УТВЕРЖДАЮ:

Глава Колыванского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Артюхов

«30» декабря 2022 года

Карта коррупционных рисков,

возникающих при реализации функций Администрации Колыванского района Новосибирской области

на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно - опасные полномочия | Наименование должностей | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
| Администрация Колыванского района Новосибирской области |
| 1. | Организация деятельности Администрации Колыванского района. | Глава Колыванского района, заместители Главы Администрации, Управляющий делами,начальники Управлений, начальники Отделов, лица исполняющие их обязанности. | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, его родственников, любой личной заинтересованности. | Высокая. | Информационная открытость деятельности Администрации Колыванского района,контроль исполнения требований антикоррупционного законодательства. |
| 2. | Осуществление внутреннего финансового контроля. | Главный специалист.  | Игнорирование выявленных нарушений.  | Высокая.  | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков осуществления внутреннего финансового контроля. |
| 3. | Рассмотрение протоколов об административных правонарушениях. | Главный специалист, ведущий специалист. | Игнорирование выявленных нарушений. | Средняя.  | Комиссионное рассмотрение протоколов. |
| 4. | Мобилизационная работа. | Главный специалист. | Разглашение государственной тайны. | Высокая. | Соблюдение действующего законодательства в сфере государственной тайны. |
| Управления, Отделы Администрации Колыванского района Новосибирской области |
|  5. | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Администрации Колыванского района.  | Заместители Главы Администрации, Управляющий делами, начальники Управлений, начальники Отделов, лица, исполняющие их обязанности,специалисты по вопросам компетенции. | Разработка проектов правовых актов Администрации Колыванского района, содержащих коррупционные факторы. | Высокая. | Размещение информации на официальном сайте Администрации Колыванского района. |
| Управление правовой, кадровой, организационно – контрольной работы и трудаАдминистрации Колыванского района Новосибирской области |
| 6. | Согласование проектов правовых актов Администрации Колыванского района.  | Начальник Управления,  главный специалист.  | Согласование проектов правовых актов администрации муниципального района, содержащих коррупционные факторы,не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупционных факторов в разработанном проекте. | Высокая. | Информирование о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, размещение информации на официальном сайте Администрации Колыванского района. |
| 7. | Подготовка заключений о соответствии проектов правовых актов Администрации Колыванского района федеральному и областному законодательству, правилам юридической техники оформления проектов нормативных правовых актов. | Начальник Управления,  главный специалист.  | Согласование проектов нормативных правовых актов Администрации Колыванского района, содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы,составление экспертных заключений на проекты нормативных правовых актов Администрации Колыванского района, содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы,подготовка экспертных заключений о соответствии действующему законодательству проектов нормативных правовых актов Администрации Колыванского района, содержащих коррупционные факторы. | Высокая. | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы, перераспределение функций между муниципальными служащими внутри отдела, разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 8. | Защита прав и законных интересов Администрации Колыванского района в арбитражных судах, районных судах, мировых судах, в федеральной антимонопольной службе и иных органах. | Начальник Управления,  главный специалист.  | Согласование позиции представления в суде интересов Администрации Колыванского района.  | Высокая. | Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 9. | Организация договорно - правовой работы в Администрации Колыванского района, включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени Администрации Колыванского района и подготовку по ним заключений, замечаний и предложений. | Начальник Управления,  главный специалист.  | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением,согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением,подготовка экспертного заключения, содержащего выводы об отсутствии коррупционных факторов при условии их наличия в проектах договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением. | Высокая. | Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями. |
| 10. | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестаций муниципальных служащих, обеспечение работы конкурсной, аттестационной комиссий. | Начальник Управления, главный специалист.  | Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу отдельным гражданам. | Высокая. | Разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11. | Прием на работу:подготовка проекта распоряжения, оформление документов о приеме на работу в Администрацию Колыванского района. | Начальник Управления, главный специалист. | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу.  | Средняя. | Разъяснения муниципальным служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12. | Проведение аттестации рабочих мест. | Начальник Управления, главный специалист. | Не соблюдение требований по аттестации рабочих мест. | Средняя.  | Внутренний контрольсоблюдения требований законодательства об аттестации рабочих мест. |
| 13. | Проведение диспансеризации муниципальных служащих. | Начальник Управления, главный специалист. | Проведение диспансеризации муниципальных служащих с нарушением действующего законодательства. | Средняя.  | Соблюдение порядка прохождения диспансеризации муниципальными служащими. |
| 14. | Работа с обращениями граждан. | Управляющий делами, ведущий специалист. | Не соблюдение требований по предоставлению ответов на обращения граждан, несоблюдение требований работы с персональными данными. | Средняя.  | Внутренний контрольсоблюдения требований законодательства об обращениях граждан, соблюдения требований законодательства о защите персональных данных. |
| 15. | Установление должностных окладов руководителей муниципальных предприятий Колыванского района. | Начальник Управления, специалист 1 разряда. | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при установлении должностных окладов. | Средняя. | Комиссионное принятие решения в соответствии с Положением о комиссии по установление должностных окладов руководителей муниципальных предприятий Колыванского района. |
| Управление образования и молодежной политики Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 16. | Выдача путевок на зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования. | Начальник Управления, заместитель начальника Управления, специалист 1 разряда. | Установление необоснованных преимуществ при выдаче путевок на учет для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции, разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 17. | Организация проведения аттестации руководителей образовательных учреждений Колыванского района. | Начальник Управления, заместитель начальника.  | Предложение от соискателя за определенное вознаграждение повысить категорию,предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность). | Средняя.  | Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, привлечение в состав комиссии представителей администрации муниципального района,  общественных, профсоюзных, образовательных организаций. |
| 18. | Организация и проведение единого государственного экзамена, основного государственного экзамена. | Начальник Управления, заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 разряда.  | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ при сдаче экзамена. | Средняя.  | Разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Управление сельского хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 19. | Рассмотрение итогов предоставления грантовой поддержки сельхозпроизводителям. | Заместитель Главы Администрации – начальник Управления, заместитель начальника Управления. | Принятие решения о предоставлении меры государственной поддержки в виде гранта. | Средняя.  | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно - опасной функции. |
| Управление строительства и жилищно – коммунального хозяйства Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 20. | Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций, выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. | Начальник Управления, заместитель начальника Управления, главный специалист. | Принятие необоснованных решений.  | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции, разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 21. | Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения. | Начальник Управления, заместитель начальника Управления, главный специалист. | Не принятие мер по контролю за устранением выявленных нарушений,игнорирование должностным лицом выявленных в ходе проверки признаков административного правонарушения либо преступления. | Средняя. | Нормативное регулирование осуществления муниципального контроля. |
| 22. | Выдача разрешений на строительство. | Начальник Управления, заместитель начальника Управления, ведущий специалист. | Необоснованный отказ, требование от граждан (юридических лиц) документов не предусмотренных регламентом. | Средняя. | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков выдачи разрешений на строительство. |
| 23. | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций. | Начальник Управления, заместитель начальника Управления, ведущий специалист. | Необоснованный отказ, требование от граждан (юридических лиц) документов не предусмотренных регламентом. | Средняя. | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков выдачи разрешений на установку рекламных конструкций. |
| Отдел экономического развития и инвестиций Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 24. | Разработка и реализация муниципальных программ. | Начальник Отдела, главный специалист, ведущий специалист. | При комиссионном принятии решений о предоставлении муниципальной поддержки может быть принято решение в нарушение законодательства за предложенное вознаграждение. | Средняя. | Учет мнения при разработке проектов программ, совместных рабочих групп, результатов оценки регулирующего воздействия и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в целях выявления положений, необоснованно предоставляющих преимущества отдельным субъектам, строгое соблюдение регламента принятия решения. |
| 25. | Осуществление мониторинга использования средств местного бюджета муниципального района, выделяемых на оказание муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства. | Начальник Отдела, главный специалист, ведущий специалист. | В ходе проведения мониторинга использования субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными программой, сотрудник обнаруживает невыполнение условий предоставления муниципальной поддержки. | Средняя. | Строгое соблюдение проведения мониторинга использования субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными программой. |
| Отдел имущественных и земельных отношений Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 26. | Согласование предоставления в аренду муниципального имущества находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений.  | Начальник Отдела, главный специалист.  | Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений Администрации Колыванского района. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом. |
| 27. | Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну Администрации Колыванского района в аренду. | Начальник Отдела, главный специалист.  | Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. |
| 28. | Организация, подготовка и проведение торгов на право аренды имущества, находящегося в собственности Администрации Колыванского района. | Начальник Отдела, главный специалист.  | Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов.  | Средняя. | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом. |
| 29. | Согласование на списание имущества, находящегося в собственности Администрации Колыванского района и в оперативном управлении муниципальных учреждений. | Начальник Отдела, главный специалист.  | Принятие необоснованного решения о согласовании списания имущества. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| 30. | Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности Администрации Колыванского района. | Начальник Отдела, ведущий специалист.  | Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции.  | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции, определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика. |
| 31. | Предоставление в аренду (собственность) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района, на которых расположены здания, строения, сооружения. | Начальник Отдела, ведущий специалист.  | Незаконное предоставление в аренду земельных участков,Незаконный отказ в предоставлении в аренду земельных участков. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| 32. | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель, расположенных на территории муниципального района (по переданным от поселений полномочиям) в соответствии с установленными федеральными законами, законами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами обязательными требованиями. | Начальник Отдела, специалист 1 разряда.  | Принятие необоснованных решений. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении муниципального земельного контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Отдел по опеке и попечительству Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 33. | Подготовка и принятие решений по вопросам опеки и попечительства при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий Новосибирской областью Колыванскому району. | Начальник Отдела, главный специалистведущий специалист.  | При принятии решений по вопросам опеки и попечительства не соблюдаются требования действующего законодательства. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции, разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 34. | Подготовка разрешений по вопросу усыновления. | Начальник Отдела, главный специалистведущий специалист. | При принятии решений по вопросам усыновления не соблюдаются требования действующего законодательства. | Средняя. | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции, разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Отдел архивной службы Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 35. | Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение тематических и социально - правовых устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, оформление по ним архивных справок и направление ответов в установленный законодательством срок. | Начальник Отдела, ведущий специалист.  | Необоснованное требование дополнительных документов. | Средняя. | Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права.  |
| Отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуации Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 36. | Распределение бюджетных средств на мероприятия гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций. | Начальник Отдела, ведущий специалист. | Необоснованное и нецелесообразное распределение бюджетных средств на мероприятия гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций. | Средняя. | Усиление контроля за использованием бюджетных средств, разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 37. | Эффективное использование бюджетных средств. | Начальник Отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист 1 разряда. | Нецелевое использование бюджетных средств, недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств. | Высокая. | Усиление контроля за использованием бюджетных средств, разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Отдел организации социального обслуживания населения Администрации Колыванского района Новосибирской области |
| 38. | Оказание социальных услуг населению. | Начальник Отдела, ведущий специалист. | Требование от получателей услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством. | Высокая. | Усиление контроля за исполнением должностных обязанностей, разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |