



Колыванский Вестник

№ 38 | 25.08 .2025 г.

Периодическое печатное издание органов местного самоуправления
Колыванского района Новосибирской области



І РАЗДЕЛ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Председатель
Совета депутатов
Колыванского района
Новосибирской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.08.2025

№ 73

р.п. Колывань

О созыве внеочередной пятьдесят шестой сессии
Совета депутатов Колыванского района
Новосибирской области четвертого созыва

В соответствии с частью 2 статьи 34 Регламента Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области, утвержденного решением шестой сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области № 45 от 26.03.2021 года созвать внеочередную пятьдесят шестую сессию Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва **29.08.2025 года, в 11:00 часов** в зале заседаний администрации Колыванского района (по адресу: р.п. Колывань, ул. Ленина, 79).

I. Предложить на рассмотрение внеочередной пятьдесят шестой сессии Совета депутатов, следующие вопросы:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 23.12.2024 № 358 «О бюджете Колыванского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026-2027 года»;
2. Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений Колыванского района Новосибирской области из бюджета Колыванского района Новосибирской области, источником финансового обеспечения которых, является субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»;
3. Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества Колыванского района Новосибирской области.

II. Пригласить на сессию глав МО, председателей Советов депутатов сельских поселений, руководителей учреждений, предприятий, организаций Колыванского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Колыванского района
Новосибирской области

_____ И.М. Вепрева

II РАЗДЕЛ

НПА ГЛАВЫ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2025г. № 164 / 77

О проведении общественных обсуждений по внесению изменений в генеральный план
Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области, в соответствии со ст. 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 15 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 41 ч. 1 ст. 8, ст. 17 Устава Колыванского муниципального района Новосибирской области, решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 213 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Колыванском районе Новосибирской области», решением Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 04.04.2019 № 214 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Колыванского района Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по внесению изменений в генеральный план Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области (Приложение).

2. Установить порядок проведения общественных обсуждений, состоящий из следующих этапов:

- оповещение о начале общественных обсуждений;
- размещение проектов, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях (далее – проекты), и информационных материалов к ним и открытие экспозиции или экспозиций таких проектов;
- проведение экспозиции или экспозиций проектов;
- подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- подготовка и опубликование заключений о результатах общественных обсуждений.

3. Создать организационный комитет в следующем составе:

Георгелаш Юли Леонидовна	-	начальник Управления строительства и жилищно- коммунального хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Шамшундинов Анатолий Григорьевич	-	начальник Отдела имущества и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Малахова Светлана Викторовна	-	начальник Управления правовой, кадровой, организационно- контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Синькова Оксана Анатольевна	-	специалист 1 разряда Управления строительства и жилищно- коммунального хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области;
Хименко Тамара Владимировна	-	Глава Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области.

4. Определить местонахождение организационного комитета по адресу: 633162, Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, улица Ленина, 79; адрес электронной почты: adm_kolyvan@nso.ru, seo@nso.ru; контактный номер 8 (38352)52-023, 8(38352)51-747.

5. Организационному комитету:

1) провести общественные обсуждения в следующие сроки: с 29.04.2025 (дата опубликования оповещения о начале общественных обсуждений) по 29.05.2025 (дата опубликования заключения о результатах общественных обсуждений);

2) подготовить оповещение о начале общественных обсуждений и организовать опубликование (обнародование) оповещения о начале общественных обсуждений в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник», на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за семь дней до дня размещения проектов, на «Платформе обратной связи» <http://pos.gosuslugi.ru/backoffice/>;

3) организовать оборудование информационных стендов для распространения оповещения о начале общественных обсуждений по адресам: Российская Федерация, Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, 79, стенд кабинета 3.2 (здание администрации);

Вьюнский сельсовет, с. Вьюны, ул. Советская, 7, стенд у входа в здание (здание администрации Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области);

4) разместить проекты и информационные материалы к ним в печатном издании, на сайте администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на «Платформе обратной связи»;

5) предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством, в течение 10 дней со дня размещения проектов и информационных материалов к ним в информационной системе внести в комиссию предложения и замечания, касающиеся проектов;

6) в течение срока, указанного в подпункте 5 настоящего постановления:

осуществлять регистрацию и рассмотрение предложений и замечаний, вносимых участниками общественных обсуждений; провести экспозицию или экспозиции проектов.

6. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

7. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления строительства администрации Колыванского района Новосибирской области Георгелаш Ю.Л.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

**ГЛАВА
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2025 № 165 / 77

О внесении изменений в Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области № 164/77 от 18.08.2025г «О проведении общественных обсуждений по внесению изменений в генеральный план Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»

В целях приведения постановления с фактическими обстоятельствами,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы Колыванского района Новосибирской области № 164/77 от 18.08.2025г «О проведении общественных обсуждений по внесению изменений в генеральный план Вьюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области» (далее- Постановление), следующие изменения:

1.1 Подпункт 1 пункта 5 Постановления изложить в следующей редакции:

«1) провести общественные обсуждения в следующие сроки: с 19.08.2025 (дата опубликования оповещения о начале общественных обсуждений) по 18.09.2025 (дата опубликования заключения о результатах общественных обсуждений);».

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления строительства администрации Колыванского района Новосибирской области Георгелаш Ю.Л.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

III РАЗДЕЛ

НПА АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2025г. № 487 / 77-а

О внесении изменений в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 19.02.2020 № 107-а

В связи с кадровыми изменениями в структуре, Администрация Колыванского района Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 19.02.2020 № 107-а «О создании межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов организаций и физических лиц (индивидуальных предпринимателей)» следующие изменения:

Приложение №1 «Состав межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов организаций и физических лиц (индивидуальных предпринимателей)» изложить в редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г.Артюхов

Приложение №1
Утверждено
Постановлением Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 18.08.2025г. № 487 / 77-а

«Приложение №1
Утверждено
Постановлением Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 19.02.2020 № 107-а»

Состав межведомственной комиссии по вопросам ликвидации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов организаций и физических лиц (индивидуальных предпринимателей), находящихся на территории Колыванского района Новосибирской области

Копылович Людмила Ивановна	-	Заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области, председатель комиссии;
Михальченко Елена Александровна	-	Начальник Управления финансовой работы, экономического развития и инвестиций Колыванского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии;
Рябухина Инга Сергеевна	-	Ведущий специалист Управления финансовой работы, экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии;
Волконская Ольга Сергеевна	-	Главный налоговый инспектор Аналитического отдела Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №17 по Новосибирской области (по

согласованию);

- Георгелаш Юлия Леонидовна - Начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области;
- Ильиных Лариса Николаевна - Руководитель клиентской службы в Колыванском районе УПФ РФ в Коченевском районе Новосибирской области (по согласованию);
- Кибаль Галина Викторовна - Начальник управления финансов и налоговой политики Колыванского района Новосибирской области (по согласованию);
- Коваленко Ирина Михайловна - Врио начальника отделения старшего судебного пристава ОСП по Колыванскому району УФС судебных приставов России по Новосибирской области (по согласованию);
- Лещенко Евгений Михайлович - Заместитель Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области - начальник Управления сельского хозяйства;
- Малахова Светлана Викторовна - Начальник Управления правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области;
- Черепанов Евгений Сергеевич - Заместитель начальника Управления финансовой работы, экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского район Новосибирской области;
- Главы муниципальных образований Колыванского района Новосибирской области (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2025г. № 492 / 77-а

Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, - детей из многодетных и малоимущих семей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области» и от 06.10.2010 №533-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей на территории Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 05.03.2015 №81-п «Об обеспечении питанием на льготных условиях обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, - детей из многодетных и малоимущих семей» Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, – детей из малоимущих семей – согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2. Утвердить порядок и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, – детей из многодетных семей – согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Направить настоящее постановление Главе Колыванского района Новосибирской области для подписания и опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

4. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально-технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г.Артюхов

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на
территории Колыванского района Новосибирской области, – детей из малоимущих семей**

1. Настоящий Порядок регламентирует обеспечение бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области (далее соответственно – бесплатное питание, обучающийся, муниципальная общеобразовательная организация), в соответствии с Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области».

2. Бесплатное питание предоставляется муниципальной общеобразовательной организацией по месту обучения обучающегося.

3. Бесплатное питание предоставляется муниципальными общеобразовательными организациями из расчета на одного обучающегося в день:

в возрасте 7–11 лет – 68,00 рубля;

в возрасте 12 лет и старше – 81,00 рубля.

4. Бесплатное питание предоставляется в дни фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

5. Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований в соответствии с заявлением.

6. Условием обеспечения бесплатным питанием является предоставление по месту обучения следующих документов:

1) заявление обучающегося, одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об обеспечении бесплатным питанием;

2) документ, подтверждающий статус малоимущей семьи.

7. Решение об обеспечении бесплатным питанием оформляется локальным нормативным актом муниципальной общеобразовательной организации.

8. Бесплатное питание предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем представления обучающимся, одним из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны в письменной форме извещать руководителя муниципальной общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающихся на обеспечение бесплатным питанием, не позднее двух недель с момента наступления таких обстоятельств.

10. В случае изменения или прекращения права на обеспечение бесплатным питанием питание прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств.

11. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств областного бюджета Новосибирской области осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджету Колыванского района Новосибирской области.

12. Муниципальная общеобразовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций,
расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области,
– детей из многодетных семей**

1. Настоящий Порядок регламентирует обеспечение бесплатным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области (далее соответственно – бесплатное питание, обучающийся, муниципальная общеобразовательная организация), в соответствии с Законом Новосибирской области от 06.10.2010 № 533-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей на территории Новосибирской области».

2. Бесплатное питание предоставляется муниципальной общеобразовательной организацией по месту обучения обучающегося.

3. Бесплатное питание предоставляется муниципальной общеобразовательной организацией из расчета на одного обучающегося в день:

в возрасте 7–11 лет – 68,00 рубля;

в возрасте 12 лет и старше – 81,00 рубля.

4. Бесплатное питание предоставляется в дни фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

5. Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований в соответствии с заявлением.

6. Условиями обеспечения бесплатным питанием являются:

1) представление заявления совершеннолетнего обучающегося, одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об обеспечении бесплатным питанием (представляется по месту обучения);

2) подтверждение статуса многодетной семьи.

7. Решение об обеспечении бесплатным питанием оформляется локальным нормативным актом муниципальной общеобразовательной организации.

8. Бесплатное питание предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором муниципальной общеобразовательной организацией было получено подтверждение выполнения условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны в письменной форме извещать руководителя муниципальной общеобразовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающихся на обеспечение бесплатным питанием, не позднее двух недель с момента наступления таких обстоятельств.

10. В случае изменения или прекращения права на обеспечение бесплатным питанием питание прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств.

11. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций за счет средств областного бюджета Новосибирской области осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджету Колыванского района Новосибирской области.

12. Муниципальная общеобразовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2025г. № 493 / 77-а

О внесении изменений в постановление администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2024г. № 735/77-а

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Единую учетную политику Администрации Колыванского района Новосибирской области, утвержденную постановлением администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2024 № 735/77-а «Об утверждении Единой учетной политики Администрации Колыванского района Новосибирской области» (далее – Единая учетная политика) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 раздела II Единой учетной политики «Формы первичных (сводных) учетных документов» дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) Акт о приеме и вводе в эксплуатацию основного средства по форме согласно приложению № 14 к настоящей Единой учетной политике»;

1.2. Дополнить Единую учетную политику приложением № 14 «Акт о приеме и вводе в эксплуатацию основного средства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

(полное наименование учреждения)

АКТ № ____
о приёме и вводе в эксплуатацию основного средства

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

ознакомилась с поступившими по договору от _____ в
количестве _____ штук, изучила техническую документацию, предоставленную заводом-изготовителем, и установила:

1. _____ с заводскими номерами _____ _ соответствуют заявленным требованиям, замечаний нет.
2. Установка _____ выполнена согласно требованиям технической документации.

Заключение комиссии:

1. Ввести в эксплуатацию с
2. Гарантийное обслуживание выполнять по регламенту.
3. Место установки:
4. Материально- ответственное лицо:
5. Срок полезного использования:

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2025г. № 494 / 77-а

О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2021 № 334-а

В соответствии с частью 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях приведения нормативного правового акта и соответствие с действующим законодательством и правилами юридической техники Администрация Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2021 № 334-а «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (с изменениями, внесенными постановлениями Колыванского района Новосибирской области №677-а от 17.12.2021, № 221-а от 19.05.2022) (далее – Постановление) следующие изменения:

1. Приложение № 2 к Постановлению Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании местного самоуправления Колыванского района «Колыванский Вестник».

3. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Приложение №1
к постановлению Администрации
Колыванского района Новосибирской области
от 21.08.2025г. № 494 / 77-а

Приложение № 2
Утверждена
постановлением Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2021 № 334-а

Типовая форма соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг

_____ (место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.

№ _____

(дата заключения соглашения (договора))

(номер соглашения договора)

Администрация Колыванского района Новосибирской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Колыванского района Новосибирской области (иного уполномоченного лица) _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Колыванского муниципального района Новосибирской области (иного документа) _____, с одной (реквизиты Устава, иного документа)

стороны

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета Колыванского района Новосибирской области)
утвержденным Постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от "___" _____ 20__ г. № ____
(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Колыванского района Новосибирской области в 20__ году/20__ - 20__ годах <1> субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____ Получателя,
(затрат/недополученных доходов) <2>

связанных с _____ (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) <3>

1.1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <4>:

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета Колыванского района Новосибирской области в пределах с лимитов бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, по кодам классификации расходов областного бюджета Новосибирской области (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____ (_____) рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____ копеек, в том числе:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также документов, определенных в пункте(ах) _____ Порядка предоставления субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий и требований предусмотренным действующим законодательством на момент предоставления субсидии получателям поддержки в том числе:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____ (периодичность)
на счет Получателя, открытый в _____,

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Администрацию документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Соглашения.

3.4. Субсидия предоставляется и расходуется при условии:

3.4.1. Согласия Получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе результатов предоставления субсидии главным распорядителем средств бюджета Колыванского района Новосибирской области, предоставившим Субсидию, а также проверки органами муниципального финансового контроля в

соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия Получателя на проведение указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в [пункте\(ах\)](#), _____ настоящего Соглашения [<11>](#), в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать [<12>](#):

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<13>](#);

4.1.4.2. иные показатели [<14>](#):

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании [<15>](#):

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ___ к настоящему Соглашению [<16>](#), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____ [<17>](#);

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с [пунктом 4.3.4](#) настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____ [<18>](#).

4.1.7. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Колыванского района Новосибирской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<19>](#);

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#) настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе [<20>](#):

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Администрация вправе: [<21>](#):

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<22>](#);

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией либо органами муниципального финансового контроля нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ___ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении [<23>](#);

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#) настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <24>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Администрацию документы, установленные пунктом(ами) 3.1.2, _____ <25> настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения <26>;

4.3.3. представлять в Администрацию: <27>:

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <28> не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты <29>:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. направлять по запросу Администрации и органов муниципального финансового контроля документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Колыванского района Новосибирской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Колыванского района Новосибирской области средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций <30>;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. обеспечивать соблюдение Порядка предоставления субсидий, целей и условий предоставления Субсидии.

4.3.9. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии;

4.3.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <31>:

4.3.10.1. _____;

4.3.10.2. _____.

4.4. Получатель вправе: <32>:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <33>:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за достоверность предоставляемой отчетной документации, за целевое использование средств субсидии.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, к Получателю применяются штрафные санкции в порядке, установленном Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением

5.4. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <34>:

5.4.1. _____;

5.4.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <35>:

6.1.1. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

6.1.2. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

6.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации <36> или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____ <37>;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением <38>.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами) <39>:

заказным письмом с уведомлением о вручении;

вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

_____. <40>

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон .

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон .

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Администрация Колыванского района	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Администрация Колыванского района Новосибирской области	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Администрация Кольванского района	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<6> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в [пункте 3.1.2](#), должен содержать документы, указанные в [приложении № 1](#) к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Указывается периодичность перечисления Субсидии: одновременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<9> [Пункт 3.4](#) не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<11> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<12> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

<13> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 4.1.4.1](#), оформляется в соответствии с [приложением №2](#) к настоящей Типовой форме.

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

<15> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](#), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4.1](#), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в [пункте 4.1.5.1](#), оформляется по форме согласно [приложению № 3](#) к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<17> Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении [пункта 4.1.4.2](#). Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Администрацией, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Администрацией контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](#). Приложение, указанное в [пункте 4.1.8](#), оформляется по форме согласно [приложению № 4](#) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<20> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<21> [Пункты 4.2.1 - 4.2.3](#) могут не предусматриваться в случае указания в [пункте 3.3](#) соглашения периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<25> Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в Администрацию конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<26> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<27> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<28> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

<29> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

<30> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

<31> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<32> Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии - "единовременно".

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<35> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

<36> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<39> Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

<40> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области
субсидии юридическому лицу (за исключением государственного
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением
работ, оказанием услуг, утвержденной постановлением
Администрации Колыванского района Новосибирской области
от 26.07.2021 № 334-а

Приложение № ____
к соглашению
№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Перечень
документов, представляемых для получения субсидии <1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета

Колыванского района Новосибирской области в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

4. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

5. Иные документы в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) по решению Администрации <5>:

5.1. _____;

5.2. _____.

<1> Предусматриваются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<2> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение № 1
к Перечню документов, представляемых
для получения Субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(наименование нормативного порядка предоставления субсидии из бюджета Колыванского района Новосибирской области Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Администрации от " __ " _____ 20__ г. № __ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в
размере _____ рублей _____ в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

" __ " _____ 20__ г.

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным
из бюджета Колыванского района Новосибирской области в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами

на " __ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета Колыванского района Новосибирской области	Муниципальный нормативный правовой акт, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Колыванского района Новосибирской области				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Колыванского района Новосибирской области и Получателем на предоставление из бюджета Колыванского района Новосибирской области средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

" __ " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области
субсидии юридическому лицу (за исключением государственного
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (неполученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением
работ, оказанием услуг, утвержденной постановлением
Администрации Колыванского района Новосибирской области
от 26.07.2021 № 334-а

Приложение № _____
к соглашению
№ _____ от " __ " _____ 20__ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия <1>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> Заполняется по решению Администрации в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета Колыванского района Новосибирской области
субсидии юридическому лицу (за исключением государственного
учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю товаров, работ,
услуг на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров
(за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг
утвержденной постановлением Администрации Колыванского района
Новосибирской области от 26.07.2021 № 334-а

Приложение № _____
к соглашению
№ _____ от "___" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя <1>	Наименование проекта (мероприятия <2>)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя <3>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причин а отклоне ния
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#) приложения N 2 к соглашению.

<2> Заполняется по решению Администрации в случае указания в [пункте 1.1.2](#) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#) приложения N 2 к соглашению.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.08.2025г. № 493 / 77-ра

О создании рабочей и приемочной комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349»

Руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2017 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты в Российской Федерации», муниципальным контрактом от 07.05.2025 № 0851200000625002423 ИКЗ: 253542440020254240100100270014211243, с целью принятия выполненных работ по капитальному ремонту автомобильной дороги местного значения:

1. Утвердить состав рабочей комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349» согласно приложению 1.
2. Утвердить состав приемочной комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349» согласно приложению 2.
3. В своей работе комиссиям руководствоваться ГОСТ 32755-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ».
4. Определить срок работы комиссий с 25.08.2025 по 01.10.2025 года.
5. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».
6. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

Состав

рабочей комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349» (далее – Комиссия)

- | | | |
|------------------------------|---|--|
| Георгелаш Юлия Леонидовна | - | начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колыванского района Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Галицкая Елизавета Сергеевна | - | главный специалист Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Шардаков Егор Александрович | - | первый заместитель генерального директора ООО «ДорСиб Плюс» (по согласованию); |
| Филиппов Дмитрий Викторович | - | начальник участка ООО «Эллипс» (по согласованию); |
| Журман Алексей Николаевич | - | инженер строительного контроля ООО «НСК» (по согласованию); |
| Кравченко Павел Владимирович | - | главный инженер проекта ООО «Автодорпроект» (по согласованию); |
| Давыдов Валерий Геннадьевич | | директор общества с ограниченной ответственностью «Ин-Транс» (по согласованию). |

Состав

приемочной комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349» (далее – Комиссия)

- | | | |
|------------------------------|---|--|
| Георгелаш Юлия Леонидовна | - | начальник Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колыванского района Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Галицкая Елизавета Сергеевна | - | главный специалист Управления строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Колыванского района Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Шардаков Егор Александрович | - | первый заместитель генерального директора ООО «ДорСиб Плюс» (по согласованию); |
| Филиппов Дмитрий Викторович | - | начальник участка ООО «Эллипс» (по согласованию); |
| Журман Алексей Николаевич | - | инженер строительного контроля ООО «НСК» (по согласованию); |
| Кравченко Павел Владимирович | - | главный инженер проекта ООО «Автодорпроект» (по согласованию); |
| Давыдов Валерий Геннадьевич | | директор общества с ограниченной ответственностью «Ин-Транс» (по согласованию). |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.08.2025г. № 498 / 77-ра

О подготовке прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии со статьями 169 и 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4.4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", пунктом 5 постановления Правительства Новосибирской области от 15.04.2025 № 166-п «О подготовке прогноза социально-экономического развития Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Администрации Колыванского района Новосибирской области от 29.03.2018 № 345-а «Об утверждении Порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на среднесрочный период»:

1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий по подготовке прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (далее – план-график).

2. Заместителям Главы Администрации Колыванского района Новосибирской области, руководителям структурных подразделений Администрации Колыванского района Новосибирской области, специалистам Администрации Колыванского района Новосибирской области, ведущим отдельные направления деятельности, обеспечить в установленные сроки выполнение плана-графика.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований поселений Колыванского района Новосибирской области организовать работу по формированию прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований поселений Колыванского района Новосибирской области.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений всех форм собственности, расположенным на территории Колыванского района Новосибирской области, принять участие в формировании прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

5. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.08.2024 № 498/77-ра «О подготовке прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

6. Управлению правовой, кадровой, организационно-контрольной работы и труда Администрации Колыванского района Новосибирской области (Малахова С.В.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

7. Муниципальному казенному учреждению «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения» (Савельев В.С.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Колыванского района
Новосибирской области

Е.Г. Артюхов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Колыванского района
Новосибирской области
от 22.08.2025г. № 498 / 77-ра

План-график
мероприятий по подготовке прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов
(далее – план – график)

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Срок исполнения	Получатель информации
1	Предоставление аналитической записки по курируемой сфере деятельности для определения приоритетов СЭР Колыванского района Новосибирской области. Разработка основных параметров прогноза на среднесрочный период по форме согласно приложению № 1 к плану - графику	структурные подразделения Администрации Колыванского района Новосибирской области	до 19.09.2025	УФРЭРИИ
2	Формирование приоритетов СЭР Колыванского района Новосибирской области. Формирование сценарных условий, разработка предварительного прогноза на среднесрочный период	УФРЭРИИ	до 17.10.2025	рабочая группа
3	Рассмотрение рабочей группой приоритетов СЭР Колыванского района Новосибирской области, основных параметров прогноза на среднесрочный период, предварительного прогноза на среднесрочный период	рабочая группа	до 21.10.2025	УФРЭРИИ
4	Направление предварительного прогноза на среднесрочный период для уточнения	УФРЭРИИ	до 22.10.2025	структурные подразделения Администрации Колыванского района Новосибирской области
5	Уточнение прогнозных показателей, предоставление качественных характеристик СЭР Колыванского района Новосибирской области по курируемой сфере деятельности	структурные подразделения Администрации Колыванского района Новосибирской области	до 24.10.2025	УФРЭРИИ
6	Формирование проекта уточненного прогноза на среднесрочный период	УФРЭРИИ	до 30.10.2025	МКУ «ЕДДС»
7	Размещение проекта уточненного прогноза на среднесрочный период на официальном сайте Администрации Колыванского района Новосибирской области в информационно – телекоммуникационной сети Интернет	МКУ «ЕДДС»	до 30.10.2025	УФРЭРИИ
8	Рассмотрение предложений и замечаний к проекту уточненного прогноза на среднесрочный период, формирование прогноза на среднесрочный период	УФРЭРИИ	до 10.11.2025	рабочая группа
9	Одобрение прогноза на среднесрочный период	Администрация Колыванского района Новосибирской области	одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Колыванского района Новосибирской	Совет депутатов Колыванского района Новосибирской области

			области в Совет депутатов Колыванского района Новосибирской области	
10	Направление уведомления об одобрении прогноза на среднесрочный период для осуществления государственной регистрации	УФРЭРИИ	в течение 10 дней со дня одобрения прогноза на среднесрочный период	МЭР РФ

Применяемые сокращения:

МКУ «ЕДДС» – Муниципальное казенное учреждение «Колыванский центр единой дежурной диспетчерской службы, системы 112, материально – технического сопровождения»;

МЭР РФ – Министерство экономического развития Российской Федерации;

УФРЭРИИ – управление финансовой работы, экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области

Прогноз на среднесрочный период – прогноз социально – экономического развития Колыванского района Новосибирской области на среднесрочный период;

Рабочая группа – рабочая группа по разработке и корректировке документов стратегического планирования Колыванского района Новосибирской области на среднесрочный период;

Сценарные условия – сценарные условия функционирования экономики и социальной сферы Колыванского района Новосибирской области;

СЭР – социально-экономическое развитие.

Основные параметры прогноза социально-экономического развития Колыванского района
Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

№№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2024 год отчет	2025 год (ожидаемое)	Прогноз					
					2026 год		2027 год		2028 год	
					вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
1	Численность постоянного населения (на конец года)	чел.								
2	Общий коэффициент рождаемости (число родившихся на 1000 чел. населения)	чел.								
3	Объем отгруженных товаров, собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн. руб.								
4	Индекс промышленного производства	%								
5	Объем производства продукции сельского хозяйства	млн. руб.								
6	Индекс производства продукции сельского хозяйства	%								
7	Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур во всех категориях хозяйств (бункерный вес)	тыс. тонн								

№№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2024 год отчет	2025 год (ожидаемое)	Прогноз					
					2026 год		2027 год		2028 год	
					вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
8	Поголовье КРС	тыс. гол.								
9	в том числе коров	тыс. гол.								
10	Поголовье свиней	тыс. гол.								
11	Производство молока	тыс. тонн								
12	Производство мяса	тыс. тонн								
13	Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн. руб.								
14	Индекс объема инвестиций в основной капитал	%								
15	Объем выполненных работ по виду деятельности "строительство"	млн. руб.								
16	Индекс, объема работ, выполненных по виду деятельности «строительство»	%								
17	Ввод в действие жилых домов за счет всех источников финансирования	кв. м общей площади								
18	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся на 1 жителя	кв.м.								
19	Оборот розничной торговли	млн. руб.								

№№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2024 год отчет	2025 год (ожидаемое)	Прогноз					
					2026 год		2027 год		2028 год	
					вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
20	Индекс оборота розничной торговли	%								
21	Объем платных услуг населению	млн. руб.								
22	Индекс объема платных услуг населению	%								
23	Прибыль прибыльных предприятий	млн. руб.								
24	Уровень официально зарегистрированной безработицы	%								
25	Численность занятых в экономике (среднегодовая)	чел.								
26	Численность занятых на малых предприятиях	чел.								
27	Численность индивидуальных предпринимателей	чел.								
28	Удельный вес продукции, работ и услуг, произведенных малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями, в общем объеме выпуска продукции, работ и услуг	%								
29	Общий фонд оплаты труда (для расчета среднемесячной заработной платы)	млн. руб.								
30	Среднесписочная численность работников (для расчета среднемесячной заработной платы)	чел.								

№№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2024 год отчет	2025 год (ожидаемое)	Прогноз					
					2026 год		2027 год		2028 год	
					вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2	вариант 1	вариант 2
31	Среднемесячная заработная плата 1 работника	руб.								
32	Уровень обеспеченности налоговыми и неналоговыми доходами бюджета на 1 человека	руб.								
33	Доходы от аренды муниципального имущества	тыс. руб.								

IV РАЗДЕЛ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА № 11
ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

19 августа 2025 года

№ 7 / 7

р.п. Колывань

**Об аннулировании регистрации кандидата в депутаты
Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу
№ 11, выдвинутого избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ
ПАРТИИ «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ-ПАТРИОТЫ-ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
Смолина Александра Владимировича**

Рассмотрев личное заявление зарегистрированного кандидата в депутаты Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 11, выдвинутого избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ-ПАТРИОТЫ-ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, Смолина Александра Владимировича от 19 августа 2025 года о снятии своей кандидатуры, руководствуясь частью 19 статьи 42, частью 2 статьи 85 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа № 11

РЕШИЛА:

1. Аннулировать регистрацию кандидата в депутаты Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 11, выдвинутого избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ-ПАТРИОТЫ-ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, зарегистрированного на основании решения окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 11 от «30 июля 2025 года № 5/5 «О регистрации кандидата в депутаты Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва, выдвинутого избирательным объединением по одномандатному избирательному округу № 11 Смолина Александра Владимировича».

2. Направить в Сибирский банк ПАО «Сбербанк» обращение о прекращении финансовых операций по специальному избирательному счету, открытому кандидатом Смолиным Александром Владимировичем.

3. Направить копию настоящего решения Смолину Александру Владимировичу.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Колыванского района Новосибирской области «Колыванский Вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 11 Тагильцеву Е.В.

Председатель

О.В.Кубашева

Секретарь комиссии

Е.В. Тагильцева

Итогового
(первый, итоговый)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата,
избирательного объединения при проведении выборов депутатов представительных
органов муниципальных образований в Новосибирской области
Выборы депутатов Совета депутатов Колыванского района
Новосибирской области пятого созыва
одномандатный избирательный округ № 11

(наименование избирательной кампании, наименование и номер избирательного округа)

Смолин Александр Владимирович
(ФИО кандидата / наименование избирательного объединения)

Сибирский банк ПАО Сбербанк дополнительный офис 8047/0293,
Новосибирская область, Колыванский район, р.п. Колывань, ул. Ленина, д.73

(наименование и адрес филиала ПАО Сбербанка России – Новосибирского отделения №8047)

40810810744750000675

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0	0
в том числе:				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0	0
из них:				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	0	0
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	0
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0	0
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	0
1.2	Поступило средств с нарушением установленного порядка, попадающих под действие части 4 статьи 60 Закона «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области»	70	0	0
из них:				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0	0
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	0
1.2.3	Средства гражданина	100	0	0
1.2.4	Средства юридического лица	110	0	0
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0	0
в том числе:				
2.1	Средств анонимных жертвователей в доход бюджета	130	0	0
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0	0
из них:				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	0

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	0
3	Израсходовано средств, всего	190	0	0
в том числе:				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0	0
3.2	На предвыборную агитацию	220	0	0
в том числе:				
3.2.1	Через организации телерадиовещания	230	0	0
3.2.2	Через редакции периодических печатных изданий	240	0	0
3.2.3	Через сетевые издания	250	0	0
3.2.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	260	0	0
3.2.5	На проведение публичных мероприятий	270	0	0
3.3	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	280	0	0
3.4	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	290	0	0
3.5	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	300	0	0
4	Распределено неизрасходованных средств из избирательного фонда: всего*	310	0	0
в том числе:				
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд	320	0	0
4.2	Денежных средств, перечисленных в бюджет в связи с невозможностью возврата	330	0	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 340=стр.10-стр.120-стр.190-стр.310)	340	0	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось. /

Кандидат

(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата)

(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения)

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Распоряжение Председателя Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области от 25.08.2025 № 73 «О созыве внеочередной пятьдесят шестой сессии Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области четвертого созыва».....стр.2;
2. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 18.08.2025 № 164 / 77 «О проведении общественных обсуждений по внесению изменений в генеральный план Выюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области».....стр.3;
3. Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области от 18.08.2025 № 165/ 77 «О внесении изменений в Постановление Главы Колыванского района Новосибирской области № 164/77 от 18.08.2025г «О проведении общественных обсуждений по внесению изменений в генеральный план Выюнского сельсовета Колыванского района Новосибирской области»...стр.4;
4. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 18.08.2025 № 487 / 77-а «О внесении изменений в Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 19.02.2020 № 107-а».....стр.5;
5. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.08.2025 № 492 / 77-а «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Колыванского района Новосибирской области, - детей из многодетных и малоимущих семей».....стр.6;
6. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.08.2025 № 493 / 77-а «О внесении изменений в постановление администрации Колыванского района Новосибирской области от 28.12.2024г. № 735 / 77-а».....стр.8;
7. Постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 21.08.2025 № 494 / 77-а «О внесении изменений в постановление Администрации Колыванского района Новосибирской области от 26.07.2021 № 334-а».....стр.10;
8. Распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 20.08.2025 № 493 / 77-ра «О создании рабочей и приемочной комиссии по приемке выполненных работ по объекту: «23 км автомобильной дороги «К-12» - п. Рыбачий – НСТ «Луговое» - НСТ «Заря» участок работ от НСТ «Маяк» до границы земельного участка 54:10:028210:1349».....стр.22;
9. Распоряжение Администрации Колыванского района Новосибирской области от 22.08.2025 № 498 / 77-ра «О подготовке прогноза социально-экономического развития Колыванского района Новосибирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».....стр.24;
10. Решение окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 11 по выборам депутатов Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва от 19.08.2025 № 7 / 7 «Об аннулировании регистрации кандидата в депутаты Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 11, выдвинутого избирательным объединением РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ-ПАТРИОТЫ-ЗА ПРАВДУ» В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, Смолина Александра Владимировича».....стр.32;
11. Итоговый финансовый отчет о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения при проведении выборов депутатов Совета депутатов Колыванского района Новосибирской области пятого созыва , Смолина Александра Владимировича - одномандатный избирательный округ № 11.....стр.33.

Учредитель: <i>Администрация Колыванского района Новосибирской области. 633160 НСО р.п. Колывань ул. Ленина, 79</i>	Распространяется на <i>некоммерческой основе (бесплатно)</i>	Редакционный Совет: <i>Копылов И.И., Власова Ю.С. Вепрева И.М., Кибаль Г.В., Ефремова М.Д.</i>
Отпечатано: <i>в Администрации Колыванского района Новосибирской области</i>	Тираж: <i>100 экземпляров (рассылка по электронной почте)</i>	Номер согласован <i>25.08.2025 г.</i>