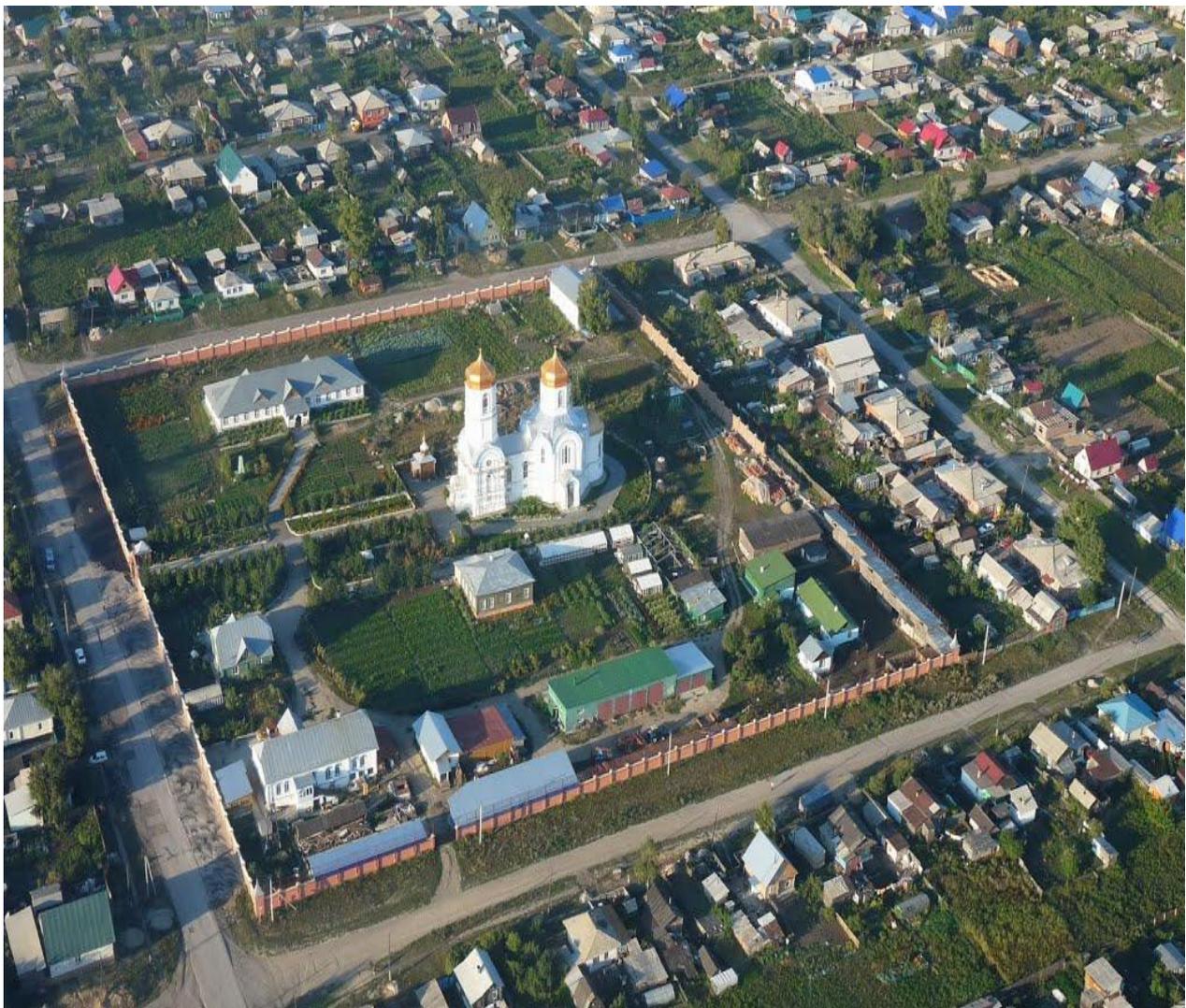




# Колыванский Вестник

№ 29 | 07.06.2024г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области



# I РАЗДЕЛ

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель  
Совета депутатов  
Колыванского района  
Новосибирской области

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.06.2024

№ 53

р.п. Колывань

О созыве сорок первой сессии Совета депутатов  
Колыванского района Новосибирской области  
четвертого созыва

Созвать сорок первую сессию Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва 19.06.2024 года, в 11 часов в зале заседаний администрации Колыванского района (по адресу: р.п. Колывань, ул. Ленина, 79).

I. Предложить на рассмотрение сорок первой сессии Совета депутатов следующие вопросы:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 22.12.2023 № 279 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»;
2. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 24.12.2021 № 102 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Колыванском районе Новосибирской области» (с изменением, внесенным решением от 14.04.2023 № 212, от 29.09.2023 № 261, от 22.12.2023 № 278);
3. О назначении и проведении публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Колыванского района Новосибирской области за 2023 год»;
4. О внесении изменений в правила землепользования и застройки Новотроицкого сельсовета Колыванского района Новосибирской области;
5. О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
6. О назначении дополнительных выборов депутата Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области 4 созыва по одномандатному избирательному округу №10;
7. О внесении изменений в Устав Колыванского муниципального района Новосибирской области;
8. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 08.07.2022г. № 147 «О комиссии Колыванского района Новосибирской области по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Колыванского района Новосибирской области, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции»;
9. Об утверждении Положения о специализированном жилищном фонде Колыванского района Новосибирской области;
10. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 29.02.2024 № 288 «Об утверждении Порядка и условий организации присмотра и ухода за отдельной категорией детей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Колыванского района Новосибирской области»;
11. О протесте прокурора Колыванского района Новосибирской области от 03.06.2024 № 11-838в-2024 на отдельные положения решения Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 24.12.2021 №104 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Колыванского района Новосибирской области»;
12. Информация об итогах посевной компании на территории Колыванского района Новосибирской области.

II. Пригласить на сессию глав МО, председателей Советов депутатов сельских поселений, руководителей учреждений, предприятий, организаций Колыванского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов  
Колыванского района  
Новосибирской области

И.М. Вепрева

# II РАЗДЕЛ

## АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 236 / 77-а

Об отмене постановления администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 56/77-а

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.04.2023 № 172-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2023 № 2060 «Об утверждении Правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства», частью 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», экспертным заключением министерства юстиции Новосибирской области от 20.05.2024 № 1886-02-02-03/9 на постановление администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 56/77-а «Об утверждении Порядка возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством автомобильным дорогам», администрация Колыванского района Новосибирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 56/77-а «Об утверждении Порядка возмещения вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством автомобильным дорогам».
2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направление копии постановления в управление законопроектных работ и ведение регистра министерства юстиции Новосибирской области.
3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2024 № 237 / 77-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 17.10.2022 г № 544-а

В связи с изменением кадрового состава, а также в целях более эффективного функционирования Штаба содействия специальной военной операции в Колыванском районе Новосибирской области «МЫ ВМЕСТЕ», Администрация Колыванского района Новосибирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 17.10.2022 № 544-а «О создании штаба по оказанию помощи мобилизованным гражданам и их семьям» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Колыванского района Новосибирской области от 10.11.2022 № 621-а, от 21.08.2023 № 390/77-а, от 17.10.2022 г. № 544-а», 14.12.2023 № 650/77-а (далее – Постановление) следующие изменения:
  - 1.1. Приложение № 1 к Постановлению «Состав штаба содействия специальной военной операции в Колыванском районе Новосибирской области «МЫ ВМЕСТЕ»» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение  
к постановлению Администрации  
Колыванского района  
Новосибирской области  
от 03.06.2024 № 237 / 77-а

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Колыванского района  
Новосибирской области  
от 17.10.2022 № 544-а

Состав Штаба  
содействия специальной военной операции в Колыванском районе Новосибирской области «МЫ ВМЕСТЕ»

- |    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Артюхов<br>Евгений Геннадьевич  | Глава Колыванского района Новосибирской области,<br>руководитель Штаба;   |
| 2. | Румынская<br>Жанна Владимировна | Первый заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области, заместитель руководителя Штаба, ответственный за организацию помощи участникам СВО;   |
| 3. | Кукушкина<br>Анна Вальдимаровна | Начальник Отдела организации социального обслуживания населения Администрации Колыванского района Новосибирской области, ответственный за организацию работы с семьями участников СВО;                        |
| 4. | Писарева<br>Светлана Михайловна | Директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Колыванского района Новосибирской области», ответственный за организацию работы с семьями участников СВО; |
| 5. | Копылович<br>Людмила Ивановна   | Заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области, ответственный за работу с обращениями;   |
| 6. | Курносова<br>Татьяна Егоровна   | Главный редактор ГБУ НСО Редакция газеты «Трудовая правда», пресс-секретарь Штаба;  |
| 7. | Вепрева<br>Ирина Михайловна     | Председатель Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области, член Штаба;  |
| 8. | Малахова<br>Светлана Викторовна | Начальник Управления правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области, член Штаба;   |
| 9. | Юстус<br>Людмила Исааковна      | Заместитель Главы - начальник Управления сельского хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области, член Штаба;   |

10. Толстова  
Анна Александровна  
Начальник Управления образования и молодежной политики Администрации Колыванского района Новосибирской области, член Штаба;
11. Ершов  
Андрей Александрович  
Главный специалист по мобилизационной работе Администрации Колыванского района Новосибирской области, член Штаба;
12. Жарков  
Евгений Арсланович  
Военный комиссар Коченеского и Колыванского районов Новосибирской области, член Штаба (по согласованию);
13. Детко  
Павел Павлович  
Прокурор Колыванского района Новосибирской области, член Штаба (по согласованию);
14. Башаров  
Андрей Русланович  
Главный врач ГБУЗ НСО «Колыванская центральная районная больница», член Штаба (по согласованию);
16. Юрьева  
Оксана Ивановна  
председатель Координационного Совета организаций профсоюзов Колыванского района Новосибирской области, член Штаба (по согласованию);
17. Мартиросян  
Артур Акопович  
Индивидуальный предприниматель, член Штаба (по согласованию);
18. Симонова  
Наталья Владимировна  
Индивидуальный предприниматель, член Штаба (по согласованию);
19. Степанов  
Анатолий Антонович  
руководитель ООО «Соколово», член Штаба (по согласованию);
20. Горощеня  
Дмитрий Александрович  
директор ООО «Леспром», член Штаба (по согласованию);
21. Кононыкин  
Владимир Геннадьевич  
Руководитель ООО «РИТМ», член Штаба (по согласованию);
22. Сурдина  
Нина Борисовна  
Глава Муниципального образования р.п. Колывань Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
23. Хименко  
Тамара Владимировна  
Глава Муниципального образования Вьюнский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
24. Сидорович  
Ольга Леонидовна  
Глава Муниципального образования Калининский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
25. Сидорович  
Александр Васильевич  
Глава Муниципального образования Кандауровский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
26. Никонова  
Наталья Степановна  
Глава Муниципального образования Королёвский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
27. Кулипанова  
Галина Николаевна  
Глава Муниципального образования Новотроицкий сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
28. Зенькова  
Марина Юрьевна  
Глава Муниципального образования Новотырышкинский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);

29. Данильченко  
Екатерина Вячеславовна Глава Муниципального образования Пихтовский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
30. Гусева  
Елена Сергеевна Глава Муниципального образования Пономарёвский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
31. Халяпин  
Владислав Михайлович Глава Муниципального образования Сидоровский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
32. Яшенькин  
Сергей Васильевич Глава Муниципального образования Скалинский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
33. ВIKANов  
Евгений Александрович Глава Муниципального образования Соколовский сельский совет Колыванского района Новосибирской области (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.06.2024г. № 239 / 77-а

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденную Постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 14.10.2021 № 532-а.

В соответствии с ч. 2 ст. 179 БК РФ, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.11.2020 № 768-а "Об утверждении Порядков принятия решений о разработке муниципальных программ Колыванского района Новосибирской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности", в целях реализации мероприятий Муниципальной программы, Администрация Колыванского района Новосибирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 14.10.2021 № 532-а "Об утверждении Муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы" следующие изменения:

1.1. В Приложение № 3 к Муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы" пункт 1.1.36 изложить в новой редакции:

N п/п	Цель, задача, мероприятие	Показатель	Единица измерения	Период реализации муниципальной программы			Всего по муниципальной программе	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
				2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.36	иные спортивные мероприятия, проводимые на территории Колыванского района	Количество	мероприятие	-	7	1	8	Администрация Колыванского района Новосибирской области	Увеличение количества занимающихся спортом
		Стоимость единицы	Тыс.руб.	-	-	36,0	-		
		Сумма затрат, в том числе:	Тыс.руб.	-	-	36,0	-		

1.2. Приложение № 3 к Муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы" дополнить пунктом 1.1.37

N п/п	Цель, задача, мероприятие	Показатель	Единица измерения	Период реализации муниципальной программы			Всего по муниципально й программе	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
				2022	2023	2024			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.37	участие в соревнованиях этапа Кубка России по шахматам обучающихся образовательных учреждений Колыванского района	Количество	мероприятие	-	-	1	1	Администрация Колыванского района Новосибирской области	Увеличение количества занимающихся спортом
		Стоимость единицы	Тыс.руб.	-	-	12,0	12,0		
		Сумма затрат, в том числе:	Тыс.руб.	-	-	12,0	12,0		
Итого затрат на решение задачи 1, в том числе:			Тыс.руб.	1787,8	1718,1	1936,3	5 430,2		
районный бюджет			Тыс.руб.	1787,8	1718,1	1936,3	5 430,2		

1.3. Приложение № 4 к Муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления «Вестник Колыванского района» и направление копии Постановления в Управление законопроектных работ и ведения регистра Министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Ж.В. Румынскую.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ  
муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2021г.) тыс.руб.				Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы			
		2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	19 141,9	8 817,8	7 815,8	2 556,3	
Средств областного бюджета НСО <*>	11 132,3	6 136,7	4 995,6	-	
Средств местного бюджета НСО <*>	8 009,6	2 681,1	2 820,2	2 556,3	
Внебюджетных источников <*>	-	-	-	-	

<\*> -указываются прогнозные объемы

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.06.2024 № 249 / 77-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 № 529-а «Об утверждении муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 27.11.2020 № 768-а «Об утверждении порядков принятия решений о разработке муниципальных программ», решением тридцать седьмой сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва от 22.12.2023 № 279 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период в 2025 и 2026 годов» (с изменениями внесенными решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 16.01.2024 № 284, от 29.02.2024 № 286, от 24.04.2024 № 301), Администрация Колыванского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее – Муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 № 529-а «Об утверждении муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 17.01.2022 № 16-а, от 25.05.2022 № 233-а, от 03.03.2023 № 75/77-а, от 06.07.2023 № 310/77а, от 06.09.2023 № 411/77-а, от 28.02.2024 № 72/77-а, от 05.04.2024 № 141/77-а) следующие изменения:

1.1 приложение № 3 к муниципальной программе «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Колыванского района Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее – Порядок) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направление копии настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Румынскую Ж.В.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

### I Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209), законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», и устанавливает общие правила предоставления субсидий за счет средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в рамках реализации муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы» (далее соответственно – субсидии, муниципальная программа).

2. Цель предоставления субсидий – оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) в следующих формах:

- 1) возмещение части арендных платежей;
- 2) возмещение части затрат на модернизацию (обновление) основных средств;
- 3) возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках;
- 4) возмещение части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг.

3. Финансовая поддержка СМиСП предоставляется главным распорядителем бюджетных средств бюджета Колыванского района Новосибирской области – администрацией Колыванского района Новосибирской области (далее – Администрация) по результатам конкурсного отбора, организатором которого является Администрация.

4. Оказание финансовой поддержки СМиСП осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия муниципальной программы по финансовой поддержке СМиСП на соответствующий финансовый год.

Величина финансовой поддержки по каждой форме финансовой поддержки установлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

При оказании финансовой поддержки не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках иных мероприятий [муниципальной программы](#) или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки СМиСП.

Определение получателей субсидий осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса. Проведение конкурсных процедур по отбору СМиСП, претендующих на получение финансовой поддержки, осуществляется в пределах объема средств, предусмотренных в составе бюджета Колыванского района Новосибирской области на соответствующий финансовый год, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Получателями финансовой поддержки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие следующим критериям:

- 1) отнесенные в соответствии с ФЗ № 209 к СМиСП и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 2) осуществляющие деятельность на территории Колыванского района Новосибирской области;
- 3) соответствующие категориям получателей, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

## II. Порядок проведения отбора

6. Сообщение о приеме заявок СМиСП на оказание финансовой поддержки, в котором указываются сроки проведения конкурса, место и время предоставления конкурсных заявок, другая дополнительная информация, публикуется в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации <http://kolivan.nso.ru/> не позднее, чем за пятнадцать дней до начала приема заявок.

7. Даты и время начала подачи и окончания приема заявок участников отбора определяются распоряжением Администрации.

8. Претенденты на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, в том числе средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета Новосибирской области, (далее - заявители) представляют в Администрацию [заявку](#) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных для каждой формы финансовой поддержки в соответствии с [приложением № 3](#) к настоящему Порядку (далее - документы).

9. Заявка с документами может быть подана в Администрацию лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявки считается дата получения почтового отправления.

10. Каждый участник отбора в течение срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, может подать только одну заявку.

11. Участники отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми. Если какой-либо из документов подается на иностранном языке, то к нему прикладывается перевод на русский язык, заверенный заявителем.

13. В случае если заявка подается повторно в одном году по одной и той же форме финансовой поддержки, заявитель может не представлять документы, которые были поданы ранее и которые на момент повторной подачи заявки соответствуют требованиям, установленным к документам в соответствии с [приложением № 3](#) к настоящему Порядку.

14. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

15. Зарегистрированные заявки не возвращаются, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2 пункта 26 настоящего Порядка.

16. Ответственность за сохранность заявки несет лицо, принявшее заявку.

17. Комиссия по развитию малого и среднего предпринимательства Колыванского района Новосибирской области (далее – Комиссия), утвержденная постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области, в течение десяти рабочих дней после окончания срока приема заявок рассматривает заявки и принимает решение о признании заявителей участниками конкурса или об отказе в признании заявителя участником конкурса.

18. При проверке получателя субсидии (участника отбора) на соответствие требованиям, указанным в пункте 25 настоящего Порядка, Министерство использует информацию (сведения), указанные в заявке, полученные в порядке межведомственного взаимодействия, а также опубликованные в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и сервисе Федеральной налоговой службы России «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП».

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 35 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 28 настоящего Порядка;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Каждый заявитель должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом Комиссией, в течение пяти дней со дня его принятия.

20. Комиссия по истечении 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок в течение 10 дней проводит оценку заявок участников конкурса и определяет объем бюджетных ассигнований финансовой поддержки на реализацию бизнес-планов предпринимательских проектов, на реализацию бизнес-планов предпринимательских проектов по развитию сферы бытовых услуг.

21. Бизнес-планы предпринимательских проектов, бизнес-планы предпринимательских проектов по развитию сферы бытовых услуг оцениваются Комиссией по следующим позициям с проставлением баллов:

1. Степень детализации реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в краткосрочной перспективе (до одного года) и обоснованности потребности в финансовых ресурсах для его реализации	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие детального бизнес-плана и обоснованности потребности в финансовых ресурсах; 5 – высокая степень детализации бизнес-плана реализации предпринимательского проекта и обоснованности потребности в финансовых ресурсах
2. Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	от 0 до 10 баллов	0 – отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 10 – наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта, подтвержденной документально (копии документов на приобретение основных средств, на аренду помещений, земельных участков,

		на поставку сырья и материалов и др.)
3. Уровень квалификации персонала, реализующего бизнес-план предпринимательского проекта	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие квалифицированного персонала для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта; 5 – высокий уровень персонала, наличие образования и опыта работы, соответствующих профилю деятельности заявителя, подтвержденные документально (копии документов по основному персоналу, реализующему проект: дипломов, сертификатов, трудовых книжек и др.)
4. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) заявителя и реализации плана продаж	от 0 до 5 баллов	0 – отсутствие анализа рынка; 5 – наличие подробного анализа рынка и документального подтверждения востребованности товаров (работ, услуг) заявителя (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.)
5. Срок окупаемости предпринимательского проекта	от 0 до 2 баллов	свыше 3 лет – 0 баллов; от 1,5 до 3 лет – 1 балл; до 1,5 лет – 2 балла

Финансовая поддержка предоставляется в форме субсидий заявителям, набравшим не менее 18 баллов на одного члена Комиссии.

22. По заявкам поданным на возмещение возмещение части арендных платежей, возмещение части затрат на модернизацию (обновление) основных средств, возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках финансовая поддержка предоставляется заявителям, отвечающим условиям оказания поддержки, установленным в Приложении № 1 к настоящему порядку.

23. По результатам оценки заявок участников конкурса Комиссия определяет победителей конкурса и принимает решение о возможности оказания (отказа в оказании) финансовой поддержки.

В случае недостаточности лимитов сумма финансовой поддержки для всех участников конкурса рассчитывается по формуле:

$$C=3*K/100*Q1/Q2$$

C- величина субсидии, тыс.руб;

3- сумма затрат получателя на основные средства, арендные платежи, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг, тыс.руб;

K- предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств, арендных платежей, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг;

Q1- объем бюджетных средств, предусмотренных в программе на оказание финансовой поддержки в год оказания поддержки;

Q2- общая сумма предварительных величин субсидий на обновление ОС согласно представленных величин.

Величина «К» зависит от суммы уплаченных налогов и определяется по следующей таблице:

Сумма уплаченных налогов в год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, тыс.руб.	Предварительная величина субсидии, %
До 50	25%
51-100	40%
От 101	60%

Сумма предоставленной субсидии не должна быть больше предварительной величины субсидии, рассчитанной по соответствующим процентам (К) от положенной суммы затрат, и не превышать сумму уплаченных налогов.

24. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии, а также секретарем Комиссии.

25. Каждый заявитель должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня заседания Комиссии.

26. Участники отбора вправе:

1) в случае несогласия с решениями Комиссий в течение 5 дней со дня ознакомления с решениями подать апелляцию в Комиссию;

2) в любое время до указанной в объявлении о проведении отбора даты рассмотрения и оценки заявок отозвать заявку путем направления председателю Комиссии официального письменного уведомления (датой отзыва является дата регистрации официального письменного уведомления заявителя).

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

27. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, определенным пунктом 28 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление в неполном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 28 настоящего Порядка;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия Программы по финансовой поддержке СМиСП на соответствующий финансовый год.

28. Субсидии предоставляются при соответствии получателя субсидии (участника отбора) следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

- а) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
  - б) не является участником соглашений о разделе продукции;
  - в) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
  - г) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
  - д) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных вод;
  - е) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
  - ж) не получает средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;
  - з) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Колыванского района Новосибирской области;
  - и) юридическое лицо, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
  - к) руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках".
  - л) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса.
- 2) на дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии:
- а) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
  - б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
  - в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.
  - г) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
- 3) представлены документы, указанные в приложении № 3 к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам пунктами 8-13 настоящего Порядка, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер субсидии;
- 4) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);
  - 5) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Администрацией, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки;
- 7) по итогам работы за последний финансовый год и последний отчетный период:

а) обеспечить безубыточность деятельности. Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя чистой прибыли (чистого дохода);

б) обеспечить уровень среднемесячной заработной платы одного работника не менее величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом с учетом повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории Новосибирской области;

в) обеспечить наличие расчетного счета СМиСП, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях;

г) обеспечить увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом;

д) не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Колыванского района Новосибирской области, регулирующими предоставление субсидии.

29. Размер субсидии и направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, установлены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

30. При предоставлении субсидии не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

31. Результаты предоставления субсидии (далее - результат) установлены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

32. С заявителями, в отношении которых было принято решение об оказании финансовой поддержки, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии и принятия решения об оказании финансовой поддержки заключает договоры о предоставлении субсидий (далее – договор).

Форма договора утверждается Администрацией.

В договоре должны содержаться положения о порядке и сроках перечисления субсидии, требования к содержанию и срокам представления отчета, порядке возврата субсидии, показатели результативности предоставления субсидии (в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку), согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного договора к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а так же при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющем деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в договоре иного лица, являющегося правопреемником.

33. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня с даты заседания комиссии.

Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Новосибирской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

#### IV. Требования к отчетности

34. Для осуществления контроля получатели субсидии представляют в Администрацию в срок до 15 мая года, следующего за годом, в котором были предоставлены субсидии, следующую отчетность:

1) таблицу по экономическим показателям деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, № 2) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заверенную подписью и печатью (при наличии печати);

2) пояснительную записку, объясняющую результаты предоставления субсидий, в том числе изменения финансово-экономических показателей и платежей в консолидированный бюджет Новосибирской области, заверенную подписью и печатью (при наличии печати).

К отчетности также прилагаются сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год «Расчет по страховым взносам» (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства.

Администрация вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

25. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

26. Администрация осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями.

27. В случае нарушения СМиСП по итогам года предоставления субсидий условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией, субсидии подлежат возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления Администрацией требования о возврате, а в случае невозврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

В случае нарушения СМиСП по итогам года предоставления субсидий обязательств по выполнению показателей результативности использования субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией, субсидии подлежат возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области в течение тридцати рабочих дней со дня предъявления Администрацией требования о возврате, а в случае не возврата субсидий в указанные сроки Администрация обязана принять меры для возврата субсидий в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Условия предоставления  
определенным категориям субъектов малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления	
1.	Субсидирование части арендных платежей	СМиСП, арендующие офисные, производственные помещения, а также иные площадки для осуществления основной деятельности	Увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	50 % от величины арендной платы, но не более 250 руб. за 1 кв.м. в месяц. Субсидированию подлежат затраты на аренду (субаренду) офисных, производственных помещений, а также иных площадок для осуществления основной деятельности, понесенные СМиСП до 1 января года оказания финансовой поддержки, но не более 3х предшествующих году оказания поддержки лет. Размер финансовой поддержки не должен превышать 200,0 тыс. рублей на одного получателя.	
2.	Субсидирование части затрат на модернизацию (обновление) основных средств	СМиСП, осуществляющие свою основную деятельность в сфере материального производства, предоставления социальных услуг*  иные СМиСП, осуществляющие в целях своего развития инвестиционные затраты на капитальные вложения в основные средства (оборудование) для осуществления основной деятельности	Увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	Сумма уплаченных налогов в год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, тыс. руб.	Предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС)
				До 50	25 %
				51-100	40%
				От 101	60 %
				Величина субсидии рассчитывается по формуле:	

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления
				$C = 3 * \frac{K}{100} * \frac{Q1}{Q2}$ <p>где С – величина субсидии, тыс. рублей,  З – сумма затрат получателя на обновление основных средств, тыс. рублей,  К - предварительная величина субсидии, % фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств (без НДС),  Q1 – объем бюджетных средств, предусмотренных в программе на оказание финансовой поддержки в год оказания поддержки,  Q2 – общая сумма предварительных величин субсидий на обновление основных средств согласно представленных документов.  Фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на обновление основных средств (без НДС) учитываются в течении 3 лет с даты приобретения.  Основные средства (оборудование) должны быть произведены не ранее чем за 12 месяцев до даты приобретения их (его) получателем субсидии.  Выплачивается одновременно после принятия решения Комиссией.</p>
3.	Субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках	СМиСП, принимающие участие в выставках или ярмарках, осуществляющие основную деятельность в сфере материального производства, бытового обслуживания, общественного питания, здравоохранения и предоставления социальных услуг, отнесенную в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2001, крестьянские (фермерские) хозяйства	Принятие обязательств по: 1. сохранению количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки на уровне предшествующего года или по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом; 2. обеспечению уровня минимального размера оплаты труда, установленного в региональном соглашении Новосибирской области.	100% затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках (затраты связанные приобретению горюче-смазочных материалов для доставки экспонатов (продукции) до мест проведения выставки или ярмарки, затраты связанные с размещением на площадях выставки (ярмарки), изготовлением хранением экспонатов и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования), но не более 50 тыс. рублей. Выплачивается одновременно после принятия решения комиссией при предъявлении платежных документов, подтверждающих произведенные затраты

№ пп	Форма поддержки	Категория получателей	Показатели результативности	Величина поддержки и порядок предоставления
4.	Субсидирование части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг	<p>СМиСП, осуществляющие свою основную деятельность в сфере материального производства, предоставления социальных услуг*;</p> <p>иные СМиСП, осуществляющие в целях своего развития инвестиционные затраты на капитальные вложения в основные средства, в том числе на проектно-исследовательские работы, новое строительство, техническое перевооружение, модернизацию основных фондов, реконструкцию зданий, приобретение машин, оборудования</p> <p>При этом СМиСП должны соответствовать следующему требованию: осуществлять хозяйственную деятельность в Колыванском районе Новосибирской области не более 1 года.</p>	Увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом.	<p>50% от общих затрат, предусмотренных бизнес-планом предпринимательского проекта, но не более 200,0 тыс. рублей на безвозмездной и безвозвратной основе.</p> <p>Субсидированию подлежат затраты, связанные с реализацией бизнес-плана предпринимательского проекта на приобретение основных средств, участвующих в основной деятельности.</p> <p>Выплачивается единовременно после принятия решения комиссией при предъявлении платежных документов, подтверждающих произведенные затраты</p>

\* К сфере материального производства, оказания бытовых услуг населению, предоставления социальных услуг отнесены следующие виды экономической деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности): сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство; рыболовство, рыбоводство; обрабатывающие производства (кроме производства дистиллированных алкогольных напитков, этилового спирта из сброженных материалов, виноградного вина, сидра и прочих плодово-ягодных вин, прочих недистиллированных напитков и сброженных материалов, пива, табачных изделий); строительство; деятельность в области здравоохранения; оказание бытовых услуг населению; предоставление социальных услуг.

Основным видом деятельности является тот вид деятельности, выручка от которого в отчетном периоде составляет более 50 процентов от общей суммы выручки от реализации товаров, работ и услуг.

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям –

производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

В администрацию  
Колыванского района  
Новосибирской области

**ЗАЯВКА**  
на предоставление финансовой поддержки

\_\_\_\_\_   
наименование организации (индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_   
(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20\_\_ году финансовую поддержку в форме \_\_\_\_\_

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер \_\_\_\_\_

2. Дата регистрации \_\_\_\_\_

3. Место регистрации \_\_\_\_\_

3.1. Место осуществления деятельности \_\_\_\_\_

4. Юридический адрес \_\_\_\_\_

5. Почтовый адрес \_\_\_\_\_

6. ИНН \_\_\_\_\_

7. КПП \_\_\_\_\_

8. Регистрационный номер страхователя в территориальном органе  
Пенсионного фонда Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя - СНИЛС)

9. Коды [ОКВЭД](#) \_\_\_\_\_

10. Наименование основного вида деятельности \_\_\_\_\_

11. Код ОКАТО \_\_\_\_\_

12. Код ОКПО \_\_\_\_\_

13. Система налогообложения \_\_\_\_\_

14. Подавала ли организация (индивидуальный предприниматель) заявку на получение финансовой поддержки по иным  
государственным или муниципальным программам в году подачи настоящей заявки

15. Получала ли финансовую поддержку по государственным или  
муниципальным программам в течение трех лет, предшествующих году подачи  
заявки, \_\_\_\_\_

15.1. Название программы и формы поддержки \_\_\_\_\_

15.2. Дата заключения договора о предоставлении финансовой поддержки \_\_\_\_\_

15.3. Сумма поддержки \_\_\_\_\_

16. Имеется ли лицензия на осуществление видов деятельности в случае,  
если в соответствии с действующим законодательством требуется  
лицензирование данного вида деятельности (указать "да" или "нет") \_\_\_\_\_

## 17. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) подтверждает, что на дату подачи настоящей заявки: не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; не является участником соглашений о разделе продукции;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных вод;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Колыванского района Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Колыванского района Новосибирской области;

юридическое лицо, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 N 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках".

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице- производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса.

на дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии:

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

В случае предоставления субсидии юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) принимает обязательство по увеличению среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом;

Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) дает:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе для получения дополнительных сведений на основе сообщенных, и предоставления субсидии;

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям –

производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

### ПЕРЕЧЕНЬ

документов для оказания финансовой поддержки субъектам  
малого и среднего предпринимательства

#### 1. Документы, необходимые для предоставления субсидии на компенсацию части арендных платежей

- 1) заявка на оказание финансовой поддержки;
- 2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;
- 3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;
- 4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:
  - а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
  - б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;
  - в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;
  - г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;
  - д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;
- 5) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год «Расчет по страховым взносам» (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;
- 6) копия договора аренды, заверенная заявителем и арендодателем;
- 7) копии документов, подтверждающих оплату арендных платежей, заверенные заявителем;
- 8) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);
- 9) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)\*:
  - а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в

бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

10) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

2. Документы, необходимые для предоставления субсидии на компенсацию части затрат на модернизацию (обновление) основных средств

1) заявка на оказание финансовой поддержки;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;

3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;

4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;

г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

5) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год «Расчет по страховым взносам» (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;

6) копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования или счетов и актов приема-передачи оборудования или товарных накладных, заверенные заявителем;

7) копии платежных документов, подтверждающие затраты на обновление основных средств, заверенные заявителем;

8) копии документов, подтверждающих дату производства оборудования, заверенные заявителем;

9) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);

10) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)\*:

а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

11) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

3. Документы, необходимые для получения субъектами малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки в форме субсидирования части затрат субсидирование части затрат по участию в выставках или ярмарках

1) заявка на оказание финансовой поддержки;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, - для индивидуальных предпринимателей;

3) информационное письмо об учете из органа государственной статистики, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, а также справка – подтверждение основного вида экономической деятельности (приложение № 2 к Порядку подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденному приказом Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 № 55) за последний финансовый год, подписанная заявителем;

4) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП, заверенные заявителем:

а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

б) СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за два последних финансовых года с отметкой налогового органа;

в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за два последних финансовых года;

г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

д) СМиСП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

5) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год «Расчет по страховым взносам» (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;

6) копии платежных поручений (квитанций) об оплате предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке;

7) копии путевых листов (квитанций) об оплате затрат СМиСП, связанных с приобретением горюче-смазочных материалов для доставки экспонатов (продукции) до мест проведения выставки или ярмарки;

8) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);

9) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)\*:

а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;

10) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

4. Документы, необходимые для предоставления субсидии на компенсацию части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг

1) заявка на оказание финансовой поддержки;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем, – для индивидуальных предпринимателей;

3) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМП, заверенные заявителем:

а) юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

б) СМП, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

в) индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

г) индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения, представляют патент на право применения патентной системы налогообложения;

д) СМП, применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа;

4) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год «Расчет по страховым взносам» (форма по КНД 1151111, утвержденная приказом ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/751@) с отметкой налогового органа, заверенная субъектом малого среднего предпринимательства;

5) бизнес-план предпринимательского проекта, соответствующий основному виду деятельности юридического лица;

6) копии платежных документов, подтверждающие затраты произведенные в соответствии с бизнес-планом предпринимательского проекта, заверенные заявителем;

7) таблицы экономических показателей деятельности СМиСП в зависимости от применяемой системы налогообложения (таблицы № 1, 2);

8) справки, (выданные не ранее, чем за месяц до даты подачи заявки на оказание финансовой поддержки)\*:

а) налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) об отсутствии задолженности в Пенсионный фонд Российской Федерации;

в) об отсутствии задолженности в Фонд социального страхования Российской Федерации;

г) об отсутствии задолженности в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации;

д) об отсутствии задолженности в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Новосибирской области;  
 9) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства) условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме.

Примечания:

\*Указанные документы запрашиваются администрацией Колыванского района Новосибирской области (далее – Администрация) в порядке межведомственного взаимодействия. При этом заявитель вправе представить указанные документы в Администрацию по собственной инициативе.

Применяемые сокращения:

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства;

СМП – субъекты малого предпринимательства.

Приложение № 4  
 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы»

Таблицы экономических показателей деятельности СМиСП

Таблица № 1

Экономические показатели деятельности СМиСП,  
 применяющего общую систему налогообложения

Наименование СМиСП \_\_\_\_\_

Наименование формы финансовой поддержки \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки (факт)	Год, следующий за годом оказания финансовой поддержки (план)
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год		
1	Выручка, тыс. руб.				
2	Чистая прибыль за год (код 2400 из отчета о прибылях и убытках), тыс. руб.				
3	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:				
3.1	среднесписочного состава (без внешних совместителей)				
3.2	внешних совместителей				
3.3	по договорам гражданско-правового характера				
4	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей				

5	Среднемесячная заработная плата, руб. (п. 4 / п. 3.1 / кол-во месяцев)				
6.1	объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет Колыванского района и Новосибирской области (тыс. руб.), всего, в том числе:				
6.1	налог на прибыль организаций				
6.2	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
6.3	налог на имущество				
6.4	транспортный налог				
6.5	земельный налог				
6.6	по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности				
7	Объем инвестиций в основной капитал (тыс. руб.)				

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(индивидуальный предприниматель)

Таблица № 2

Экономические показатели деятельности СМиСП, применяющего упрощенную систему налогообложения, патентную систему налогообложения, систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

Наименование СМиСП \_\_\_\_\_

Наименование формы финансовой поддержки \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателей	Годы, предшествующие финансовой поддержке*		Год оказания финансовой поддержки	Год, следующий за годом оказания финансовой поддержки (план)
		показатели за 2-й год	показатели за 1-й год		
1	Доход, тыс. руб.				
2	Расходы, тыс. руб.				
3	Чистый доход**, тыс. руб.				
4	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), всего, человек, из нее:				
4.1	среднесписочного состава (без внешних совместителей)				

4.2	внешних совместителей				
4.3	по договорам гражданско-правового характера				
5	Фонд начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей				
6	Среднемесячная заработная плата, руб. (п. 5 / п. 4.1 / кол-во месяцев)				
7	Объем налогов, уплаченных в консолидированный бюджет Колыванского района и Новосибирской области (тыс. руб.), всего, в том числе:				
7.1	налог на доходы физических лиц (НДФЛ)				
7.2	единый налог (для упрощенной системы налогообложения)				
7.3	налог для патентной системы налогообложения				
7.4	единый сельскохозяйственный налог				
7.5	единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности				
7.6	налог на имущество				
7.7	транспортный налог				
7.8	земельный налог				
8	Объем инвестиций в основной капитал (тыс. руб.)				

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(индивидуальный предприниматель)

Примечания:

\*При заполнении таблиц учитываются данные по двум годам, предшествовавшим году начала оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки начато в 2017 году, то предшествующие годы – 2016 (1-й год, предшествующий финансовой поддержке) и 2015 (2-й год, предшествующий финансовой поддержке).

\*\*Доход за вычетом суммы расходов и уплаченных налогов.

Сводные финансовые затраты муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области  
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области  
на 2022-2024 годы»

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс.руб.				Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы			
		2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6
Всего финансовых затрат, в том числе из:	1699,6	402,2	590,0	707,4	
областного бюджета	799,6	102,2	290,0	407,4	
районного бюджета	900,0	300,0	300,0	300,0	

»

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.06.2024г. № 250 / 77-а

О внесении изменений в состав комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства Колыванского района  
Новосибирской области

В связи с кадровыми изменениями Администрация Колыванского района Новосибирской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства Колыванского района Новосибирской области, утвержденный постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 03.09.2020 № 555-а «О создании комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства Колыванского района Новосибирской области» (далее - состав комиссии), следующие изменения:

1.1 ввести в состав комиссии Черепанова Евгения Сергеевича – начальника Отдела экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области;

1.2 вывести из состава комиссии Князеву Е.П.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области Румынскую Ж.В.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.06.2024 № 253 / 77-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2012 г. № 1791

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с изменениями в структуре и штатном расписании Администрации Колыванского района Новосибирской области Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2012 г. № 1791 «Об утверждении состава комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Колыванского района» следующие изменения:

приложение 1 «Состав комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Колыванского района» изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», направление копии настоящего постановления в управление законопроектных работ и ведение регистра министерства юстиции Новосибирской области.

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

Глава Колыванского района  
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Состав

комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Колыванского района

- Копылович Людмила Ивановна - заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области, председатель комиссии;
- Шамшундинов Анатолий Григорьевич - начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
- Карпухин Андрей Владимирович - ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
- Черепанов Евгений Сергеевич - Начальник отдела экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области;
- Насонова Елена Геннадьевна - депутат Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);

# III РАЗДЕЛ

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА

### НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Колыванского района Новосибирской области информирует о рассмотрении ходатайства ПАО «Ростелеком» об установлении публичного сервитута для строительства ВОЛС для устранения цифрового неравенства с. Пономаревка в Колыванском районе Новосибирской области. Участок с. Пихтовка – с. Пономаревка. Обоснование необходимости установления публичного сервитута – Федеральный проект «Устранение цифрового неравенства» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» утвержденной президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 21.06.2021 № МШ-П19-070-24336.

Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут, и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости:

- 54:10:033702:380, местоположение: Новосибирская область, Колыванский район.

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута: согласно прилагаемой схеме.

Заинтересованные лица в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: Новосибирская обл., Колыванский р-он, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, 1 этаж, каб. 16, в рабочие дни с 09-00 до 17-00 (обеденный перерыв с 13-00 до 14-00) (официальный сайт администрации Колыванского района Новосибирской области – [www.kolivan.nso.ru/](http://www.kolivan.nso.ru/)).

Правообладатели земельных участков, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения могут подать заявление в администрацию Колыванского района Новосибирской области об учете их прав (обременений прав) на земельный участок с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав), с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты.

**ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ**

**местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории**

**Строительство ВОЛС для устранения цифрового неравенства с. Пономаревка в Кольванском районе Новосибирской области. Участок с. Пихтовка – с. Пономаревка**

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

**Раздел 1**

**Сведения об объекте**

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новосибирская область, район Кольванский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	125 +/- 31 м <sup>2</sup>
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут на объект: Строительство ВОЛС для устранения цифрового неравенства с. Пономаревка в Кольванском районе Новосибирской области. Участок с. Пихтовка – с. Пономаревка, сроком на 25 лет на земельном участке 54:10:033702:380 из земель сельскохозяйственного назначения.

**Раздел 2**

**Сведения о местоположении границ объекта**

1. Система координат МСК НСО, зона 4

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	611076.06	4168018.84	Аналитический метод	0.10	-
2	611080.31	4168036.00	Аналитический метод	0.10	-
3	611078.93	4168043.19	Аналитический метод	0.10	-
4	611071.21	4168060.75	Аналитический метод	0.10	-
5	611072.95	4168053.14	Аналитический метод	0.10	-
6	611076.22	4168036.11	Аналитический метод	0.10	-
7	611073.02	4168023.19	Аналитический метод	0.10	-
1	611076.06	4168018.84	Аналитический метод	0.10	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

**Раздел 3**

**Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта**

1. Система координат -

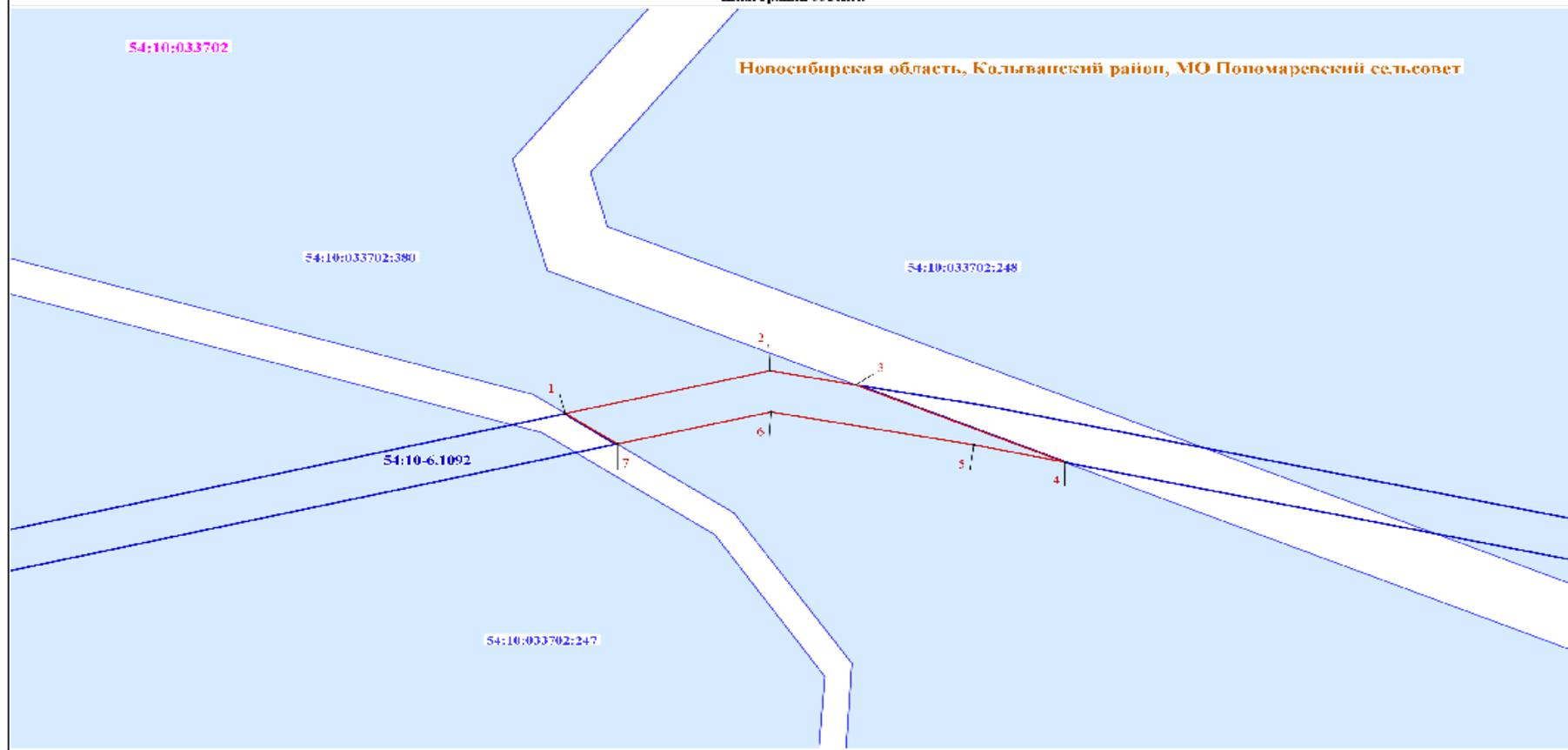
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

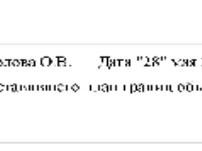
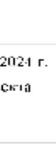
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта

Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

Раздел 4  
План границ объекта



- Условные обозначения:
- 1 2 3 4 - проектные границы публичного сервитута и характерные точки
  - границы административно-территориальных образований
  - кадастровый квартал
  - земельные участки
  - линии связи (КОЛС)

Подпись:  Филова О.В. Дата "28" мая 2024 г.  
Место д.  с/пос.  с/пос. 

## **Информационное сообщение о приеме заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки**

Администрация Колыванского района Новосибирской области сообщает о проведении конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области для оказания им финансовой поддержки (далее – конкурс) в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы».

Участниками конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого и среднего предпринимательства и внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы, осуществляющие деятельность на территории Колыванского района Новосибирской области.

Финансовая поддержка оказывается в форме возмещение части арендных платежей, возмещение части затрат на модернизацию (обновление) основных средств, возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках, возмещение части затрат на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта, на реализацию бизнес-плана предпринимательского проекта по развитию сферы бытовых услуг.

Подать конкурсную заявку, получить более подробную информацию по категориям получателей и условиям предоставления финансовой поддержки, перечню документов, необходимых для получения финансовой поддержки, можно, обратившись в Администрацию Колыванского района Новосибирской области по адресу: Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, каб. № 14, 15. Контактные телефоны: (38352) 51 564, (38352) 51 494. Дата начала приема заявок: 01 июля 2024 года. Дата окончания приема заявок: 12 июля 2024 года включительно. Время приема заявок с 9.00 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 16.00 час. в рабочие дни.

Срок проведения конкурса: до 7 августа 2024 года.

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

7 июня 2024 года

№ 91/351

р.п. Колывань

**О возложении полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 на территориальную избирательную комиссию**

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Новосибирской области от 24 мая 2022 года № 130/951-6 полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области возложены на территориальную избирательную комиссию Колыванского района Новосибирской области.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 7 статьи 7 Закона Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» территориальная избирательная комиссия Колыванского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1. Возложить полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 на территориальную избирательную комиссию Колыванского района Новосибирской области.

2. Территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области при исполнении ею полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 использовать печать территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области.

3. Направить настоящее решение для опубликования в периодическое печатное издание органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник» и в Избирательную комиссию Новосибирской области для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области С.В. Астафьеву.

Председатель комиссии

О.В. Кубашева

Секретарь комиссии

С.В. Астафьева

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

7 июня 2024 года

№ 91/352

р.п. Колывань

**О возложении полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 на территориальную избирательную комиссию**

В соответствии с постановлением Избирательной комиссии Новосибирской области от 24 мая 2022 года № 130/951-6 полномочия по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления на территории Колыванского района Новосибирской области возложены на территориальную избирательную комиссию Колыванского района Новосибирской области.

В соответствии с частью 1 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 7 статьи 7 Закона Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» территориальная избирательная комиссия Колыванского района Новосибирской области

**РЕШИЛА:**

1. Возложить полномочия окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 на территориальную избирательную комиссию Колыванского района Новосибирской области.

2. Территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области при исполнении ею полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 использовать печать территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области.

3. Направить настоящее решение для опубликования в периодическое печатное издание органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник» и в Избирательную комиссию Новосибирской области для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области С.В. Астафьеву.

Председатель комиссии

О.В. Кубашева

Секретарь комиссии

С.В. Астафьева

Содержание:

1. Решение Председателя Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области 07.06.2024 № 53 «О созыве сорок первой сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва».....стр.2;
2. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 03.06.2024 № 236 / 77-а «Об отмене постановления администрации Колыванского района Новосибирской области от 13.02.2024 № 56/77-а».....стр.3;
3. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 03.06.2024 № 237 / 77-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 17.10.2022 г № 544-а»..... стр.3;
4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 03.06.2024г. № 239 / 77-а «О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы», утвержденную Постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 14.10.2021 № 532-а».....стр.6;
5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 06.06.2024 № 249 / 77-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 12.10.2021 № 529-а «Об утверждении муниципальной программы Колыванского района Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Колыванском районе Новосибирской области на 2022-2024 годы».....стр.9;
6. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 06.06.2024г. № 250 / 77-а «О внесении изменений в состав комиссии по развитию малого и среднего предпринимательства Колыванского района Новосибирской области».....стр.28;
7. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 07.06.2024 № 253 / 77-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2012 г. № 1791».....стр. 28;
8. Сообщение о возможном установлении публичного сервитута..... стр. 30;
9. Информационное сообщение о приеме заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание финансовой поддержки.....стр.35;
10. Решение Территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области от 07.06.2024 № 91 / 351 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 10 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 10 на территориальную избирательную комиссию».....стр. 36;
11. Решение Территориальной избирательной комиссии Колыванского района Новосибирской области от 07.06.2024 № 91 / 352 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии многомандатного избирательного округа № 1 по дополнительным выборам депутатов Совета депутатов Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области шестого созыва по многомандатному избирательному округу № 1 на территориальную избирательную комиссию».....стр.37.

<b>Учредитель: Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160 НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79</b>	<b>Распространяется на некоммерческой основе (бесплатно)</b>	<b>Редакционный Совет: Копылов Л.И., Власова Ю.С., Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.</b>
<b>Отпечатано: в Администрации Колыванского района Новосибирской области</b>	<b>Тираж: 100 экземпляров</b>	<b>Номер согласован 07. 06. 2024г</b>