельсовета Коченевского района Новосибирской области по адресу: 632635, Новосибирская область, Коченевский район, д. Овчинниково, ул. Советская, д. 14б;

в администрации Нагибинского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области по адресу: 646314, Омская область, Тюкалинский р-н, с. Нагибино, Совхозная ул., д. 15а;

в администрации Саргатского муниципального района Омской области по адресу: 646400, Омская область, Саргатский район, рабочий поселок Саргатское, Октябрьская ул., д. 38б;

в администрации Баженовского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области по адресу: 646406, Омская область, Саргатский район, с. Баженово, ул. Саргатская, д. 26А;

в администрации Увалобитиинского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области по адресу: 646421, Омская область, Саргатский район, деревня Увальная Бития, Центральная ул., д. 19;

в администрации Сосновского сельского поселения Усольского муниципального района Иркутской области по адресу: 665473, Иркутская область, Усольский район, село Сосновка, Лесная ул., д. 12;

в администрации Усольского муниципального района Иркутской области по адресу: 665479, Иркутская область, Усольский р-н, рп Белореченский, зд. 100; в администрации Ангарского городского округа Иркутской области по адресу: 665830, Иркутская область, город Ангарск, кв-л 63, д. 2;

в администрации Новотырышкинского сельсовета Колыванского района Новосибирской области по адресу: 633167, Новосибирская область, Колыванский район, с. Новотырышкино, ул. Ленина, д. 21а;

в администрации Соколовского сельсовета Колыванского района Новосибирской области по адресу: 633168, Новосибирская область, Колыванский р-н, с. Соколово, ул. Советская, д. 43;

в администрации Колыванского района Новосибирской области по адресу: 633162, Россия, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д. 79;

в администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области по адресу: 633161, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Советская, д. 43а;

в администрации Скалинского сельсовета Колыванского района Новосибирской области по адресу: 633180, Новосибирская обл., Колыванский р-н, село Скала, ул. Чехова, д. 47;

в администрации муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края по адресу: 663850, Красноярский край, Нижнеингашский район, поселок городского типа Нижний Ингаш, ул. Ленина, д. 164.

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу Минцифры России (Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2, IQ-квартал).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, составляет 15 (пятнадцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с п. 8 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации).

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявлений:

Понедельник – четверг: с 9:30 до 12:30 и с 14:00 до 17:00;

Пятница: с 9:30 до 12:30 и с 14:00 до 15:00.

Подробнее о порядке приема граждан можно узнать на сайте <https://digital.gov.ru/ru/appeals/personal/>.

Данная информация размещена на официальных сайтах Минцифры России (<https://digital.gov.ru/ru/>), администрации Крутинского городского поселения Крутинского муниципального района Омской области (<http://krutin.krutin.omskportal.ru/>), администрации Троицкого сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области (<https://troick-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Красноусовского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области (<http://krsnsvsk.tukalin.omskportal.ru/omsu/tukalin-3-52-256-1/poseleniya/krasnousovskoe>), администрации Октябрьского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области (<https://oktyabrskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования «Березовский район» Красноярского края (<https://berезovskij-mo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Вознесенского сельсовета Березовского района Красноярского края (<https://voznensenskij-mo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования «Бархатовский сельсовет» Березовского района Красноярского края (<https://barxatovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации муниципального образования поселок Березовка Березовского района Красноярского края (<https://berезovka-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Манского района Красноярского края (<https://manaadm.ru/>), администрации муниципального образования Первоманский сельсовет Манского района Красноярского края (<https://pervomanskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования «Уярский район» Красноярского края (<https://admuyarsky.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Емельяновский район Красноярского края (<https://emelyanovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Никольский сельсовет Емельяновского района Красноярского края (<https://nikolskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Устьюгского сельсовета Емельяновского района Красноярского края (<https://ustyuugskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Частоостровский сельсовет Емельяновского района Красноярского края (<https://chastoostrovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Солонцовский сельсовет Емельяновского муниципального района Красноярского края (<https://soloncovskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Роцинский сельсовет Уярского района Красноярского края (<https://roshha.gosuslugi.ru/>), администрации Муниципального образования Шуваевский сельсовет

Емельяновского муниципального района Красноярского края (<https://www.chuvaevo.ru/>), администрации г. Красноярска (<https://www.admkrsk.ru/>), администрации Каргатского района Новосибирской области (<https://kargatskiy.nso.ru/>), администрации Форпост-Каргатского сельсовета Каргатского района Новосибирской области (<https://forpost-kargat.nso.ru/>), администрации Кокошинского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (<https://kokoshino.nso.ru/>), администрации Коченевского района Новосибирской области (<https://kochenovo.nso.ru/>), в администрации Новомихайловского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (<https://novomikhaylowka.nso.ru/>), администрации Крутологовского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (<https://admkrutologovo.nso.ru/>), администрации Овчинниковского сельсовета Коченевского района Новосибирской области (<https://ovchinnikovo.nso.ru/>), администрации Нагибинского сельского поселения Тюкалинского муниципального района Омской области (<https://nagibino-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Саргатского муниципального района Омской области (<https://sargat.gosuslugi.ru/>), администрации Баженовского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области (<https://bazhenovskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Увалобитиинского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области (<https://uvalobitiinskoe-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>), администрации Сосновского сельского поселения Усольского муниципального района Иркутской области (<https://сосновка-адм.рф/>), администрации Усольского муниципального района Иркутской области (<http://www.usolie-raion.ru/>), администрации Ангарского городского округа Иркутской области (<https://angarsk-adm.ru/>), администрации Новотырышкинского сельсовета Кольванского района Новосибирской области (<https://novotir.nso.ru/>), администрации Соколовского сельсовета Кольванского района Новосибирской области (<https://sokolovsk.nso.ru/>), администрации Кольванского района Новосибирской области (<https://kolivan.nso.ru/>), администрации рабочего поселка Кольвань Кольванского района Новосибирской области (<https://admcolyvan.nso.ru/>), администрации Скалинского сельсовета Кольванского района Новосибирской области (<https://skalinskiy.nso.ru/>), администрации муниципального образования Нижнеингашский район Красноярского края (<https://nizhneingashskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

#### ПРИМЕЧАНИЕ:

Ввиду ограниченного объема передаваемых файлов, файл «2. Сведения о границах публичного сервитута» размещен по следующей ссылке:

<https://cloud.armgs.team/public/Abqh/UJSuMsqKU>



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 . 04 .2024 № 174/27-а

Об установлении публичного сервитута

В соответствии со статьей 23 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Колыванского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут на неопределенный срок в целях прохода, проезда через земельный участок с кадастровым номером 54:10:028211:1304, на площади 576 кв.м., по адресу: Новосибирская область, Колыванский район МО Соколовского сельсовета, в границах согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Утвердить границы публичного сервитута, согласно приложения к настоящему постановлению.

3. Отделу имущества и земельных отношений администрации Колыванского района в установленном законом порядке обеспечить:

3.1. В течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направление копии решения об установлении публичного сервитута в орган регистрации прав.

3.2. Проведение государственной регистрации публичного сервитута на земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, в органе регистрации прав.

3.3. Опубликование настоящего постановления в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения и размещение на официальном сайте администрации Колыванского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Колыванского района Новосибирской области Копылов Л.И.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области



Е.Г. Артюхов

Карпухин А.В.  
8 (383-52) 54-220

**Утверждена**

(наименование документа об утверждении, включая наименования

органов государственной власти или органов местного

самоуправления, принявших решение об утверждении схемы

или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)

от

№

**Схема расположения земельного участка или земельных участков  
на кадастровом плане территории**

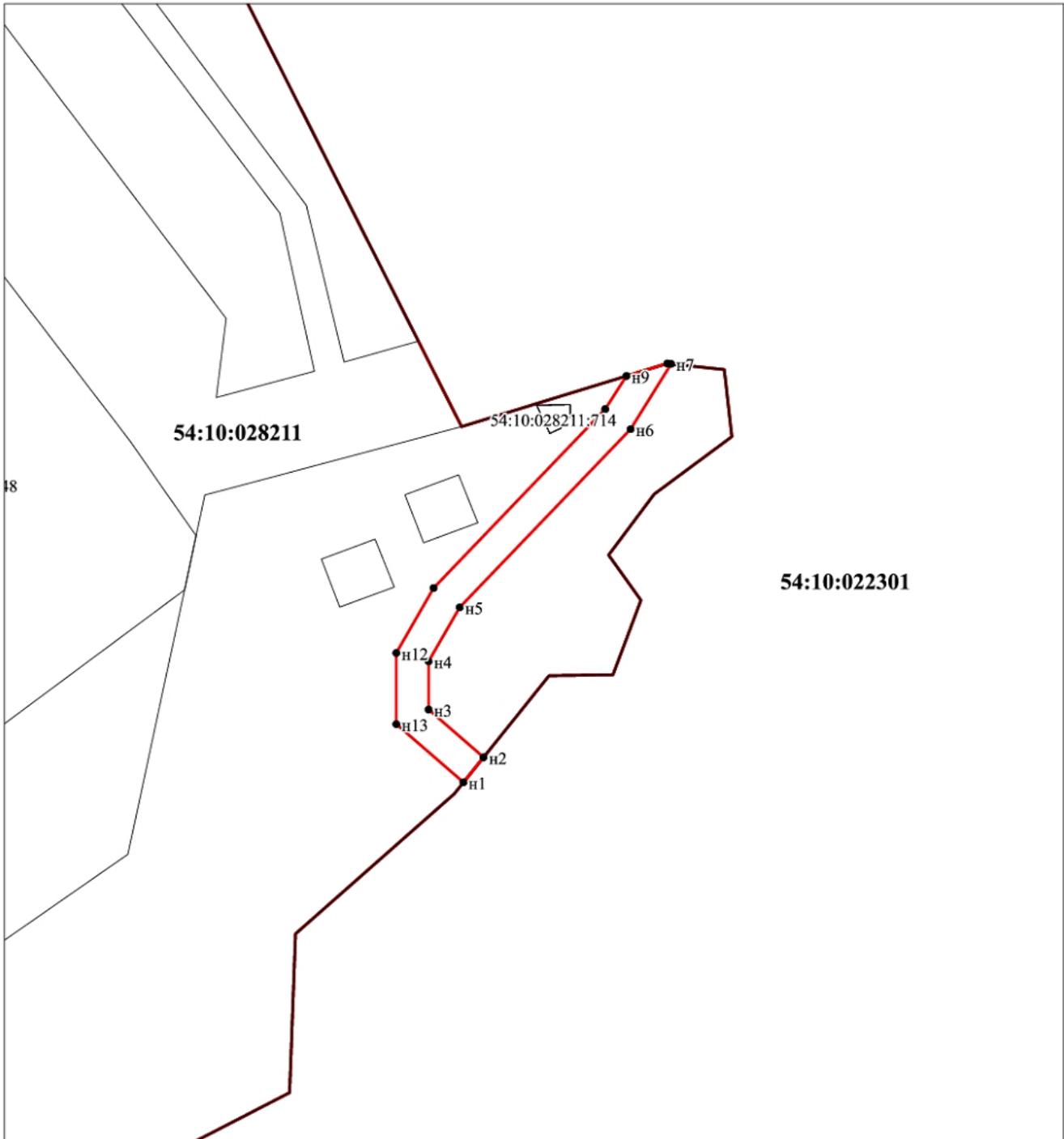
**Условный номер земельного участка**

(указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)

**Площадь земельного участка 576 м<sup>2</sup>**

(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)	
	X	Y
1	2	3
1	515413.35	4181407.39
2	515417.99	4181411.22
3	515427.04	4181401.18
4	515436.03	4181401.33
5	515446.06	4181407.26
6	515478.91	4181439.50
7	515491.00	4181447.19
8	515491.09	4181446.48
9	515488.85	4181438.87
10	515482.69	4181434.82
11	515449.74	4181402.46
12	515437.71	4181395.35
13	515424.42	4181395.14
1	515413.35	4181407.39



Масштаб 1:1 000

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

- 54:10:028211** - кадастровый номер кадастрового квартала
- граница кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- обозначение границы образуемого земельного участка
- н1 - обозначение характерной точки границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- 54:10:028211:1755 - кадастровый номер объекта недвижимости, сведения о котором содержатся в ЕГРН
- 54:10:028211:1304 - обозначение исходного земельного участка

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 19.04.2024г. № 168 / 77-а «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Колыванский Дом детского творчества» .....стр.2;
2. Ежеквартальная информация о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и фактических затрат на их денежное содержание .....стр.14;
3. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута.....стр.15;
4. Об установлении публичного сервитута и схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории ..... стр.20

<b>Учредитель:</b> <i>Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160 НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79</i>	<b>Распространяется на</b> <i>некоммерческой основе (бесплатно)</i>	<b>Редакционный Совет:</b> <i>Копылов Л.И, Власова Ю.С. Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.</i>
<b>Отпечатано:</b> в <i>Администрации Колыванского района Новосибирской области</i>	<b>Тираж:</b> <i>100 экземпляров</i>	<b>Номер согласован</b> <i>24.04.2024 г.</i>